



หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2566

คณะรัฐประศาสนศาสตร์
มหาวิทยาลัยพิษณุโลก

คณะกรรมการควบคุมมหาวิทยาลัยพิษณุโลกเห็นชอบและอนุมัติ
ในการประชุมครั้งที่ 2 ปีการศึกษา 2566 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2566

คำนำ

เอกสารหลักสูตรเล่มนี้เป็นเอกสารประมวลหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2566 ซึ่งเป็นการดำเนินงานตามรอบระยะเวลา 5 ปี และเป็นไปตามกระบวนการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยแบ่งออกเป็น 9 หัวข้อหรือเรื่อง ตามกฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และมีหัวข้อย่อยเพิ่มเติมตามความเหมาะสมของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย จึงหวังว่าเอกสารหลักสูตรนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย และผู้ที่สนใจในศึกษาและเรียนรู้

ขอขอบคุณ อาจารย์ ดร.สุนทร รักนาศาสตร์ อุปนายกสภามหาวิทยาลัย รองศาสตราจารย์ ดร.ประภาพรณ รักเลี้ยง อธิการบดี และผู้บริหารมหาวิทยาลัยที่ให้คำแนะนำเป็นกำลังใจ และอำนวยความสะดวกให้เอกสารหลักสูตรนี้สำเร็จ ลุล่วงไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ หากจะมีข้อแนะนำที่จะทำให้เกิดความสมบูรณ์ ครบถ้วนยิ่งขึ้น ขอขอบคุณและน้อมรับมาพิจารณาดำเนินการต่อไป

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

มีนาคม 2565

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
1. บริบททั่วไปของหลักสูตร	1
1.1 รหัสและชื่อหลักสูตร	1
1.2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา/วิชาเอก	1
1.3 จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา	1
1.4 ประเภทของหลักสูตร	1
1.5 รูปแบบของหลักสูตร	1
1.6 สถานภาพของหลักสูตร	2
1.7 ปีการศึกษาที่หลักสูตรเปิดสอน	2
1.8 คุณภาพและมาตรฐาน	2
1.9 อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	2
2. ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้	3
2.1 ปรัชญาการศึกษาของหลักสูตร	3
2.2 วัตถุประสงค์การศึกษาของหลักสูตร	3
2.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	4
2.4 ความคาดหวังผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา	5
3. โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต	6
3.1 โครงสร้างหลักสูตร	6
3.2 รายวิชาและหน่วยกิต	7
3.3 แผนการศึกษา	11
3.4 คำอธิบายรายวิชา	12
4. การจัดกระบวนการเรียนรู้	29
4.1 ระบบจัดการศึกษา	29
4.2 ปรัชญาการเรียนการสอน/การเรียนรู้	29
4.3 กลยุทธ์การสอน และการวัดและประเมินผลการเรียน	30
4.4 การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา	32
4.5 องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงานหรือสหกิจศึกษา)	35
4.6 ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	35

สารบัญ

	หน้า
5. ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร	36
5.1 ความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน/การเรียนรู้	36
5.2 คุณวุฒิและความเชี่ยวชาญของอาจารย์	38
6. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา	45
6.1 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาและ/หรือเงื่อนไขเฉพาะ	45
6.2 แผนจำนวนการรับผู้เข้าศึกษาและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี	46
6.3 การสร้างความพร้อมและทักษะการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน	46
7. การประเมินผลการศึกษาและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	47
7.1 การประเมินผลการศึกษา	47
7.2 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาและการให้ปริญญา	49
8. การประกันคุณภาพหลักสูตร	50
8.1 ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหลักสูตร	50
8.2 การกำกับมาตรฐาน ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร	50
9. ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร	52
9.1 ระบบการพัฒนาหลักสูตร	52
9.2 กลไกการขับเคลื่อนระบบการพัฒนาหลักสูตร	53
ภาคผนวก	54
ก. ตารางการวิเคราะห์เปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร	55
ข. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร	67
ค. รายงานการประชุมวิพากษ์หลักสูตร	72
ง. ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร	82
จ. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพิษณุโลก ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2560	95

ประมวลหลักสูตรการศึกษา
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช 2566
คณะรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยพิษณุโลก

1. บริบททั่วไปของหลักสูตร

1.1 รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 25521831108112

ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทย) : หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
(ภาษาอังกฤษ) : Master of Public Administration Program in Public Administration

1.2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา/วิชาเอก

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Master of Public Administration (Public Administration)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : M.P.A. (Public Administration)

1.3 จำนวนหน่วยกิตรวมและมาตรฐานเวลาการศึกษาตลอดหลักสูตร

มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต และมีระยะเวลาการศึกษาปกติ 2 ปี

1.4 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ เป็นหลักสูตรปริญญาโท แผน 2 แบบวิชาชีพ เน้นการศึกษารายวิชาและการค้นคว้าอิสระเชิงการประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาชีพโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ เป็นไปตามกำหนดของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

1.5 รูปแบบของหลักสูตร

1) รูปแบบการศึกษา : การศึกษาระบบในชั้นเรียน และจัดการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
น้อยกว่าร้อยละ 60

2) ภาษาที่ใช้ : หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ระบุ ภาษาอังกฤษ

3) การรับเข้าศึกษา : รับเฉพาะนักศึกษาไทยและต่างชาติ

4) ความร่วมมือกับสถาบันอื่น : เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยพิษณุโลก

5) การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา : ให้ปริญญาเพียงสาขาเดียวของมหาวิทยาลัย

1.6 สถานภาพของหลักสูตร

- 1) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2566 ปรับปรุงจากหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2561
- 2) คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ได้ตรวจสอบกลั่นกรองและความเห็นชอบหลักสูตรนี้ ในการประชุมเมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2565
- 3) คณะกรรมการวิชาการระดับมหาวิทยาลัย พิจารณากลั่นกรองให้ความเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ 8 ปีการศึกษา 2565 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566
- 4) คณะกรรมการควบคุมมหาวิทยาลัยพิษณุโลก มีมติอนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ 2 ปีการศึกษา 2566 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2566

1.7 ปีการศึกษาที่หลักสูตรเปิดสอน

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 ใช้เปิดสอนตั้งแต่ปีการศึกษา 2566 ถึงปีการศึกษา 2570

1.8 คุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมรับการตรวจสอบมาตรฐานหลักสูตร และการดำเนินการจัดการศึกษาของ หลักสูตร รวมถึงได้รับการรับรองมาตรฐานหลักสูตรและการจัดการศึกษา ภายในปีการศึกษา 2568 ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการ แต่งตั้งหรือมอบหมาย ผู้ตรวจสอบ และการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

1.9 อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

- 1) อาจารย์ผู้สอนสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ในสถาบันอุดมศึกษาและสถานศึกษาของ สพฐ.
- 2) บุคลากรประจำการสถานประกอบการที่ใช้ความรู้รัฐประศาสนศาสตร์ในการพัฒนางาน เช่น ข้าราชการตำรวจ ทหาร ผู้บริหารสถานศึกษา เป็นต้น
- 3) นักการเมืองท้องถิ่นและประเทศ
- 4) พนักงานเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองท้องถิ่น ภูมิภาคและประเทศ

2. ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้

2.1 ปรัชญาการศึกษาของหลักสูตร

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต มุ่งผลิตมหาบัณฑิตให้เป็นนักบริหารและการปกครองท้องถิ่น ให้เป็นผู้มีวิสัยทัศน์ จริยธรรม ความเป็นผู้นำ และมีความสามารถในการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และนวัตกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อร่วมสร้างความมั่นคงของชุมชนท้องถิ่นให้มีความทัดเทียมและสอดคล้องกับความเจริญก้าวหน้าในยุคโลกาภิวัตน์ และพัฒนาองค์การปกครองท้องถิ่นเป็นไปตามความต้องการของภูมิภาค ภาครัฐและเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในฐานะเป็นสมาชิกหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ให้มีความเจริญก้าวหน้า และสามารถดำเนินการตามหน้าที่อำนาจขององค์การให้มีคุณภาพและมีผลสัมฤทธิ์สมบูรณ์ตามพันธกิจ

2.2 วัตถุประสงค์การศึกษาของหลักสูตร (Objective Based Education : OBE)

พัฒนาหลักสูตรและดำเนินการจัดการศึกษาในหลักสูตร เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นพละกำลังสำคัญของท้องถิ่นภูมิภาคและประเทศ ให้มีคุณลักษณะมหาบัณฑิตที่คาดหวัง ดังนี้

OBE1 มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และสามารถปรับวิถีชีวิตภายใต้ความขัดแย้งทางค่านิยม ตลอดจนพัฒนานิสัยในการประพฤติปฏิบัติในสังคมได้อย่างเหมาะสม

OBE2 มีความรู้และทักษะทางรัฐประศาสนศาสตร์ รวมทั้งมีความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อเป็นพื้นฐานสำคัญที่นำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์

OBE3 มีความสามารถในการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาแนวคิดแนวปฏิบัติที่ดีในการนำไปปฏิบัติ รวมทั้งใช้กระบวนการทางรัฐประศาสนศาสตร์ เรียนรู้ปัญหาและแก้ปัญหาที่มีความเป็นพลวัตรและมีความซับซ้อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ ตลอดจนสามารถสร้างนวัตกรรมบนพื้นฐานแนวคิดและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ได้

OBE4 มีความสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความคิดเห็นและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์ มีภาวะผู้นำทางวิชาการและสามารถวิพากษ์บนฐานแนวคิด และทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์

OBE5 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีการสืบค้นข้อมูล และสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถใช้เครื่องมือทางสถิติแก้ปัญหาทางการวิจัยได้ถูกต้อง และประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ปรากฏการณ์ทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างเหมาะสม

2.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs : Program Learning Outcomes)

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ดังนี้

1) ผลลัพธ์ด้านความรู้ (Knowledge)

PLO1 เข้าใจในสาระความรู้ หลักการแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์อย่างทอ่งแท้ และเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่

PLO2 เข้าใจในการประยุกต์ใช้ความรู้ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการพัฒนาทางวิชาการ และแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ในสังคมพหุวิทยาการได้อย่างลึกซึ้ง เหมาะสมมีประสิทธิภาพ

PLO3 เข้าใจแนวทางการพัฒนาความรู้ใหม่ ๆ ทางรัฐประศาสนศาสตร์ รวมถึงผลกระทบจากงานวิจัยที่มีต่อองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ และองค์การการปกครองท้องถิ่น ภูมิภาค

2) ผลลัพธ์ด้านทักษะ (Skills)

PLO4 สามารถใช้ความเข้าใจแนวคิด ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการวิพากษ์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ในบริบทใหม่

PLO5 สามารถวิเคราะห์สังเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ โดยบูรณาการแนวคิด ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์แบบเดิมเข้ากับองค์ความรู้ในบริบทใหม่

PLO6 สามารถพัฒนาข้อสรุปหรือองค์ความรู้ โดยการวิจัยด้วยตนเอง เพื่อองค์ความรู้แนวปฏิบัติที่ดีทางรัฐประศาสนศาสตร์

PLO7 สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติ เพื่อนำมาใช้ในการศึกษาปัญหา และประมวลผล สรุปเป็นองค์ความรู้หรือแนวทางการแก้ปัญหาต่างๆ ในทางรัฐประศาสนศาสตร์

PLO8 สามารถสื่อสารกับบุคคลต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม และนำเสนอรายงานผลงานการศึกษาค้นคว้างานวิจัยอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการผ่านสื่อหรือสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพ

3) ผลลัพธ์ด้านจริยธรรม (Ethics)

PLO9 พัฒนานิสัยในการประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และสำนึกรับผิดชอบทั้งในส่วนตัวและส่วนรวม

PLO10 สามารถตัดสินใจประเด็นปัญหาที่มีวิถีชีวิตค่านิยมหลากหลายด้วยเหตุผล และเป็นธรรมตลอดจนความไว้วางใจของผู้ที่ได้รับผลกระทบ

PLO11 แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำที่จะจัดการ และสนับสนุนการตัดสินใจทางด้านคุณธรรม จริยธรรม ในข้อโต้แย้ง และปัญหาที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

4) ผลลัพธ์ด้านลักษณะบุคคล (Character)

PLO12 มีทัศนคติที่ดีในการสร้างความร่วมมือกับผู้อื่นในการจัดการประเด็นปัญหาทางรัฐประศาสนศาสตร์ หรือในสถานการณ์เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพการพัฒนาองค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดีผ่านการทำงานเป็นกลุ่มหรือเป็นทีม

PLO13 มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง แก้ปัญหาและปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพทั้งในการเรียนรู้ การวิจัยและการปฏิบัติงานในสาขาวิชาชีพของตน

2.4 ความคาดหวังผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา (Year Learning Outcomes : YLOs)

ชั้นปีที่	ความคาดหวังผลลัพธ์การเรียนรู้เมื่อสิ้นปีการศึกษา
1	1. มีความรู้ทางวิชาการและทักษะทางสาขารัฐประศาสนศาสตร์ 2. มีความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเองได้ 3. สามารถร่วมสร้างนวัตกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพทางวิชาการ วิชาชีพได้
2	1. สามารถวิเคราะห์ สังเคราะห์สถานการณ์และสภาพปัญหาและสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ในแก้ปัญหา และพัฒนาการปกครองที่มีความซับซ้อนได้อย่างเหมาะสมมีประสิทธิภาพ 2. สามารถปรับตัวเข้ากับพหุสังคมที่มีความหลากหลาย รวมถึงความมีภาวะผู้นำและผู้ประกอบการในการบริหาร และดำเนินการ 3. สามารถแสดงความเห็นเชิงวิพากษ์บนฐานแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ตลอดจนมีทักษะการวิจัย เพื่อการพัฒนาการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต

3.1 โครงสร้างหลักสูตร

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ จัดการศึกษาในแผน 2 แบบวิชาชีพ เน้นการศึกษารายวิชาและการค้นคว้าอิสระเชิงการประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาชีพโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ โดยมีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต

โครงสร้างหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ประกอบด้วย 3 หมวดวิชา ดังตาราง

หมวดวิชา	โครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566
	แผน 2
1. งานรายวิชา	ไม่น้อยกว่า 33
1.1 รายวิชาเสริมทักษะพื้นฐาน*	ไม่นับหน่วยกิต มีการประเมิน S/U
1.2 รายวิชาบังคับ	21
1.3 รายวิชาเลือก	12
2. งานนิพนธ์	
2.1 วิทยานิพนธ์	-
2.2 การค้นคว้าอิสระ	6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 39

หมายเหตุ *รายวิชาเสริมทักษะพื้นฐาน เป็นรายวิชาที่เรียนเสริมพื้นฐานการศึกษาที่หลักสูตรกำหนดตามข้อมูลความรู้และทักษะของผู้เรียนโดยไม่นับหน่วยกิต

3.2 รายวิชาและหน่วยกิต

3.2.1 ความหมายของรหัสรายวิชา มี 7 หลัก ดังนี้

- หลักที่ 1-3** แทนด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษ คือ “MPA” (Master of Public Administration) สื่อถึง หลักสูตรระดับปริญญาโท สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
- หลักที่ 4** แทนด้วยตัวเลข คือ “7” สื่อถึงหลักสูตรระดับปริญญาโท
- หลักที่ 5** แทนด้วยตัวเลข สื่อถึง กลุ่มองค์ความรู้รัฐประศาสนศาสตร์ 6 กลุ่ม ประกอบด้วย
- ตัวเลข 1** สื่อถึง กลุ่มองค์ความรู้ด้านองค์การและการจัดการ (Organization and Management)
- ตัวเลข 2** สื่อถึง กลุ่มองค์ความรู้ด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ (Public Administrative Theory)
- ตัวเลข 3** สื่อถึง กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ (Public Policy)
- ตัวเลข 4** สื่อถึง กลุ่มองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)
- ตัวเลข 5** สื่อถึง กลุ่มองค์ความรู้ด้านการคลังและงบประมาณ (Financial and Budgeting)
- ตัวเลข 6** สื่อถึง กลุ่มองค์ความรู้ด้านความยุติธรรม
- หลักที่ 6-7** เป็นจำนวน 2 หลัก สื่อถึง ลำดับวิชาในแต่ละกลุ่มองค์ความรู้

3.2.2 รายวิชาและหน่วยกิตหลักสูตร

1) งานรายวิชา ไม่น้อยกว่า 30

1.1) รายวิชาเสริมทักษะพื้นฐาน ไม่นับหน่วยกิต ประเมินผลเป็นอักษร S หรือ U

นักศึกษาทั้งแผน 1 และแผน 2 ต้องมีความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษและการใช้เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์และดิจิทัล ซึ่งต้องสอบให้ผ่านเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด จึงจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรด้วยเหตุปัจจัยดังกล่าว หลักสูตรอาจจัดรายวิชาภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา และวิชาการใช้เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์คอมพิวเตอร์และดิจิทัลระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับนักศึกษาสาขารัฐประศาสนศาสตร์ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่มีการประเมินผลการเรียนด้วยค่าระดับคะแนน S หรือ U ทั้งนี้ยกเว้นนักศึกษาที่สอบภาษาอังกฤษ และมีผลการประเมินการใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และดิจิทัล สูงกว่าเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีอายุเวลาไม่เกิน 2 ปี สามารถนำมาเป็นหลักฐานอ้างอิงไม่ต้องเรียนรายวิชาเสริมทักษะพื้นฐานได้

MPA7001	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	2(1-2-3)
	English for Graduate Student	
MPA7002	เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์และดิจิทัลสำหรับบัณฑิตศึกษา	2(1-2-3)
	Computer for Graduate Student	

1.2) รายวิชาบังคับ จำนวน 21 หน่วยกิต

MPA7101	ทฤษฎีองค์การ Organization Theory	3(3-0-6)
MPA7201	ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ Public Administration Theory	3(3-0-6)
MPA7207	ระเบียบวิธีวิจัยด้านรัฐประศาสนศาสตร์ Research Methodology in Public Administration	3(3-0-6)
MPA7209	สัมมนาธรรมาภิบาลในรัฐประศาสนศาสตร์ Good Government in Public Administration	3(1-4-4)
MPA7301	นโยบายสาธารณะและยุทธศาสตร์การพัฒนา Public Policy and Strategic Development	3(3-0-6)
MPA7401	การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management	3(3-0-6)
MPA7501	นโยบายการคลังสาธารณะ Public Financial Policy	3(3-0-6)

1.3) รายวิชาเลือก ให้เลือกเรียนรายวิชา ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และอย่างน้อย 4

กลุ่มวิชาองค์ความรู้

(1) กลุ่มรายวิชาองค์ความรู้ด้านองค์การและการจัดการ

MPA7102	จิตวิทยาองค์การ Organization Psychology	3(3-0-6)
MPA7103	ทฤษฎีพฤติกรรมองค์การ Organization Behavior Theory	3(3-0-6)
MPA7104	องค์การและการจัดการท้องถิ่นไทย Thai Local Organization and Management	3(3-0-6)
MPA7105	การบริหารความเสี่ยงในองค์การ Risk Management in Organization	3(3-0-6)
MPA7106	สัมมนาการจัดการองค์การและการจัดการ Seminar in Organization and Management	3(1-4-4)

(2) กลุ่มรายวิชาองค์ความรู้ด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

MPA7202	การบริหารและดำเนินการเชิงยุทธศาสตร์ Strategically Management and Performance	3(3-0-6)
MPA7203	วิทยาการบริหาร Management Science	3(3-0-6)
MPA7204	การจัดการวางแผนยุทธศาสตร์ Strategic Planning Management	3(3-0-6)
MPA7205	จริยธรรมและธรรมรัฐในการบริหารงาน Ethics and Good Governance for Administration	3(3-0-6)

MPA7206	ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร Management Information System	3(3-0-6)
MPA7208	การจัดการเชิงกลยุทธ์ในหัวข้อเรื่องเฉพาะ Strategic Management in Selected Topic	3(3-0-6)
(3) กลุ่มรายวิชาของคําศัพท์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ		
MPA7302	การกำหนดนโยบายสาธารณะและการนำไปปฏิบัติ Public Policy Making and Implementation	3(3-0-6)
MPA7303	การวิเคราะห์และการประเมินนโยบายสาธารณะ Public Policy Analysis and Evaluation	3(3-0-6)
MPA7304	การวิเคราะห์และการประเมินโครงการ Project Analysis and Evaluation	3(3-0-6)
MPA7305	การวางแผนและการบริหารโครงการ Planning and Project Administration	3(3-0-6)
MPA7306	กระบวนการนโยบายการพัฒนาประเทศไทย National Development Policy Process in Thailand	3(3-0-6)
MPA7307	สัมมนาด้านนโยบายสาธารณะและการบริหารจัดการ Seminar in Public Policy and Management	3(1-4-4)
(4) กลุ่มรายวิชาของคําศัพท์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์		
MPA7402	การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Planning	3(3-0-6)
MPA7403	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Development	3(3-0-6)
MPA7404	การประเมินทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร Human Resource Evaluation	3(3-0-6)
MPA7405	แรงงานสัมพันธ์และกฎหมายแรงงาน Labor Relation and Labor Laws	3(3-0-6)
MPA7406	การประกันสังคม Social Security	3(3-0-6)
(5) กลุ่มรายวิชาของคําศัพท์ความรู้ด้านการคลังและงบประมาณ		
MPA7502	การวิเคราะห์รายงานทางการเงินบัญชี Accounting Reporting Analysis	3(3-0-6)
MPA7503	การจัดการการเงิน Financial Management	3(3-0-6)
MPA7504	ระบบเศรษฐกิจและนโยบายการเงินการคลังในประเทศไทย Economic System Monetary and Fiscal Policy in Thailand	3(3-0-6)
MPA7505	การบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ Public Finance Management and Budgeting	3(3-0-6)

MPA7506	สัมมนาทางด้านการคลังสาธารณะและงบประมาณ Seminar in Public Finance and Budgeting	3(1-4-4)
---------	---	----------

(6) กลุ่มรายวิชาองค์ความรู้ด้านกระบวนการยุติธรรม

MPA7601	ทฤษฎีทางอาชญาวิทยา Criminological Theories	3(3-0-6)
MPA7602	อาชญากรรมกับนโยบายสาธารณะ Crime and Public Policy	3(3-0-6)
MPA7603	รัฐประศาสนศาสตร์และกฎหมายมหาชน Public Administration and public law	3(3-0-6)
MPA7604	ความรุนแรงภายในครอบครัว Family Violence	3(3-0-6)
MPA7605	ปัญหาเด็กและเยาวชน Juvenile Delinquency	3(3-0-6)
MPA7606	อาชญากรรมทางเศรษฐกิจ Economic Crime	3(3-0-6)

3) งานนิพนธ์ สำหรับแผน 1 เรียนวิทยานิพนธ์ และสำหรับแผน 2 เรียนการค้นคว้าอิสระ

3.1) กลุ่มวิชาวิทยานิพนธ์ จำนวน 12 หน่วยกิต

MPA7701	วิทยานิพนธ์ Thesis	12(540)
---------	-----------------------	---------

3.2) กลุ่มวิชาการค้นคว้าอิสระ จำนวน 6 หน่วยกิต

MPA7702	การค้นคว้าอิสระ Independent Study	6(270)
---------	--------------------------------------	--------

3.3 แผนการศึกษา

แผน 2 เน้นการศึกษารายวิชา และการค้นคว้าอิสระเชิงการประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาชีพ		
ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1		
รายวิชา		หน่วยกิต
MPA7101	ทฤษฎีองค์การ	3(3-0-6)
MPA7201	ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
MPA7401	การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
MPAXXXX	วิชาเลือก 1	3(3-0-6)
MPA7001	ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	2(1-2-3) ไม่นับหน่วยกิต
รวม		12
ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2		
รายวิชา		หน่วยกิต
MPA7301	นโยบายสาธารณะและยุทธศาสตร์การพัฒนา	3(3-0-6)
MPA7501	นโยบายการคลังสาธารณะ	3(3-0-6)
MPA7207	ระเบียบวิธีวิจัยด้านรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
MPAXXXX	วิชาเลือก 2	3(3-0-6)
MPA7002	เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์และดิจิทัลสำหรับบัณฑิตศึกษา	2(1-2-3) ไม่นับหน่วยกิต
รวม		12
ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1		
รายวิชา		หน่วยกิต
MPA7209	สัมมนาธรรมาภิบาลในรัฐประศาสนศาสตร์	3(1-4-4)
MPAXXXX	วิชาเลือก 3	3(3-0-6)
MPAXXXX	วิชาเลือก 4	3(3-0-6)
MPA7702	การค้นคว้าอิสระ	3
รวม		12
ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2		
รายวิชา		หน่วยกิต
MPA7702	การค้นคว้าอิสระ	3
รวม		3
จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร		39

3.4 คำอธิบายรายวิชา

MPA7001 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 2(1-2-3)

English for Graduate Student

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ฝึกทักษะ การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และตีความ เพื่อให้ผู้ศึกษามีความพร้อมในการศึกษา เอกสารตำราภาษาอังกฤษในระดับบัณฑิตศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งเอกสารภาษาอังกฤษในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

Practice skills in listening, speaking, reading, writing and interpreting so that students are ready to study. English textbook documents at the graduate level especially the English documents in the field of Public Administration.

MPA7002 เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์และดิจิทัลสำหรับบัณฑิตศึกษา 2(1-2-3)

Computer for Graduate Student

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

การศึกษาถึงทฤษฎีและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ประยุกต์เสริมสร้างพัฒนาทักษะความรู้เพื่อปฏิบัติงานคอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft word, Microsoft Excel, SPSS เพื่อการออกแบบระบบงานและระบบการจัดการฐานข้อมูลการพัฒนาโปรแกรม ซึ่งช่วยในการตัดสินใจในการบริหารและการทำวิจัย รวมถึงการใช้โปรแกรมค้นคว้าข้อมูลในอินเทอร์เน็ต

A study of the theory and practice of using computer applications to develop skills and knowledge for computer operations such as Microsoft word, Microsoft Excel, SPSS for designing work systems and database management systems for program development. which helps in administrative decisions and conducting research Including the use of programs to research information on the Internet.

MPA7101 ทฤษฎีองค์การ 3(3-0-6)

Organization Theory

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ ความสำคัญของทฤษฎีองค์การ วิเคราะห์ความสำคัญของสถานภาพของคนในองค์การการเปลี่ยนแปลงขององค์การ สิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อองค์การบทบาทขององค์การในบริบทของโลกที่ไร้พรมแดน

Study, analyze, and synthesize the importance of organizational theory. Analyze the importance of the status of people in the organization, organizational changes. The environment that affects the organization, the role of the organization in the context of a borderless world.

MPA7201 ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)

Public Administration Theory

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษา ปรัชญาสากล วิวัฒนาการของทฤษฎีแนวสมัยใหม่ นิยม หลังสมัยใหม่ นิยม และแนวรัฐประศาสนศาสตร์ วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างการเมืองกับการจัดการภาครัฐ แสวงหารูปแบบมาตรการและแนวทางในการแปรสภาพ และพัฒนาความร่วมมือระหว่างกิจกรรมภาครัฐและภาคเอกชน ศาสตร์ที่นำมาใช้ในการจัดการภาครัฐ การบูรณาสหวิทยาการและสังคมศาสตร์ประยุกต์มาใช้ในการจัดการ การเป็นผู้มีจริยธรรมในการบริหาร แนวโน้มการประยุกต์ใช้ศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อนำมาบริหารจัดการทั้งในปัจจุบันและอนาคต

A study of universal philosophy, the evolution of modernist theories. postmodernism and public administration Analyze the relationship between politics and government management. Seeking measures and ways to transform and develop cooperation between public and private sector activities. science applied in public sector management The integration of interdisciplinary and applied social sciences into management Being an ethical person in management Trends in the application of various sciences for management both now and in the future.

MPA7207 ระเบียบวิธีวิจัยด้านรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6)

Research Methodology in Public Administration

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษาแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย กระบวนการวิจัยเชิงประจักษ์โดยครอบคลุม ปรัชญาพื้นฐาน เป้าหมายของการวิจัย การสร้างทฤษฎี การกำหนดสมมติฐาน การออกแบบการวิจัย วิธีการรวบรวมข้อมูล การสุ่มกลุ่มตัวอย่าง วิธีการวิเคราะห์ข้อมูลทั้งเชิงตรรกและเชิงสถิติ โดยเน้นวิธีการ ดำเนินการทางสถิติในการประมวลผล และการวิเคราะห์แปรผลการวิจัย เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการบริหาร

Study concepts and theories related to research. Empirical research process covering basic philosophy research goals theorizing hypothesis research design data collection method random sampling Logical and statistical data analysis methods Emphasis is placed on statistical processing methods. and analysis of research findings to be used for the benefit of management.

MPA7209 สัมมนาธรรมาภิบาลในรัฐประศาสนศาสตร์ 3(1-4-4)

Good Government in Public Administration

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ทฤษฎีการเมืองท้องถิ่น โครงสร้างอำนาจ การได้มาซึ่งอำนาจ ความขัดแย้ง การบริหารงานและกลไกการตรวจสอบการทำงานขององค์กรท้องถิ่น โดยเน้นกรณีสังคมไทยเป็นหลักทั้งกรณีกรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล

Local political theory power structure Acquisition of power, conflicts, administration and inspection mechanisms of local organizations. Emphasis is placed mainly on Thai society, including Bangkok, Pattaya City, provincial administrative organizations, municipalities, and sub-district administrative organizations.

MPA7301 นโยบายสาธารณะและยุทธศาสตร์การพัฒนา 3(3-0-6)

Public Policy and Strategic Development

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษาความหมาย ลักษณะ ประเภท กระบวนการกำหนดนโยบาย บทบาทและอิทธิพลของปัจจัยต่าง ๆ ต่อความสำเร็จในการกำหนดนโยบาย แนวคิดทฤษฎีการมีส่วนร่วม ของประชาชนและประชาสังคม และวิธีจูงใจให้เกิดการมีส่วนร่วม การวางแผนต้นแบบสำหรับการออกแบบ นโยบาย เทคนิคในการวิเคราะห์ทางเลือกและผลกระทบของทางเลือกต่าง ๆ ตลอดจนการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างการกำหนดนโยบายกับการวางแผนระดับต่าง ๆ ของไทย การวิเคราะห์พฤติกรรมที่เกี่ยวข้องรวมทั้งความสัมพันธ์และพลวัตของแหล่งอำนาจต่าง ๆ การนำนโยบายสู่การปฏิบัติให้เกิดประสิทธิผล และประสิทธิภาพตามหลักคุณธรรมจริยธรรมและหลักธรรมาภิบาล ทฤษฎีการวิเคราะห์นโยบายในเชิงปทัสสถานและเชิงประจักษ์ การวิเคราะห์เปรียบเทียบนโยบายสาธารณะของประเทศไทยกับประเทศในกลุ่มอาเซียน

Study the meaning, characteristics, types, and process of policy formulation. The role and influence of factors on the success of policy making. concept of participation theory of the people and civil society and ways to motivate participation. Model planning for policy design, techniques for analyzing alternatives and their impacts, as well as analyzing the relationship between policy formulation and planning at different levels of Thailand, analyzing relevant behaviors including their relationships and dynamics. of various power sources, bringing policies into practice for effectiveness and efficiency based on morality, ethics and good governance normative and empirical policy analysis theory; Comparative analysis of public policies of Thailand and ASEAN countries.

MPA7401 การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์

3(3-0-6)

Human Resource Management

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษาแนวความคิดและนโยบายเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรมนุษย์อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นบทบาทและความรับผิดชอบของผู้จัดการในด้านการวางแผนกำลังคน การคัดเลือก การพัฒนาการจ่ายค่าตอบแทน การประเมินผลงานและการจูงใจ อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมทางการบริหารที่มีต่อกระบวนการบริหารทรัพยากรมนุษย์ วิเคราะห์ปัญหาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานขององค์กร

Study concepts and policies related to the efficient use of human resources. It emphasizes the roles and responsibilities of managers in the field of workforce planning, selection, and compensation development. Performance Evaluation and Motivation The influence of the administrative environment on the human resource management process. Analyze human resource management problems that affect the operations of the organization.

MPA7501 นโยบายการคลังสาธารณะ

3(3-0-6)

Public Financial Policy

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษาบทบาทของรัฐในระบบเศรษฐกิจ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถาบันและระบบการคลัง นโยบายทางเศรษฐกิจ นโยบายการคลัง นโยบายการเงิน รายรับของรัฐบาล ระบบภาษีอากร รายจ่ายของรัฐบาล กระบวนการงบประมาณ หนี้สาธารณะและผลกระทบ การใช้นโยบายการคลังแก้ปัญหาเศรษฐกิจของประเทศ การคลังท้องถิ่น ปัญหาการคลังของประเทศไทย

Study the role of the state in the economy. Introduction to institutions and fiscal systems, economic policies. fiscal policy monetary policy Government revenue, taxation system, government expenditure, budget process Public debt and its impact Using fiscal policy to solve the country's economic problems local finance Thailand's fiscal problems.

กลุ่มรายวิชาของค์ความรู้ด้านการจัดการและการจัดการ

MPA7102 จิตวิทยาองค์การ 3(3-0-6)

Organization Psychology

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษาทฤษฎี แนวคิดที่เกี่ยวข้องกับจิตวิทยา ในการบังคับบัญชา หลักการบริหารและเทคนิคในการจูงใจ ใ้พนักงานเกิดแรงบันดาลใจในการปฏิบัติ รวมถึงตัวอย่างขององค์การทั้งภาครัฐและเอกชนที่ประสบความสำเร็จจากการนำหลักจิตวิทยามายบังคับใช้

Study theories and concepts related to psychology. in command Principles of Management and Motivation Techniques Inspire employees to take action. Including examples of both governmental organizations. and the private sector who succeeded in applying the principles of psychology to enforce.

MPA7103 ทฤษฎีพฤติกรรมองค์การ 3(3-0-6)

Organization Behavior Theory

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษาทฤษฎีพฤติกรรมของมนุษย์ในองค์การที่มีส่วนในการพัฒนาองค์การตามภาระหน้าที่ และสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องให้มีความเติบโตเข้มแข็งอย่างยั่งยืน รวมทั้งการสร้างองค์ความรู้พฤติกรรมองค์การของมนุษย์

A study of the theory of human behavior in organizations that contributes to organizational development according to tasks. and related environment for strong and sustainable growth Including the creation of knowledge of human organizational behavior.

MPA7104 องค์การและการจัดการท้องถิ่นไทย 3(3-0-6)

Thai Local Organization and Management

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษาแนวความคิดและทฤษฎีว่าด้วยการบริหารงานท้องถิ่นวิวัฒนาการการบริหารงานท้องถิ่นของไทยรูปแบบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของไทยในปัจจุบัน ตลอดจนแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของท้องถิ่นในอนาคตตามที่รัฐธรรมนูญกำหนด

A study of the concepts and theories of local administration, the evolution of local administration in Thailand, and the current form of local government organization in Thailand. as well as future local change trends as determined by the constitution.

MPA7105 การบริหารความเสี่ยงในองค์กร 3(3-0-6)

Risk Management in Organization

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงและกระบวนการบริหารความเสี่ยง ตั้งแต่ การวิเคราะห์ลักษณะและรูปแบบความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในองค์กร การวางแผนและการวิเคราะห์ ความเสี่ยง การป้องกันและควบคุมความเสี่ยง รวมถึงการบริหารทรัพยากรบุคคลในองค์กร เพื่อเตรียม ความพร้อมในการจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

Concepts and theories related to risk management and risk management processes, starting from the analysis of the nature and risk patterns that may occur in the organization. Planning and risk analysis Risk Prevention and Control including human resource management in the organization to be prepared to manage potential risks.

MPA7106 สัมมนาการจัดการองค์การและการจัดการ 3(1-4-4)

Seminar in Organization and Management

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

กำหนดหัวข้อเกี่ยวกับการออกแบบของค์การ ระบบของค์การและการจัดการที่เป็นปัญหา และต้องการพัฒนา เพื่อนำมาสัมมนาหาแนวทาง แนวคิดในการพัฒนาองค์การและการจัดการให้เหมาะสม กับบริบทท้องถิ่น ประเทศ และเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด

Set topics on organizational design. Problematic organization and management system and want to develop to bring to a seminar to find guidelines Concepts of organizational development and management to suit local and national contexts and achieve maximum results.

กลุ่มรายวิชาของค์ความรู้ด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

MPA7202 การบริหารและดำเนินการเชิงยุทธศาสตร์ 3(3-0-6)

Strategically Management and Performance

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษากระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ การวิเคราะห์ SWOT การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดระดับภาพรวม การกำหนดกลยุทธ์ระดับหน่วยของค์กร แผนงานการจัดทำ แผนปฏิบัติการ และการประเมินแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ

Study the strategic planning process, SWOT analysis, vision, mission, strategic issues. Overall level indicators organizational unit level strategy formulation action plan preparation and evaluating strategic plans and action plans.

MPA7203 วิทยาการบริหาร 3(3-0-6)

Management Science

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษาแนวคิด และเทคนิคในการบริหารที่เกี่ยวกับการปรับปรุงระบบงานให้เหมาะสม การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานของงานการปรับรื้อระบบขององค์กร Re-engineering เทคนิคการควบคุมคุณภาพ Quality Control การประกันคุณภาพ Quality Assurance ระบบขององค์กร ระบบการแก้ปัญหา Problem Solving ระบบ ISO ระบบ TQM เป็นต้น

Study concepts and techniques in management related to work system improvement. Development of quality and standards of organizational system reengineering work Re-engineering Quality Control Techniques Quality Control Quality Assurance Quality Assurance Organizational Systems Problem solving system, ISO system, TQM system, etc.

MPA7204 การจัดการวางแผนยุทธศาสตร์ 3(3-0-6)

Strategic Planning Management

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษาหลักและวิธีการในการวางแผนโครงการ การจัดการ และการบริหารแผน โดยเน้นทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เทคนิคในการวิเคราะห์ ตลอดจนกลยุทธ์ในการจัดการเพื่อประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการดำเนินงาน

Study principles and methods of project planning, management and plan administration. Emphasis is placed on both theory and practice. Analytical techniques as well as management strategies for efficiency and effectiveness of operations.

MPA7205 จริยธรรมและธรรมรัฐในการบริหารงาน 3(3-0-6)

Ethics and Good Governance for Administration

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษาหลักการและแนวคิดที่เกี่ยวกับการนำจริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้บริหาร เพื่อนำไปใช้ในการบริหารงาน ศึกษาวิเคราะห์หลักการสำคัญของธรรมรัฐ การปรับบทบาทของหน่วยงานและบุคลากรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันที่ให้ความสำคัญกับจริยธรรมในการบริหารและหลักธรรมรัฐ การนำหลักการของธรรมรัฐไปใช้ในการบริหารงานเพื่อให้บังเกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

Study the principles and concepts related to the application of ethics and ethics of executives. To be used in the administration Study and analyze the main principles of good governance. Adjusting the roles of agencies and personnel to be in line with the

current situation that places importance on administrative ethics and government principles Applying the principles of good governance to the administration for the utmost benefit of the agency. and stakeholders.

MPA7206 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร 3(3-0-6)

Management Information System

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และกระบวนการเกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศ (Management Information Systems) การบูรณาการระบบสมองกล (Computer) กับสารสนเทศ (Information Systems) การจัดหาและการวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารเพื่อการสนับสนุนการปฏิบัติการ การจัดองค์การทั้งในแนวระดับการวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น การวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการวางแผนทางเทคนิค และการควบคุมการจัดการและสรุปสุดท้าย เพื่อสนับสนุนการวางแผนกลยุทธ์ (Strategic Plan) และกำหนดนโยบายของผู้บริหารระดับสูง

Study concepts, theories and processes related to management information systems, integrating computer and information systems, procuring and analyzing information to support operations. Organizing the organization at the level of basic data analysis. Data analysis for technical planning and management control and final summary to support strategic planning (Strategic Plan) and policy formulation of senior executives.

MPA7208 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในหัวข้อเรื่องเฉพาะ 3(3-0-6)

Strategic Management in Selected Topic

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษาประเด็นสำคัญซึ่งมีความทันสมัย สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน สามารถนำมาใช้ในการบริหารเชิงกลยุทธ์ โดยนักศึกษาเป็นผู้เลือกหัวข้อในการศึกษา

Study important issues which are up-to-date. Consistent with current conditions can be used in strategic management the students choose the topic of study.

กลุ่มรายวิชาองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ

MPA7302 การกำหนดนโยบายสาธารณะและการนำไปปฏิบัติ 3(3-0-6)

Public Policy Making and Implementation

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษาหลักการ แนวคิด ทฤษฎี ในการกำหนดนโยบายสาธารณะในเชิงวิเคราะห์ เพื่อให้
เกิดความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะอย่างมีระบบ

A study of principles, concepts, theories in analytical public policy
formulation. To create knowledge and understanding of public policy in a systematic way.

MPA7303 การวิเคราะห์และการประเมินนโยบายสาธารณะ 3(3-0-6)

Public Policy Analysis and Evaluation

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษาขอบข่าย ทฤษฎี ตัวแบบ กระบวนการ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อความสำเร็จ
ประสบการณ์ของการนำนโยบายไปปฏิบัติในแต่ละประเภทและสาขาของนโยบาย ตลอดจนกลยุทธ์ในการ
นำนโยบายไปปฏิบัติโดยเน้นการเลือกกำหนดนโยบายและประสบการณ์ของประเทศไทยเป็นกรณีศึกษา

Study the scope, theory, model, process, and factors influencing success,
experience of policy implementation in each type and field of policy. as well as strategies
for implementing policies emphasizing policy selection and Thailand's experience as a
case study.

MPA7304 การวิเคราะห์และการประเมินโครงการ 3(3-0-6)

Project Analysis and Evaluation

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษาพื้นฐาน กระบวนการและวิธีวิเคราะห์โครงการ โดยเฉพาะการวิเคราะห์เชิงคุณภาพ
ในด้านสังคม การเมืองและสภาพแวดล้อม และการวิเคราะห์เชิงปริมาณ ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์ต้นทุน
ผลประโยชน์และประสิทธิผล โดยการเน้นโครงการของไทยเป็นกรณีตัวอย่าง

Study the fundamentals, processes and methods of project analysis.
Especially the qualitative analysis in social aspects politics and environment and
quantitative analysis this includes cost analysis. Benefits and effectiveness by focusing on
Thai projects as examples.

MPA7305 การวางแผนและการบริหารโครงการ 3(3-0-6)

Planning and Project Administration

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษาหลักการ วิธีการและปัญหาในการบริหารโครงการ โดยครอบคลุมทั้งการประเมินสถานะแวดล้อม การประเมินปัจจัยนำเข้า การประเมินกระบวนการ การประเมินผลผลิต การประเมินผลกระทบของโครงการทั่วไป โครงการทดลอง โครงการนำร่อง โครงการสาธิต และโครงการขยายผลทั้งเป็นการวิจัยประเมินผลและการประเมินผลลักษณะอื่น ๆ ตลอดจนศึกษาปัญหาและอุปสรรคของการประเมินผลโครงการพัฒนาด้านต่าง ๆ ในสังคมไทย

Study principles, methods and problems in project management. which covers both the environmental assessment of input factors process assessment production evaluation Impact assessment of general projects, experimental projects, pilot projects, demonstration projects, and outreach projects, both as research, evaluation and other evaluations, as well as studying problems and obstacles in the evaluation of various development projects in Thai society.

MPA7306 กระบวนการนโยบายการพัฒนาประเทศไทย 3(3-0-6)

National Development Policy Process in Thailand

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

กลไกในกระบวนการบริหารการพัฒนาประเทศไทย ทั้งในระดับมหภาคและจุลภาค การเปรียบเทียบรูปแบบกระบวนการบริหารต่าง ๆ และรูปแบบในการพัฒนาประเทศไทย

Mechanisms in Thailand Development Management Process both at the macro and micro level Comparison of various administrative processes and development models in Thailand.

MPA7307 สัมมนาด้านนโยบายสาธารณะและการบริหารจัดการ 3(1-4-4)

Seminar in Public Policy and Management

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

กำหนดหัวข้อการสัมมนาเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะ การกำหนดนโยบาย การวิเคราะห์แนวโน้มนโยบายที่มีผลกระทบต่อสาธารณะ การวางแผนดำเนินการโครงการตามนโยบาย ผลกระทบและความเป็นไปได้ของโครงการ

Set topics for public policy seminars. Policy formulation Analysis of policies that have public impact Planning and Implementing Projects According to Policy Impact and feasibility of the project.

กลุ่มรายวิชาองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์

MPA7402 การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)

Human Resource Planning

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษาแนวคิด สภาพแวดล้อมของการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนทรัพยากรมนุษย์กับการวางแผนกลยุทธ์ การสำรวจและการวิเคราะห์ข้อมูลทรัพยากร การพยากรณ์ความต้องการทรัพยากรมนุษย์ การนำแผนทรัพยากรมนุษย์ไปปฏิบัติ การวิเคราะห์งาน การบริหารการปฏิบัติงาน การวางแผนค่าตอบแทน การบริหารงานอาชีพ ผลกระทบของการวางแผนทรัพยากรมนุษย์

Study the concepts and environment of human resource planning. Human Resource Planning and Strategic Planning Exploration and analysis of resource data Human Resource Demand Forecasting Implementation of human resource plans job analysis Operations Management compensation planning career management Impact of human resource planning.

MPA7403 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)

Human Resource Development

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษาแนวคิด ความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ วิธีการพัฒนานโยบายของรัฐ ในการพัฒนากระบวนการในการพัฒนาการสร้างและพัฒนาหลักสูตรการวางแผนฝึกอบรมและการปฏิบัติ ตามแผนการประเมินผล การพัฒนาสายอาชีพ รูปแบบการพัฒนาในอนาคต ตลอดจนปัญหาและอุปสรรค ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

Study the concept, importance of human resource development. Methodology for developing state policies, developing processes for developing, creating and developing curriculum, planning training and implementing evaluation plans. Career development future development model as well as problems and obstacles in human resource development.

MPA7404 การประเมินทรัพยากรมนุษย์ในองค์การ 3(3-0-6)

Human Resource Evaluation

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษา วิเคราะห์ลักษณะของบุคคล เพื่อทำการวัด ประเมิน และพิจารณาคูณสมบัติตัวบุคคลดังกล่าว เพื่อสรรหาและบรรจุให้เหมาะสมกับตำแหน่ง รวมทั้งการกำหนดค่าจ้างและค่าตอบแทน ต่างๆ ได้เหมาะสมและยุติธรรม

Study and analyze the characteristics of a person. To measure, evaluate and consider the qualifications of such individuals to recruit and fit the position including the determination of wages and compensation. Appropriate and fair.

MPA7405 แรงงานสัมพันธ์และกฎหมายแรงงาน 3(3-0-6)

Labor Relation and Labor Laws

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์แนวคิดเกี่ยวกับลักษณะของการจ้างงานขององค์การภาครัฐและเอกชน แนวนโยบายของรัฐด้านแรงงาน กฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับแรงงานและแรงงานสัมพันธ์ การเจรจาต่อรองและบทบาทของฝ่ายรัฐบาล ฝ่ายนายจ้าง และสหภาพแรงงานในการแก้ไขข้อพิพาทแรงงาน

Study, analyze, and synthesize concepts about the nature of employment of public and private organizations. Guidelines for government policies on labor laws and regulations and labor relations Negotiation and roles of the government, employers and labor unions in labor dispute resolution.

MPA7406 การประกันสังคม 3(3-0-6)

Social Security

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษาความหมายของการประกันสังคม วิเคราะห์ลักษณะ ขอบข่ายของการประกันสังคม รูปแบบและประเภทของการประกันสังคมที่ใช้ในประเทศต่าง ๆ หลักและข้อกำหนดของการประกันสังคม ประโยชน์ที่มีต่อระบบเศรษฐกิจและสังคม ข้อกำหนดความคุ้มครองและการชดเชยตามข้อกำหนด

Study the meaning of social security. Analyze characteristics Scope of social security, forms and types of social security used in different countries, principles and terms of social security. Benefits to the economy and society Terms of coverage and reimbursement according to the terms.

กลุ่มรายวิชาองค์ความรู้ด้านการคลังและงบประมาณ

MPA7502 การวิเคราะห์รายงานทางการเงิน

3(3-0-6)

Accounting Reporting Analysis

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

แนวคิด หลักการ ความสำคัญของงบการเงิน ความต้องการของผู้ใช้รายงานทางการเงิน รายงานทางการเงินที่ต้องจัดทำตามกฎหมายและข้อบังคับ การวิเคราะห์ทางบัญชี การวิเคราะห์ทางการเงินและการพยากรณ์รายงานทางการเงิน รายงานและการวิเคราะห์ทางการเงินสำหรับหน่วยงานเฉพาะ การกำกับดูแลกิจการที่ดี ความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน และการพัฒนารายงานทางการเงินในปัจจุบัน

Concepts, principles, importance of financial statements Requirements of Financial Report Users Financial reporting required by laws and regulations accounting analysis financial analysis and financial report forecasting Financial reports and analytics for specific departments. Good corporate governance Reliability of financial reports and the development of current financial reports.

MPA7503 การจัดการการเงิน

3(3-0-6)

Financial Management

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

แนวคิดและหลักการจัดการการเงิน หน้าที่ บทบาท และความสำคัญของการจัดการการเงินในองค์การธุรกิจ วิธีการวิเคราะห์ และการวางแผนทางการเงิน ตลาดเงินและตลาดทุน การจัดเงินทุนหมุนเวียน การจัดการหลักทรัพย์ การจัดหาเงินทุนในตลาดการเงิน ต้นทุนของเงินทุน การจัดทำงบลงทุน และนโยบายเงินปันผล

Concepts and principles of financial management, functions, roles and importance of financial management in business organizations. Analytical method and financial planning money market and capital market working capital arrangement securities management financing in financial markets cost of capital investment budgeting and dividend policy.

MPA7504 ระบบเศรษฐกิจและนโยบายการเงินการคลังในประเทศไทย 3(3-0-6)

Economic System Monetary and Fiscal Policy in Thailand

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษาแนวคิด และทฤษฎีทางเศรษฐศาสตร์ ทั้งในระดับสากลและระดับชาติที่มีอิทธิพลต่อการพัฒนาระบบเศรษฐกิจของไทย ตลอดจนผลการวิจัยที่สำคัญเกี่ยวกับการวิเคราะห์ระบบเศรษฐกิจของไทย ปัญหาการพัฒนาเศรษฐกิจของไทย และมาตรการของรัฐบาลในการแก้ปัญหาและการพัฒนาเศรษฐกิจ รวมทั้งอิทธิพลของสิ่งแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่มีต่อการตัดสินใจของนักบริหาร ตลอดจนการวิเคราะห์ด้านรายรับและรายจ่ายของรัฐบาล การใช้นโยบายการเงินและนโยบายการคลังเพื่อพัฒนาประเทศ บทบาทของสถาบันการเงินต่าง ๆ ในการพัฒนาประเทศ และผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงเศรษฐกิจโลกที่มีต่อระบบการเงินและการคลังของไทย

Study concepts and theories in economics. Both at the international and national levels that have an influence on the development of the Thai economy. as well as important research findings on the analysis of the Thai economy. Thailand's economic development problems and government measures to solve problems and develop the economy and the influence of the economic environment on management decision-making. as well as an analysis of government revenues and expenditures. Using monetary and fiscal policies to develop the country roles of financial institutions in developing countries and the impact of global economic changes on Thailand's monetary and fiscal system.

MPA7505 การบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ 3(3-0-6)

Public Finance Management and Budgeting

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษาสาระความรู้การเงินและงบประมาณ รายได้ และรายจ่ายภาครัฐ การวิเคราะห์งบประมาณ และการจัดการทรัพยากรทางการเงินของภาครัฐ และแนวคิดวิธีบริหารในสาระความรู้ดังกล่าวให้เกิดประโยชน์สูงสุดและเป็นธรรม

Study the knowledge of finance and budget, income and expenditure of the government. Investment budget analysis and management of government financial resources and concepts of how to manage such knowledge for maximum benefit and fairness.

MPA7506 สัมมนาทางด้านการคลังสาธารณะและงบประมาณ 3(1-4-4)
Seminar in Public Finance and Budgeting
เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี
 กำหนดหัวข้อเรื่องที่เป็นปัญหาทางด้านการเงินการคลัง และงบประมาณของภาครัฐ ส่วนกลางและท้องถิ่น การวิเคราะห์งบประมาณเพื่อนำมาวิพากษ์หาแนวทางการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ และเกิดผลสัมฤทธิ์

Determine topics that are financial and fiscal problems. and the central and local government budgets An analysis of the investment budget to be used to critique an effective and successful operation.

กลุ่มรายวิชาของค์ความรู้ด้านความยุติธรรม

MPA7601 ทฤษฎีทางอาชญวิทยา 3(3-0-6)
Criminological Theories
เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษาทฤษฎีอาชญวิทยา ซึ่งเป็นสหวิทยาที่ว่าด้วยปัญหาอาชญากรรม เพื่อให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับปรากฏการณ์ต่าง ๆ ของอาชญากรรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งรูปแบบและสาเหตุในการประกอบอาชญากรรมโดยศึกษาครอบคลุมทั้งแนวคิดของสำนักอาชญวิทยาดั้งเดิม Classical School of Criminology สำนักปฏิฐานนิยม

Study the theory of criminology. which is an interdisciplinary problem of crime To understand the various phenomena of crime, especially the patterns and causes of crime by covering the concepts of the classical school of criminology, the Classical School of Criminology, and the positivism school.

MPA7602 อาชญากรรมกับนโยบายสาธารณะ 3(3-0-6)
Crime and Public Policy
เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษารายละเอียดและกระบวนการเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายในการแก้ปัญหาอาชญากรรมในอดีต ปัจจุบัน และแนวโน้มในอนาคต โดยการศึกษาวงจรของนโยบายอันได้แก่กระบวนการกำหนดนโยบาย การนำนโยบายไปใช้ การประเมินผลนโยบาย การสะท้อนกลับนโยบายเพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดนโยบายเพื่อแก้ไขปัญหาอาชญากรรมที่เหมาะสมและสอดคล้องกับสังคมไทยในยุคบริวรรตทางสังคม

Study details and processes related to policy formulation to solve crime problems in the past, present and future trends. by studying the policy cycle, including the policy making process implementation of the policy Evaluation Policy reflection to be used as a guideline for formulating policies to solve crime problems that are appropriate and in line with Thai society in the era of social change.

MPA7603 รัฐประศาสนศาสตร์และกฎหมายมหาชน 3(3-0-6)

Public Administration and Public Law

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ประวัติความเป็นมา แนวคิดพื้นฐาน ปรัชญา ความหมาย ลักษณะเฉพาะและวิวัฒนาการของรัฐประศาสนศาสตร์ในรัฐประเภทต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่การนำความเข้าใจ ความสัมพันธ์ การใช้ประโยชน์ ข้อจำกัดตลอดจน การสร้างทางเลือกของการเป็นรัฐที่เหมาะสม

History Fundamental concepts, philosophy, meaning, characteristics and evolution of different types of public administration leading to understanding, relations, utilization restrictions as well as Making the right choice of state.

MPA7604 ความรุนแรงภายในครอบครัว 3(3-0-6)

Family Violence

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษาถึงแนวความคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับความรุนแรงในครอบครัว อันได้แก่ ความรุนแรงระหว่างสามีและภรรยา การกระทำรุนแรงต่อเด็ก การคุกคามทางเพศ และการกระทำรุนแรงต่อผู้สูงอายุ เป็นต้น เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับการป้องกันและลดปัญหาความรุนแรงทั้งในเชิงนโยบายและเชิงปฏิบัติ

A study of concepts and theories related to domestic violence, i.e. violence between husband and wife. Act of violence against children sexual harassment and acts of violence against the elderly, etc. to be applied to suit the prevention and reduction of violence in both policy and practice.

MPA765 ปัญหาเด็กและเยาวชน 3(3-0-6)

Juvenile Delinquency

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษาและวิเคราะห์ลักษณะรวมทั้งขอบเขตการกระทำของเด็กและเยาวชนโดยอาศัยแนวคิดทางทฤษฎีและงานวิจัยต่าง ๆ เพื่อวิเคราะห์ถึงปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลการกระทำผิดของเด็กและเยาวชน ตลอดจนสามารถสังเคราะห์แนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการกระทำผิดของเด็กและเยาวชนในรูปแบบต่าง ๆ ได้อย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม

Study and analyze the nature and extent of the actions of children and youth by applying theoretical concepts and various research studies to analyze the factors affecting the delinquency of children and young people. as well as being able to continually and concretely synthesize ways to prevent and solve problems of various forms of juvenile delinquency.

MPA7606 **อาชญากรรมทางเศรษฐกิจ** 3(3-0-6)

Economic Crime

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ศึกษาและวิเคราะห์กลยุทธ์ในการป้องกันและปราบปรามอาชญากรรมทางเศรษฐกิจในรูปแบบต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อสภาพเศรษฐกิจ สังคม และการเมือง เช่น อาชญากรรมทรัพย์สินทางปัญญา การแอบอิงการเงินในระบบธนาคาร การปลอมแปลงตราสารหนี้ การปลอมแปลงธนบัตร และอาชญากรรมคอมพิวเตอร์

Study and analyze strategies for preventing and suppressing economic crimes in various forms that affect economic, social and political conditions such as intellectual property crimes. Fraud in the banking system bond counterfeiting forgery of banknotes and computer crime.

MPA7701 **วิทยานิพนธ์** 12(540)

Thesis

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ค้นคว้าในเรื่องเกี่ยวกับกลุ่มวิชาที่เลือกโดยการจัดทำออกมาในลักษณะเอกสารทางวิชาการการระดับสูง มีอาจารย์ที่ปรึกษากำกับดูแล ทั้งนี้ ต้องผ่านการสอบหัวเรื่องและเนื้อหา โดยสรุปของวิทยานิพนธ์โดยคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และผ่านการสอบปกป้องวิทยานิพนธ์

Research on selected subjects by producing them in the form of high-level academic papers. There is an advisor to supervise; however, subject and content examinations must be passed. By the thesis examination committee and passing the thesis defense examination.

MPA7702 **การค้นคว้าอิสระ** 6(270)

Independent Study

เงื่อนไขรายวิชา : ไม่มี

ค้นคว้าอิสระในเรื่องเกี่ยวกับสาขาวิชาและ/หรือนวัตกรรมจากความรู้ในสาขาวิชาและงานวิจัย เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานให้ประสบผลสำเร็จตามที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดทำเป็นรายงานการพัฒนาตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด รวมทั้งผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดและส่งรูปเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัย

Independent research on a field of study and/or innovation from knowledge in the field and research. To develop the operation to achieve the specified results efficiently. By preparing a development report according to the format specified by the university. as well as passing the final oral examination and submitting a copy of the complete report to the Graduate School.

4. การจัดกระบวนการเรียนรู้

4.1 ระบบจัดการศึกษา

1) **หลักสูตรจัดการศึกษาในระบบทวิภาค** โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ และ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และอาจเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาน้อยกว่า 8 สัปดาห์ โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ และจัดการเรียนการสอนในวันเสาร์-อาทิตย์ โดยที่

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน ถึง เดือนกันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน ถึง เดือนกุมภาพันธ์

ภาคฤดูร้อน เดือนมีนาคม ถึง เดือนพฤษภาคม

2) การลงทะเบียนเรียน

ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 15 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา และสำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 9 หน่วยกิต ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพิษณุโลก ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2560 และตามประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด

3) การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา

อาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา หรือวิทยานิพนธ์ หรือค้นคว้าอิสระ ให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถ ที่สามารถวัดมาตรฐานได้ โดยให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และแนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยพิษณุโลก ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2560 และประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่เข้าศึกษา

4.2 ปรัชญาการเรียนการสอน/การเรียนรู้

จัดการเรียนการสอนหรือการเรียนรู้ที่มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงทางด้านความคิด และด้านพฤติกรรม ตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านลักษณะบุคคล ตามหลักสูตรและรายวิชากำหนด

4.3 กลยุทธ์การสอน และการวัดและประเมินผลการเรียน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา ที่คาดหวัง	กลยุทธ์การเรียนการสอน	กลยุทธ์การวัดและประเมินผล การเรียน
1. ด้านความรู้ PLO1 เข้าใจในสาระความรู้ หลักการ แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์อย่างทอ้งแท้ และเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ PLO2 เข้าใจในการประยุกต์ใช้ความรู้ ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการ พัฒนาทางวิชาการ และแก้ปัญหาที่ เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ใน สังคมพหุวิทยาการได้อย่างลึกซึ้ง เหมาะสมมีประสิทธิภาพ PLO3 เข้าใจแนวทางการพัฒนา ความรู้ใหม่ ๆ ทางรัฐประศาสนศาสตร์ รวมถึงผลกระทบจากงานวิจัยที่มีต่อ องค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ และองค์การการปกครองท้องถิ่น ภูมิภาค	1. การบรรยายและอภิปราย ประกอบ เอกสารประกอบการบรรยาย และสื่อการ นำเสนอความรู้ 2. การมอบหมาย เนื้อหา สารการ ค้นคว้า และการศึกษาเพิ่มเติม 3. การสอนโดยใช้ปัญหาเป็นฐานการ เรียนการสอน	1. การสอบย่อย การสอบกลาง เทอม และการสอบไล่ปลายเทอม 2. การสังเกตพฤติกรรมการเรียน 3. ประเมินผลการเรียนรู้ที่ได้ ระหว่างเรียนของผู้สอนและผู้เรียน
2. ด้านทักษะ PLO4 สามารถใช้ความเข้าใจแนวคิด ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการ วิพากษ์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทาง รัฐประศาสนศาสตร์ในบริบทใหม่ PLO5 สามารถวิเคราะห์สังเคราะห์ ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐ ประศาสนศาสตร์ โดยบูรณาการ แนวคิด ทฤษฎีทางรัฐประศาสน ศาสตร์แบบเดิมเข้ากับองค์ความรู้ใน บริบทใหม่ PLO6 สามารถพัฒนาข้อสรุปหรือองค์ ความรู้ โดยการวิจัยด้วยตนเอง เพื่อ องค์ความรู้แนวปฏิบัติที่ดีทางรัฐ ประศาสนศาสตร์ PLO7 สามารถคัดกรองข้อมูลทาง คณิตศาสตร์และสถิติ เพื่อนำมาใช้ใน การศึกษาปัญหา และประมวลผล สรุป เป็นองค์ความรู้หรือแนวทางการ แก้ปัญหาต่างๆ ในทางรัฐประศาสน ศาสตร์ PLO8 สามารถสื่อสารกับบุคคลต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม และนำเสนอ	1. การมอบหมายงานการศึกษาและ จัดทำเป็นรายงานตามแบบที่หลักสูตร กำหนดทั้งงานรายบุคคล และรายกลุ่ม 2. การฝึกปฏิบัติการวางแผนยุทธศาสตร์/ กลยุทธ์การจัดการ และการดำเนินงาน ตามแผน 3. การทำวิจัยทางด้านการบริหารและ การปกครองท้องถิ่นหรือสถาน ประกอบการ 4. การคิดทำโครงการ เพื่อประโยชน์ของ ชุมชน สังคมท้องถิ่น เป็นกลุ่ม	1. ประเมินคุณภาพของรายงานที่ มอบหมาย และผลงานที่ดำเนินงาน 2. ประเมินการเลือกวิธีและการ นำเสนอผลงานระดับกลุ่มเป็นทีมที่ เหมาะสมมีประสิทธิภาพ 3. การประเมินตนเองของนักศึกษา ด้านทักษะที่เกิดการพัฒนา

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษา ที่คาดหวัง	กลยุทธ์การเรียนการสอน	กลยุทธ์การวัดและประเมินผล การเรียนรู้
รายงานผลงานการศึกษาค้นคว้า งานวิจัยอย่างเป็นทางการและไม่เป็น ทางการผ่านสื่อหรือสิ่งตีพิมพ์ทาง วิชาการและวิชาชีพ		
3. ด้านจริยธรรม PLO9 พัฒนาศักยภาพในการประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และสำนึกรับผิดชอบทั้งในส่วนตัวและส่วนรวม PLO10 สามารถตัดสินใจประเด็นปัญหาที่มีวิถีชีวิตค่านิยมหลากหลายด้วยเหตุผล และเป็นธรรม ตลอดจนความไว้วางใจของผู้ที่ได้รับผลกระทบ PLO11 แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำที่จะจัดการ และสนับสนุนการตัดสินใจทางด้านคุณธรรม จริยธรรม ในข้อโต้แย้ง และปัญหาที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น	1. การใช้ปัญหาทางด้านจริยธรรม ธรรมภิบาล วินัยสังคม และหลักธรรมาภิบาลในโครงสร้างสังคมมาวิพากษ์ และสรุปเป็นข้อแนวปฏิบัติที่ดี 2. การจัดสัมมนาทางด้านประมวลจริยธรรม/จรรยาบรรณทางรัฐประศาสนศาสตร์	1. การสังเกต 2. การประเมินตนเอง และเพื่อนร่วมเรียน 3. ประเมินการจัดทำความเป็นแฟ้มสะสมงาน 4. การสอบแสดงความคิดเห็นเป็นแบบอัตนัย 5. ผลสัมฤทธิ์การทำวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ
4. ด้านลักษณะบุคคล PLO12 มีทัศนคติที่ดีในการสร้างความร่วมมือกับผู้อื่นในการจัดการประเด็นปัญหาทางรัฐประศาสนศาสตร์ หรือในสถานการณ์เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพการพัฒนางานหรือแนวปฏิบัติที่ดีผ่านการทำงานเป็นกลุ่มหรือเป็นทีม PLO13 มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง แก้ปัญหาและปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพทั้งในการเรียนรู้ การวิจัยและการปฏิบัติงานในสาขาวิชาชีพของตน	1. การเสริมสร้างทัศนคติที่เป็นบวก โลกทัศน์และกระบวนทัศน์ในการทำงานอาชีพในรายวิชาที่มีการเรียนการสอน 2. การจัดสัมมนาทางด้านลักษณะบุคคลของนักบริหารและการปกครองหรือนักรัฐประศาสนศาสตร์	1. การสังเกต 2. การประเมินตนเอง และเพื่อนร่วมเรียน 3. ผลสัมฤทธิ์การทำวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ 4. การประเมินการบันทึกการทำ ความดีในแฟ้มสะสมงาน 5. การสอบความคิด การมีลักษณะบุคคลที่พึงประสงค์ทางสังคม

4.4 การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	ผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา												
	1. ด้านความรู้			2. ด้านทักษะ					3. ด้านจริยธรรม			4. ด้านลักษณะบุคคล	
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10	PLO11	PLO12	PLO13
ประเด็นการพัฒนาหมวดวิชาเฉพาะด้าน													
MPA7001 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา	○	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○	○
MPA7002 เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์และดิจิทัลสำหรับบัณฑิตศึกษา	○	●	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○	○
MPA7101 ทฤษฎีองค์การ	●	●	●	●	●				●				●
MPA7201 ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์	●	●	●	●	●				●	●	●		●
MPA7207 ระเบียบวิธีวิจัยด้านรัฐประศาสนศาสตร์	●		●		○	●		○		●		●	
MPA7209 สัมมนาธรรมาภิบาลในรัฐประศาสนศาสตร์		●	○	●		○	○		●			●	
MPA7301 นโยบายสาธารณะและยุทธศาสตร์การพัฒนา	●	●	○	●	●					●			●
MPA7401 การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์	●	●		●	●					●	●		●
MPA7501 นโยบายการคลังสาธารณะ	●	○		●	●				●				●
MPA7102 จิตวิทยาองค์การ		●			●			○	●			●	
MPA7103 ทฤษฎีพฤติกรรมองค์การ	●				●			○		●			
MPA7104 องค์การและการจัดการท้องถิ่นไทย	●	○		●				○		●	●	●	
MPA7105 การบริหารความเสี่ยงในองค์การ													
MPA7106 สัมมนาการจัดการองค์การและการจัดการ		●	○	●	○			○		●	●	●	
MPA7202 การบริหารเชิงยุทธศาสตร์		●		●				○		●		●	
MPA7203 วิทยาการบริหาร		●	○		●		○		●				●
MPA7204 การจัดการวางแผนยุทธศาสตร์		●		●				○		●		●	
MPA7205 จริยธรรมและธรรมรัฐในการบริหารงาน	●				●		○		●		●		●

รายวิชา	ผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา												
	1. ด้านความรู้			2. ด้านทักษะ					3. ด้านจริยธรรม			4. ด้านลักษณะบุคคล	
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10	PLO11	PLO12	PLO13
MPA7206 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	●	○				●	○		●			●	
MPA7208 การจัดการเชิงกลยุทธ์ในหัวข้อเรื่องเฉพาะ		●			●			○		●			●
MPA7302 การกำหนดนโยบายสาธารณะและการนำไปปฏิบัติ		●	○	●				○	●			●	
MPA7303 การวิเคราะห์และการประเมินนโยบายสาธารณะ		●		○	●		○		●				●
MPA7304 การวิเคราะห์และการประเมินโครงการ		●			●		●		●				○
MPA7305 การวางแผนและการบริหารโครงการ	●				●			○		●			○
MPA7306 กระบวนการนโยบายการพัฒนาประเทศไทย													
MPA7307 สัมมนาด้านนโยบายสาธารณะและการบริหารจัดการ		●	○	●		○		○	●			●	
MPA7402 การวางแผนทรัพยากรมนุษย์	●				●						●		○
MPA7403 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์		●			●						●		○
MPA7404 การประเมินทรัพยากรมนุษย์ในองค์กร		●	○	●		○	●		●				○
MPA7405 รายงานสัมพันธ์และกฎหมายแรงงาน	●	○			●			○		●		○	
MPA7406 การประกันสังคม	●	○			●			○		●		○	
MPA7502 การวิเคราะห์รายงานทางการบัญชี		●	○		●		○	○		●			○
MPA7503 การจัดการการเงิน		●			●		○		●				○
MPA7504 ระบบเศรษฐกิจและนโยบายการเงินการคลังในประเทศไทย		●	○	●			○			●			○
MPA7505 การบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ		●	○		●		○			●			○
MPA7506 สัมมนาทางด้านการคลังสาธารณะและงบประมาณ		○	●	●		○		○			●	●	○
MPA7601 ทฤษฎีทางอาชญาวิทยา	●			●					●				
MPA7602 อาชญากรรมกับนโยบายสาธารณะ	●	○			●				●				
MPA7603 รัฐประศาสนศาสตร์และกฎหมายมหาชน	●	○			○	●			●				
MPA7604 ความรุนแรงภายในครอบครัว		●	○		○	●			●				

รายวิชา	ผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา												
	1. ด้านความรู้			2. ด้านทักษะ					3. ด้านจริยธรรม			4. ด้านลักษณะบุคคล	
	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PLO10	PLO11	PLO12	PLO13
MPA7605 ปัญหาเด็กและเยาวชน		●	○		○	●			●				
MPA7606 อาชญากรรมทางเศรษฐกิจ	●	○		○	●				●				
MPA7701 วิทยานิพนธ์	●	●	●	●			●	●	●	●	●	●	●
MPA7702 การค้นคว้าอิสระ	●	●	●	●			●	●	●	●	●	●	●

4.5 องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม

-ไม่มี-

4.6 ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย

นักศึกษาที่เข้าศึกษาตามหลักสูตรนี้แต่ละคนต้องทำภาคนิพนธ์ อาจเป็นโครงการการค้นคว้าอิสระหรืองานวิจัย เพื่อเสนอขอเป็นค้นคว้าอิสระ โดยหัวข้อภาคนิพนธ์ต้องสอดคล้องกับสาขาวิชาที่ศึกษา และมีการนำเสนอขออนุมัติเค้าโครงก่อนดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลเขียนเป็นรายงานตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด เสนอขอสอบปากเปล่าและส่งเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ตามเวลาที่กำหนดต่อบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อการสำเร็จการศึกษา

1) คำอธิบายโดยย่อ

ค้นคว้าอิสระในเรื่องเกี่ยวกับสาขาวิชาและ/หรือนวัตกรรมจากความรู้ในสาขาวิชาและงานวิจัย เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานให้ประสบผลสำเร็จตามที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดทำเป็นรายงานการพัฒนาตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด รวมทั้งผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดและส่งรูปเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัย

2) มาตรฐานผลการเรียนรู้

จากวัตถุประสงค์ของหลักสูตรระบุถึงคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ การจัดรายวิชาในหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผลการเรียนต้องจัดให้สอดคล้องกัน เพื่อให้ได้ผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์ และมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาโท สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.2558 อย่างน้อย 5 ด้าน คือ คุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และด้านทักษะด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

3) ช่วงเวลา : ภาคการศึกษาที่ 1 และ 2 ของชั้นปีที่ 2

4) จำนวนหน่วยกิต : แผน 2 นักศึกษาจะต้องทำโครงการศึกษาค้นคว้าอิสระและเขียนผลงานเป็นค้นคว้าอิสระ จำนวน 6 หน่วยกิต

5) การเตรียมการ

นักศึกษาที่จะเริ่มทำผลงานไม่ว่าจะทำค้นคว้าอิสระ จะต้องขอรับคู่มือการทำจากบัณฑิตวิทยาลัย ซึ่งจะกล่าวถึงวิธีการนำเสนอหัวข้อ การทำโครงร่าง รูปแบบการนำเสนอและการขอรับการประเมิน โดยจะต้องปฏิบัติตามที่กำหนดอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ บัณฑิตวิทยาลัยมีข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการค้นคว้าอิสระทางเว็บไซต์และมีตัวอย่างให้ศึกษา

6) กระบวนการประเมินผล

ขั้นตอนในการประเมินผลจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการค้นคว้าอิสระจำนวนอย่างน้อย 3 คน จากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจมีผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกเข้าร่วม เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 รวมทั้งทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาโดยผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกด้วย และขอบังคับมหาวิทยาลัยพิษณุโลก ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2560

5. ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร

5.1 ความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน/การเรียนรู้

1) ด้านห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีและทรัพยากรที่สำคัญต่อการเรียนรู้

มีห้องเรียนเฉพาะของหลักสูตร 1 ห้อง และห้องเรียนขนาดเล็ก ขนาดกลาง และขนาดใหญ่ พร้อมอุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน ที่เพียงพอต่อการจัดการศึกษาในลักษณะการใช้ทรัพยากรร่วมกัน เพื่อประสิทธิภาพ

2) ด้านการจัดทำแผนบริหารจัดการรายวิชา (มคอ.3/1) และรายงานการดำเนินงาน (มคอ.3/2) และรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.2/2) เป็นไปตามกำหนดเวลาและมีความสมารถ

3) ด้านดำเนินการสอนที่เน้นทักษะการเรียนรู้ แสวงหา และจัดการความรู้ได้ด้วยตนเอง รวมทั้งการจัดการเรียนการสอนได้ ผู้เรียนเกิดการพัฒนาการด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านลักษณะบุคคล

4) ด้านแผนการเงินและงบประมาณ

4.1) งบประมาณรายรับ (หน่วย : บาท)

รายการ	ประมาณการตามปีการศึกษา				
	2566	2567	2568	2569	2570
ค่าเล่าเรียนการศึกษาแบบเหมาจ่าย	9,000,000	9,000,000	9,000,000	9,000,000	9,000,000
รวมทั้งสิ้น	9,000,000	9,000,000	9,000,000	9,000,000	9,000,000

4.2) งบประมาณรายจ่าย (หน่วย : บาท)

รายการ	ปีงบประมาณ				
	2566	2567	2568	2569	2570
1. เงินเดือนอาจารย์และเจ้าหน้าที่	1,980,000	1,980,000	1,980,000	1,980,000	1,980,000
2. ค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษและวิทยากร	70,000	70,000	70,000	70,000	70,000
3. ค่าใช้สอยการจัดกิจกรรมนักศึกษา	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
4. ค่าครุภัณฑ์และอุปกรณ์การเรียนรู้	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
5. ค่าดำเนินการบริหารงานคณะ/หลักสูตร	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
รวมทั้งสิ้น	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000	2,400,000
จำนวนนักศึกษา	60	60	60	60	60

4.3) ค่าใช้จ่ายต่อหัวนักศึกษา โดยเฉลี่ยประมาณ 75,000 บาท

5) ด้านบุคลากรสายวิชาการและการพัฒนา

5.1) การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

5.1.1) มีการปฐมนิเทศแนะแนวการเป็นอาจารย์และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรแก่อาจารย์ใหม่ให้มีความรู้ความเข้าใจนโยบายทิศทางและจุดเน้นเชิงยุทธศาสตร์ของคณะ/มหาวิทยาลัยและเข้าใจในหลักสูตรที่เปิดสอน

5.1.2) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มคุณวุฒิปริญญาเอก การมีตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น และเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ตลอดจนสร้างเสริมประสบการณ์เพื่อพัฒนาคุณภาพการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง อาทิเช่น สนับสนุนการศึกษาต่อ ฝึกอบรม การศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในหน่วยงานภาครัฐและการเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ ทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ โดยการสนับสนุนของมหาวิทยาลัยและ/หรือโดยส่วนตัว

5.2) การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

5.2.1) การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

(1) ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์เพื่อพัฒนาคุณภาพการสอน การวัด และการประเมินผลอย่างต่อเนื่อง การอบรมภาษาอังกฤษ การเป็นผู้นำ ผู้ประกอบการ การศึกษาดูงาน และการประชุมทางวิชาการ ตลอดจนการอนุญาตการลาเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ของอาจารย์ทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ

(2) ส่งเสริมสนับสนุนการประกวดนวัตกรรมการสอน การวัด และประเมินผลของอาจารย์ เพื่อเสริมสร้างแรงจูงใจ และการยกย่องเชิดชูเกียรติอาจารย์ผู้สอนที่มีผลงานโดดเด่น/ดีเด่น

(3) จัดฝึกอบรมทักษะการใช้เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์และดิจิทัลเพื่อการจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

5.2.2) การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

(1) ส่งเสริมสนับสนุนการทำวิจัยเพื่อสร้างนวัตกรรมและพัฒนาองค์ความรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและพัฒนาคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจ สังคมของชุมชนท้องถิ่น

(2) ส่งเสริมสนับสนุนการผลิตผลงานทางวิชาการและ/หรือสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถนำไปใช้ในการเรียนการสอนและยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม ชุมชนท้องถิ่น

(3) ส่งเสริมสร้างโอกาสการมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการ วิชาชีพแก่สังคม ชุมชน เพื่อพัฒนาสังคมความรู้และการเรียนรู้

6) ด้านสภาพแวดล้อมส่งเสริมการเรียนรู้

หลักสูตรจัดให้มีห้องพัก เพื่อการปฏิสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษาและคณาจารย์ และมีแหล่งเรียนรู้การสืบค้นด้วยระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัลที่เพียงพอต่อสัดส่วนของผู้เรียน

5.2 คุณวุฒิและความเชี่ยวชาญของอาจารย์

1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล (เลขที่บัตรประจำตัว ประชาชน)	ตำแหน่งทาง วิชาการ (สาขาที่ เชี่ยวชาญ)	คุณวุฒิการศึกษา				ความเชี่ยวชาญทางวิชาการ				
			ชื่อย่อ ปริญญา	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปี พ.ศ.	จำนวนผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี				ภาระงาน สอน
							งานวิจัย	ตำรา/ หนังสือ	บทความ	งานรับ ใช้สังคม	
1	นายเต็มศักดิ์ สุวรรณศักดิ์ 3-1201-0161X-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (รัฐประศาสน ศาสตร์)	รป.ด. รป.ม. วท.ม. ศส.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์สหกรณ์	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2552 2553 2534 2511	4	3	1	-	ภาคผนวก ง
2	นายกรรณสิทธิ์ สะและน้อย 3-1009-0462X-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (รัฐประศาสน ศาสตร์)	ปร.ด. รป.ม. กศ.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ การศึกษา วิชาเอก เทคโนโลยีทางการศึกษา	มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน	2551 2547 2520	6	-	-	-	
3	นายธนศพล อินทร์จันทร์ 3-3301-0067X-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (รัฐประศาสน ศาสตร์)	ปร.ด. รป.ม. นบ. วท.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ นิติศาสตร์ วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี อุตสาหกรรม	มหาวิทยาลัยศรีปทุม มหาวิทยาลัยปทุมธานี มหาวิทยาลัยพิษณุโลก มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	2558 2554 2564 2547	9	1	-	-	
4	นายกฤษณ์ ภูริพงศ์ 3-1006-0242X-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (รัฐประศาสน ศาสตร์)	ปร.ด. รป.ม. รป.บ. วท.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ สัตวศาสตร์	มหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาลัยพิษณุโลก มหาวิทยาลัยพิษณุโลก สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล บางพระ	2560 2553 2557 2537	9	1	-	-	

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล (เลขที่บัตรประจำตัว ประชาชน)	ตำแหน่งทาง วิชาการ (สาขาที่ เชี่ยวชาญ)	คุณวุฒิการศึกษา				ความเชี่ยวชาญทางวิชาการ				
			ชื่อย่อ ปริญญา	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปี พ.ศ.	จำนวนผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี				ภาระงาน สอน
							งานวิจัย	ตำรา/ หนังสือ	บทความ	งานรับ ใช้สังคม	
5	นายวีรณัฐ โรจนประภา 3-1008-0038X-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (รัฐประศาสน ศาสตร์)	ปร.ด. สส.ม. วศ.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์ บูรณาการนโยบาย สวัสดิการสังคม คอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยศรีปทุม มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิม พระเกียรติ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2557 2555 2532	3	-	-	-	ภาคผนวก ง

2) อาจารย์ผู้สอน

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล (เลขที่บัตรประจำตัว ประชาชน)	ตำแหน่ง ทางวิชาการ (สาขาที่ เชี่ยวชาญ)	คุณวุฒิการศึกษา				ความเชี่ยวชาญทางวิชาการ				
			ชื่อย่อ ปริญญา	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปี พ.ศ.	จำนวนผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี				ภาระงานสอน
							งานวิจัย	ตำรา/ หนังสือ	บทความ	งานรับ ใช้สังคม	
1	นายประเชิญ ตรีเนตร์ 4-1903-0000X-XX-X	อาจารย์	ปร.ด. รป.ม. ศศ.ม. รป.บ. นบ.	การบริหารจัดการ) รัฐประศาสนศาสตร์) การจัดการภาครัฐและเอกชน รัฐประศาสนศาสตร์) นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ มหาวิทยาลัยพิษณุโลก สถาบันพัฒนบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยพิษณุโลก มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2547 2557 2543 2555 2517	7	-	-	-	9
2	พันเอก ประมวล สุวรรณศรี 3-6701-0162X-XX-X	อาจารย์	Ph.D. พบ.ม. น.บ. ร.บ. ค.บ.	Public Administration นโยบายสาธารณะและบริหาร โครงการ นิติศาสตร์ การปกครอง พลศึกษา	Magadh University, India สถาบันพัฒนาบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2546 2535 2535 2532 2532	2	-	-	-	9
3	นายนิพนธ์ ไตรสรณะกุล 3-1002-0155X-XX-X	อาจารย์	รป.ด. ศศ.ม. ศศ.บ.	นวัตกรรมการบริหารการจัดการ รัฐกิจ นโยบายและการวางแผนสังคม รัฐศาสตร์	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์ มหาวิทยาลัยเกริก มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2556 2539 2526	3	-	-	-	9

3) อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล (เลขที่บัตรประจำตัว ประชาชน)	ตำแหน่งทาง วิชาการ (สาขาที่ เชี่ยวชาญ)	คุณวุฒิการศึกษา				ความเชี่ยวชาญทางวิชาการ				
			ชื่อย่อ ปริญญา	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปี พ.ศ.	จำนวนผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี				ภาระงาน สอน
							งานวิจัย	ตำรา/ หนังสือ	บทความ	งานรับ ใช้สังคม	
1	นายเต็มศักดิ์ สุวรรณศักดิ์ 3-1201-0161X-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (รัฐประศาสน ศาสตร์)	รป.ด. รป.ม. วท.ม. ศส.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์สหกรณ์	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2552 2553 2534 2511	4	3	1	-	ภาคผนวก ง
2	นายกรรณสิทธิ์ สะและน้อย 3-1009-0462X-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (รัฐประศาสน ศาสตร์)	ปร.ด. รป.ม. กศ.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ การศึกษา วิชาเอก เทคโนโลยีทางการศึกษา	มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน	2551 2547 2520	6	-	-	-	
3	นายธนศพล อินทร์จันทร์ 3-3301-0067X-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (รัฐประศาสน ศาสตร์)	ปร.ด. รป.ม. นบ. วท.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ นิติศาสตร์ วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี อุตสาหกรรม	มหาวิทยาลัยศรีปทุม มหาวิทยาลัยปทุมธานี มหาวิทยาลัยพิษณุโลก มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	2558 2554 2564 2547	9	1	-	-	
4	นายภุชงค์ ภูริพงษ์ 3-1006-0242X-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (รัฐประศาสน ศาสตร์)	ปร.ด. รป.ม. รป.บ. วท.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ สัตวศาสตร์	มหาวิทยาลัยศรีปทุม วิทยาลัยพิษณุโลก มหาวิทยาลัยพิษณุโลก สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล บางพระ	2560 2553 2557 2537	9	1	-	-	

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล (เลขที่บัตรประจำตัว ประชาชน)	ตำแหน่งทาง วิชาการ (สาขาที่ เชี่ยวชาญ)	คุณวุฒิการศึกษา				ความเชี่ยวชาญทางวิชาการ				
			ชื่อย่อ ปริญญา	สาขาวิชา	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา	ปี พ.ศ.	จำนวนผลงานทางวิชาการย้อนหลัง 5 ปี				ภาระงาน สอน
							งานวิจัย	ตำรา/ หนังสือ	บทความ	งานรับ ใช้สังคม	
5	นายวีรณัฐ โรจนประภา 3-1008-0038X-XX-X	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์ (รัฐประศาสน ศาสตร์)	ปร.ด. สส.ม. วศ.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์ บูรณาการนโยบาย สวัสดิการสังคม คอมพิวเตอร์	มหาวิทยาลัยศรีปทุม มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิม พระเกียรติ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2557 2555 2532	3	-	-	-	ภาคผนวก ง

4) อาจารย์ผู้สอบการค้นคว้าอิสระ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล (เลขที่บัตรประจำตัว ประชาชน)	ตำแหน่งทาง วิชาการ (สาขาที่เชี่ยวชาญ)	คุณวุฒิการศึกษา	จำนวนผลงาน ทางวิชาการ	ความเชี่ยวชาญและ ประสบการณ์	สถานะอาจารย์	
						ประจำ หลักสูตร	ผู้ทรง ภายนอก
1	ดร.ธีรภัทร กิจจารักษ์ X-XXXX-XXXXX-XX-X	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (สื่อสารการเมือง), มหาวิทยาลัยเกริก ร.ม. (การเมืองและการปกครอง), มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์), สถาบันราชภัฏสวน สุนันทา	3	อาจารย์ประจำคณะรัฐ ประศาสนศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	-	✓
2	ดร.อลงกต แผนสนธิ X-XXXX-XXXXX-XX-X	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์), มหาวิทยาลัยศรีปทุม รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์), สถาบันบัณฑิตพัฒนบริ หารศาสตร์ บธ.บ. (การจัดการทั่วไป), มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครราชสีมา	16	คณบดีวิทยาลัยกฎหมายและ การปกครอง มหาวิทยาลัยราช ภัฏศรีสะเกษ	-	✓

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล (เลขที่บัตรประจำตัว ประชาชน)	ตำแหน่งทาง วิชาการ (สาขาที่เกี่ยวข้อง)	คุณวุฒิการศึกษา	จำนวนผลงาน ทางวิชาการ	ความเชี่ยวชาญและ ประสบการณ์	สถานะอาจารย์	
						ประจำ หลักสูตร	ผู้ทรง ภายนอก
3	ดร.กมลวิช ลอยมา X-XXXX-XXXX-XX-X	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์), มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบูรณ์ นม. (นิติศาสตร์), มหาวิทยาลัยรามคำแหง นบ. (นิติศาสตร์), มหาวิทยาลัยศรีปทุม	-	- 2552-2554 หัวหน้าสาขาวิชา นิติศาสตร์ คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเฉลิมกาญจนา - 2554-2555 อาจารย์ประจำ หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ - 2555-2556 ประธานหลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัย ราชภัฏเพชรบูรณ์ - คณะกรรมการจรรยาบรรณ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ - คณะกรรมการสภาคณาจารย์ และข้าราชการ มหาวิทยาลัย ราชภัฏเพชรบูรณ์ - คณะกรรมการประจำคณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ - ปัจจุบัน รองอธิการบดีฝ่าย บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบูรณ์	-	✓
4	ดร.ธนกฤต โพธิ์เงิน X-XXXX-XXXX-XX-X	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	4	คณบดีคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยปทุมธานี	-	✓

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล (เลขที่บัตรประจำตัว ประชาชน)	ตำแหน่งทาง วิชาการ (สาขาที่เชี่ยวชาญ)	คุณวุฒิการศึกษา	จำนวนผลงาน ทางวิชาการ	ความเชี่ยวชาญและ ประสบการณ์	สถานะอาจารย์	
						ประจำ หลักสูตร	ผู้ทรง ภายนอก
5	ดร.สุภัทธี ขุนสิงห์สกุล X-XXXX-XXXX-XX-X	อาจารย์	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์), มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบูรณ์ รป.ม. (นโยบายสาธารณะ), มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบูรณ์ ศศ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์), มหาวิทยาลัยราชภัฏ เพชรบูรณ์	5	อาจารย์ประจำคณะรัฐ ประศาสนศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	-	✓
6	ดร.วันชัย จีงวิบูลย์สถิต X-XXXX-XXXX-XX-X	อาจารย์	DPA. (การบริหารนโยบายสาธารณะ), University of Northern Philippines (UNP) รป.ด. (การบริหารนโยบายสาธารณะ) มหาวิทยาลัย ชินวัตร จังหวัดปทุมธานี	3	อาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยศรี ปทุมธานี	-	✓
7	ดร.กมล โกจิเม X-XXXX-XXXX-XX-X	อาจารย์	Ph.D. (Social Science), Magadh University	1	ครูวิทยฐานะ ครูชำนาญการ พิเศษ โรงเรียนเทศบาล 2 (วัด ใหม่ท่าพานิชย์) เทศบาลตำบล กบินทร์ จังหวัดปราจีนบุรี	-	✓
8	ดร.ชุมพล สุวีเชียร X-XXXX-XXXX-XX-X	อาจารย์	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	2	ผู้อำนวยการโรงเรียนพิจิตร พิทยาคม	-	✓
9	พันตำรวจโท ดร.มนต์พิพัฒน์ เอี่ยมจรัส X-XXXX-XXXX-XX-X	อาจารย์	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต	2	-	-	✓
10	ดาบตำรวจ ดร.ภัทรพันธุ์ นิธิรัตน์สกุล X-XXXX-XXXX-XX-X	อาจารย์	รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์), มหาวิทยาลัยพิษณุโลก รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์), มหาวิทยาลัยพิษณุโลก รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์), มหาวิทยาลัยปทุมธานี	4	-	-	✓

6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

6.1 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาและ/หรือเงื่อนไขเฉพาะ

ประธานสำนักวิชาการและบริการการศึกษา ให้ข้อมูลของหลักสูตร เพื่อจัดทำเป็นประกาศการรับนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา ประกอบด้วย

1) คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

(1) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ จากสถาบันอุดมศึกษาที่ ก.พ. ให้การรับรอง

(2) กรณีผู้ที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ แต่มีประสบการณ์ในการทำงานที่สัมพันธ์กับสาขาวิชา และอาจได้รับมอบหมายการศึกษาบางรายวิชาในหลักสูตรสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ที่เป็นพื้นฐานและ/หรือวิชาเฉพาะบางรายวิชาเพิ่มเติม

(3) คุณสมบัติอื่นให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยพิษณุโลก

(4) สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาต่าง ๆ จากสถาบันการศึกษาที่ได้รับการรับรอง และอาจได้รับมอบหมายการศึกษาบางรายวิชาในหลักสูตรสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์เพิ่มเติม

2) ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

(1) ความรู้พื้นฐานในรายวิชาบังคับทางด้านรัฐศาสตร์และทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ เพื่อประสิทธิผลในการศึกษาของนักศึกษาตามหลักสูตร

(2) ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ คอมพิวเตอร์ และอินเทอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ

(3) การปรับตัวของนักศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่ต้องค้นคว้าหาความรู้ด้วยตนเองมากขึ้น โดยเฉพาะผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีไปนาน หรือว่างเว้นจากการพัฒนาการใช้เทคโนโลยีและที่เกี่ยวข้อง

3) กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2)

(1) กลยุทธ์ในการดำเนินงานแก้ปัญหาข้อ 2.3.1 โดยการจัดอบรมหรือจัดการเรียนการสอนในรายวิชาพื้นฐานทางรัฐประศาสนศาสตร์ในลักษณะไม่นับหน่วยกิตในภาคการศึกษาแรกก่อนเรียนรายวิชาบังคับตามหลักสูตร

(2) กลยุทธ์ในการดำเนินการแก้ปัญหาข้อ 2.3.2 โดยการจัดอบรมหรือจัดสอนเสริมเพื่อเพิ่มพูนทักษะด้านภาษาต่างประเทศและทางด้านเทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์

(3) กลยุทธ์ในการดำเนินการแก้ปัญหาข้อ 2.3.3 โดยการจัดให้มีการนิเทศการเรียนให้แก่ นักศึกษาใหม่ เพื่อเสริมความรู้ความเข้าใจในกระบวนการเรียนการสอน การวางแผนอาชีพชีวิต เทคนิคการเรียนในมหาวิทยาลัยที่ประสบความสำเร็จ

6.2 แผนจำนวนการรับผู้เข้าศึกษาและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

แผน 2 แบบวิชาชีพ

ปีที่	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2566	2567	2568	2569	2570
1	60	60	60	60	60
2	0	60	60	60	60
รวม	60	120	120	120	120
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	0	60	60	60	60

6.3 การสร้างความพร้อมและทักษะการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน

1) ความพร้อมก่อนการเรียนรู้ปีการศึกษาแรก

(1) ความพร้อมในการใช้ชีวิตและการปรับตัวในการเรียนในหลักสูตรการศึกษา โดยการจัดปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่

(2) ประเมินความรู้และทักษะภาษาอังกฤษ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล และพื้นฐานสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ โดยการสอบถามและ/หรือการทดสอบด้วยข้อสอบ

(3) กรณีไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่หลักสูตรคาดหวังคณะและหลักสูตร จะจัดรายวิชาเสริมให้ โดยไม่นับหน่วยกิต การประเมินโดยมีค่าระดับพอใจ (S) และไม่พอใจ (U) และ/หรือจัดอบรม ประชุมสัมมนา เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและพอเพียงต่อประสิทธิภาพการศึกษา

2) ความพร้อมระหว่างเรียน

(1) จัดอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาประจำกลุ่ม เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำในการเรียน การปรับตัว การประพฤติ การทำวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ

(2) การจัดกิจกรรมเสริมคุณลักษณะความเป็นมหาบัณฑิตสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ให้แก่นักศึกษาเป็นช่วงเวลาก่อนสำเร็จการศึกษา

7. การประเมินผลการศึกษาและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

7.1 การประเมินผลการศึกษา

1) กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ค่าระดับคะแนน (เกรด)

การวัดผลและประเมินผลการศึกษาให้เป็นไปข้อบังคับมหาวิทยาลัยพิษณุโลก ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2560 และตามประกาศมหาวิทยาลัยพิษณุโลก เรื่อง แนวปฏิบัติการ ประเมินผลการเรียนของผู้เรียน/นักศึกษา พ.ศ. 2565 ประกอบด้วย

1.1) การประเมินผลการศึกษาในแต่ละวิชากำหนดเป็นสัดส่วนคะแนนตามผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน และประมวลเป็นคะแนนและประเมินเป็นค่าระดับคะแนน 8 ระดับ/ขั้น และความหมาย ดังตาราง

ช่วงคะแนน	สัญลักษณ์ระดับ	ค่าระดับขั้น	ความหมาย
80-100	A	4.00	ดีเยี่ยม (Excellent)
75-79	B+	3.50	ดีมาก (Very Good)
70-74	B	3.00	ดี (Good)
65-69	C+	2.50	ดีพอใช้ (Fairly Good)
60-64	C	2.00	พอใช้ (Fair)
55-59	D+	1.50	เกือบพอใช้ (Almost Fair)
50-54	D	1.00	อ่อน (Poor)
ต่ำกว่า 50	F	0	ตก (Failed)

1.2) การประเมินผลการสอบประมวลความรู้ การสอบปกป้องวิทยานิพนธ์ และการสอบรายงานการ ค้นคว้าอิสระ

(1) การประเมินผลการสอบประมวลความรู้และการสอบการค้นคว้าอิสระให้ผลการ ประเมินเป็นค่าระดับคะแนน ดังนี้

ร้อยละคะแนนที่ได้	สัญลักษณ์	ความหมาย
ร้อยละ 60 ของคะแนนเต็มขึ้นไป	S	ผลการศึกษาเป็นที่พอใจ (Satisfactory)
ต่ำกว่าร้อยละ 60	U	ผลการศึกษาไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)

(2) การประเมินผลการสอบปากเปล่าวิทยานิพนธ์ ให้ผลการประเมินเป็นระดับคะแนน ดังนี้

คะแนน	สัญลักษณ์ระดับ	ค่าระดับขั้น	ความหมาย
ร้อยละ 80 ขึ้นไป	A	4.00	ดีเยี่ยม (Excellent)
ร้อยละ 70 ขึ้นไป	B+	3.50	ดีมาก (Very Good)
ร้อยละ 60 ขึ้นไป	B	3.00	ดี (Good)
ร้อยละ 55 ขึ้นไป	C+	2.50	ดีพอใช้ (Fairly Good)
ร้อยละ 50 ขึ้นไป	C	2.00	พอใช้ (Fair)

2) กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1) การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา

(1) คณะ/มหาวิทยาลัย มีระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอก ซึ่งสามารถทวนสอบได้จากการประเมินคุณภาพภายในจากผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาใน SAR ของคณะ/มหาวิทยาลัย

(2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรประเมินข้อสอบของแต่ละรายวิชาว่าสอดคล้องกับมาตรฐานคุณภาพวิชาชีพระดับอุดมศึกษา เพื่อรักษาสภาพมาตรฐานคุณภาพการจัดการเรียนการสอนรายวิชาตามหลักสูตร

(3) คณะอาจารย์ประจำหลักสูตรจัดประชุมเพื่อตรวจสอบการรายงานผลและการประเมินผลการเรียนการสอนรายวิชาของอาจารย์ (การตัดเกรด) เพื่อให้เป็นมาตรฐานคุณภาพตามกำหนด

(4) คณะอาจารย์ประจำหลักสูตรจะทำการวิจัยเพื่อประเมินหลักสูตรในภาพรวมอย่างเป็นระบบครบวงจรทุก 2 ปีการศึกษา

2.2) การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

(1) คณะอาจารย์ประจำหลักสูตรจะดำเนินการวิจัยติดตามคุณภาพมหาบัณฑิตจากผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนร่วมงานและผู้ทรงคุณวุฒิในสังคม เพื่อประเมินมาตรฐานคุณภาพบัณฑิตตามคุณลักษณะที่กำหนดและจะนำผลการประเมินมาปรับปรุง พัฒนาคุณภาพหลักสูตร กระบวนการจัดการศึกษา การพัฒนานักศึกษา และการติดตามการทำงานของมหาบัณฑิตศิษย์เก่า ในประเด็นภาวะการณ์ได้งานทำของมหาบัณฑิต ความรู้และทักษะทางวิชาการ วิชาชีพที่นำไปใช้ ความก้าวหน้าและความเติบโตในหน้าที่การงาน ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต และข้อเสนอแนะในการจัดการศึกษาให้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้มหาบัณฑิตและตลาดแรงงาน

(2) จัดสัมมนาปรับปรุงพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ โดยศิษย์เก่ารุ่นต่าง ๆ มาร่วมสัมมนากับอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้สอนรายวิชาในหลักสูตร

(3) เข้าร่วมเป็นเครือข่ายให้หน่วยงานหรือองค์กรอิสระภายนอกตรวจสอบและประเมินคุณภาพมหาบัณฑิตและความทันสมัยของหลักสูตรเพื่อการยอมรับและให้การเชื่อถือ การจัดการศึกษาของหลักสูตรสาขาวิชานี้ของสังคม

(4) ติดตามความเจริญก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของมหาบัณฑิตศิษย์เก่า เช่น การสร้างนวัตกรรมและจดสิทธิบัตร การได้รับรางวัลทางสังคมและวิชาชีพ การทำกิจกรรมสาธารณะหรือการกุศล เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคม ชุมชนท้องถิ่น และประเทศชาติ เป็นต้น เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการจัดกิจกรรม/โครงการยกระดับคุณภาพชีวิตของมหาบัณฑิตศิษย์เก่า และการยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นศิษย์เก่าดีเด่นประจำปีของคณะ/มหาวิทยาลัย

7.2 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาและการให้ปริญญา

นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1) คุณสมบัติทั่วไป

- (1) มีระยะเวลาศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (2) สอบได้จำนวนหน่วยกิตครบตามหลักสูตร ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมของรายวิชาไม่ต่ำกว่า 3.00

จากระบบ 4 ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า

- (3) ไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียม เอกสาร หรือทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
- (4) ไม่อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัยแก่นักศึกษา

2) คุณสมบัติเฉพาะ

- (1) สอบผ่านประมวลความรู้
- (3) สอบผ่านเกณฑ์การใช้ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัลของมหาวิทยาลัย
- (2) เสนอรายงานการค้นคว้าอิสระตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัยและสอบผ่านการสอบปากเปล่ารายงานการค้นคว้าอิสระและสอบผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย จนบรรลุผลลัพท์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษาสำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการสอบที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ตามหลักเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด และเป็นระบบเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้
- (3) ส่งรายงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

8. การประกันคุณภาพหลักสูตร

8.1 ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหลักสูตร

1) หลักสูตรมีการประกันคุณภาพการดำเนินงานจัดการศึกษาในหลักสูตรด้วยระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติในระดับหลักสูตร มี 6 องค์ประกอบคุณภาพของหลักสูตร ประกอบด้วย

(1) องค์ประกอบวางกำกับมาตรฐานหลักสูตร

ทุกหลักสูตรต้องผ่านเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรตามประกาศของคณะกรรมการมาตรฐานการศึกษา พ.ศ. 2565 ก่อนจึงจะประเมินองค์ประกอบคุณภาพอื่น

(2) องค์ประกอบบัณฑิต

(3) องค์ประกอบนักศึกษา

(4) องค์ประกอบอาจารย์

(5) องค์ประกอบหลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผลการเรียน

(6) องค์ประกอบสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

รายละเอียดของแต่ละองค์ประกอบจะกำหนดตัวชี้วัดหรือตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินเป็นไปตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ระดับคณะ และระดับสถาบัน/มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2564

2) หลักสูตรมีคณะกรรมการและคณะทำงาน เพื่อดำเนินงานทางด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อกำหนดจัดทำแผนดำเนินงานประกันคุณภาพ และกำหนดค่าเป้าหมายเพื่อการบรรลุในแต่ละองค์ประกอบคุณภาพให้มีความก้าวหน้าหรือแนวโน้มที่ดีในแต่ละปีการศึกษา

3) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรถือเป็นหน้าที่และอำนาจในการเป็นผู้กำกับดูแล ติดตาม ตรวจสอบและการปรับปรุง รวมทั้งการประเมินผลการดำเนินงานในแต่ละปีการศึกษา ซึ่งคณะกรรมการต้องวางแผนและดำเนินการพัฒนาการดำเนินงานของหลักสูตรให้มีคุณภาพสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

8.2 การกำกับมาตรฐาน ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร

1) การกำกับมาตรฐาน

(1) หลักสูตรโดยคณะกรรมการหลักสูตรต้องจัดทำแผนดำเนินงานประกันคุณภาพตามภารกิจองค์ประกอบคุณภาพตามรายละเอียดในคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายกำหนด แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ซึ่งประกอบด้วย โครงการต่าง ๆ ตามแผนงานที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร เพื่อกำกับให้อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ทราบและดำเนินการตามแผน

(2) หลักสูตรโดยประธานหลักสูตรต้องกำกับการดำเนินงานทางการศึกษาให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่ง ของมหาวิทยาลัยด้วยสำนึกภาระรับผิดชอบ การตอบสนอง โปร่งใสตรวจสอบได้ เสมอภาคและเป็นธรรม ตลอดจนความรับผิดชอบต่อหลักธรรมาภิบาล และประมวลจริยธรรมบุคลากรมหาวิทยาลัย

2) การติดตามการดำเนินงาน

หลักสูตรโดยประธานหลักสูตรและผู้รับผิดชอบโครงการ และ/หรือตัวบ่งชี้องค์ประกอบคุณภาพถือเป็นหน้าที่และอำนาจต้องมีแผนการติดตามการดำเนินงานของหลักสูตร เป็นระยะ ๆ และจัดทำแผนปรับปรุงดำเนินงาน เพื่อแก้ปัญหาอุปสรรคที่จะทำให้หลักสูตรไม่บรรลุเป้าหมาย ทั้งนี้การติดตามอาจแบ่งเป็นไตรมาสหรือทุกภาคการศึกษา โดยวิธีการประชุมใช้บันทึกข้อความหรือแบบสอบถาม

3) การประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร

(1) หลักสูตรโดยประธานหลักสูตรและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรถือเป็นหน้าที่และอำนาจในการประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร ตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา และแผนประกันคุณภาพการศึกษาภายในประจำปีการศึกษา

(2) หลักสูตรต้องจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และรายงานการดำเนินงานประจำปี การศึกษาต่อคณาจารย์ในคณะ/มหาวิทยาลัย และบางเรื่องอาจเสนอให้สาธารณะทราบ เช่น คุณวุฒิ ประสิทธิภาพ และผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร

(3) หลักสูตรโดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรต้องจัดทำแผนปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน และแผนปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของหลักสูตรประจำปีการศึกษา ให้มีคุณภาพสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อการจัดสรรและสนับสนุนทรัพยากร เพื่อการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามที่ตั้งไว้

9. ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

9.1 ระบบการพัฒนาหลักสูตร

การพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ เป็นการปรับปรุงพัฒนาตามรอบระยะเวลา 5 ปี มีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

(1) มหาวิทยาลัยมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรที่มีคุณสมบัติตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง แนวปฏิบัติการพัฒนาและการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2566

(2) คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูล ซึ่งได้เก็บรวบรวมมาระหว่างดำเนินงานหลักสูตร เช่น

- แผนพัฒนากำลังคนของประเทศ
- รายงานการดำเนินงานรายวิชา มคอ.3/2 หรือ มคอ.5 และ มคอ.7
- การประชุมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและประจำหลักสูตร
- การประเมินหลักสูตรโดยนักศึกษาชั้นปีที่ 4
- การสอบถามความคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิ
- ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้ใช้บัณฑิต

เป็นต้น

เพื่อนำมาเป็นข้อมูลการออกแบบหลักสูตรปรับปรุง

(3) คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรยกร่างหลักสูตรปรับปรุงตามหัวข้อที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาประกาศกำหนด และตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง แนวปฏิบัติการพัฒนาและการปรับปรุงหลักสูตรการศึกษา พ.ศ. 2566 โดยเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (มคอ.1) สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ที่มหาวิทยาลัยจัดการสอนหลักสูตรนี้ได้ร่วมพิจารณากำหนดเป็นประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ

(4) หลักสูตรเสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง แนวปฏิบัติการพัฒนาและการปรับปรุงหลักสูตร พ.ศ. 2566 และมีกรจัดประชุมเพื่อพิจารณาหลักสูตรปรับปรุงตาม (3)

(5) คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรพิจารณาปรับปรุงตามผลการประเมินและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร และนำเสนอเข้าพิจารณาในคณะกรรมการวิชาการระดับมหาวิทยาลัย

(6) คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรพิจารณาปรับปรุงตามผลการพิจารณาของคณะกรรมการวิชาการระดับมหาวิทยาลัย และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(7) สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติหลักสูตรปรับปรุงแล้ว คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรนำแจ้งสำนักวิชาการและบริการการศึกษา เพื่อแจ้งให้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ผ่านระบบรับทราบหลักสูตร CHECO

9.2 กลไกการขับเคลื่อนระบบการพัฒนาหลักสูตร

(1) การมีคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ที่ประกอบด้วย อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร 3 คน เป็นกรรมการ และมีคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ ผู้แทนคณาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้สอน 2 คน เป็นกรรมการ โดยมีเลขานุการคณะหรืออาจารย์ประจำหลักสูตรคนหนึ่งเป็นเลขานุการของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

(2) การมีแผนการกำกับกับการดำเนินงานของหลักสูตร โดยมีระบบการประกันคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ที่สภากอมนุมัติ และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

(3) มีแผนการตรวจสอบโดยกำหนดเป็นปฏิทินการตรวจสอบคุณภาพดำเนินงานโครงการในแผนปฏิบัติการและแผนการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างปีการศึกษา และจัดทำแผนปรับปรุงคุณภาพเพื่อการบรรลุเป้าหมาย

(4) มีแผนการประเมินคุณภาพการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาตามภารกิจภายในปลายปีการศึกษา และการจัดทำแผนดำเนินการในปีการศึกษาต่อไป

(5) มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานจัดการศึกษาในหลักสูตรประจำปีการศึกษา

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ตารางการวิเคราะห์เปรียบเทียบการปรับปรุง

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

พ.ศ.2561 กับ พ.ศ.2566

ตารางการวิเคราะห์เปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
พ.ศ.2561 กับ พ.ศ.2566

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 (เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 (ใหม่)	สาระการปรับปรุง
1. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา/วิชาเอก ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Master of Public Administration (Public Administration) ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : M.P.A. (Public Administration)	1. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา/วิชาเอก ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์) ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Master of Public Administration (Public Administration) ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : M.P.A. (Public Administration)	- คงเดิม โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา พ.ศ. 2565
2. จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา 4.1 แผน ก แบบ ก 2 ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต 4.2 แผน ข ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต	2. จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต และมีระยะเวลาการศึกษามากกว่า 2 ปี	- ปรับปรุงให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565
3. ประเภทของหลักสูตร -	3. ประเภทของหลักสูตร หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ เป็นหลักสูตรปริญญาโท แผน 2 แบบวิชาชีพ เน้นการศึกษารายวิชาและการค้นคว้าอิสระ เชิงการประยุกต์ใช้ความรู้ในวิชาชีพโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ เป็นไปตามกำหนดของคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	- ปรับปรุงให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565
4. รูปแบบของหลักสูตร 5.1 รูปแบบ : หลักสูตรปริญญาโท 5.2 ภาษาที่ใช้ : หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทย 5.3 การรับเข้าศึกษา : รับทั้งนักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติที่สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ดี 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น : เป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยโดยเฉพาะ	4. รูปแบบของหลักสูตร 1) รูปแบบการศึกษา : การศึกษาระบบในชั้นเรียน และจัดการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ น้อยกว่าร้อยละ 60 2) ภาษาที่ใช้ : หลักสูตรจัดการศึกษาเป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ระบุภาษาอังกฤษ 3) การรับเข้าศึกษา : รับเฉพาะนักศึกษาไทยและต่างชาติ	- ปรับปรุงให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 (เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 (ใหม่)	สาระการปรับปรุง
5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา : ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว	4) ความร่วมมือกับสถาบันอื่น : เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยพิษณุโลก 5) การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา : ให้ปริญญาเพียงสาขาเดียวของมหาวิทยาลัย	
5. ปรัชญาของหลักสูตร หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต มีความมุ่งมั่นที่จะผลิตมหาบัณฑิตให้มีความเป็นเลิศในด้านความเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นผู้นำ มีความสามารถในการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และนวัตกรรมใหม่ๆ ในสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์เพื่อสร้างความมั่นคงของชุมชนท้องถิ่นให้มีความทัดเทียมและสอดคล้องกับความเจริญก้าวหน้าในยุคโลกาภิวัตน์ และเป็นไปตามความต้องการของภาครัฐและเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ	5. ปรัชญาของหลักสูตร หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต มุ่งผลิตมหาบัณฑิตให้เป็นนักบริหาร และการปกครองท้องถิ่น ให้เป็นผู้มีวิสัยทัศน์ จริยธรรม ความเป็นผู้นำ และมีความสามารถในการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และนวัตกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อร่วมสร้างความมั่นคงของชุมชนท้องถิ่นให้มีความทัดเทียมและสอดคล้องกับความเจริญก้าวหน้าในยุคโลกาภิวัตน์ และพัฒนาองค์การปกครองท้องถิ่นเป็นไปตามความต้องการของภูมิภาค ภาครัฐและเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในฐานะเป็นสมาชิกหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ให้มีความเจริญก้าวหน้า และสามารถดำเนินการตามหน้าที่อำนาจขององค์การให้มีคุณภาพและมีผลสัมฤทธิ์สมบูรณ์ตามพันธกิจ	- ปรับปรุงให้เหมาะสม
6. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อผลิตมหาบัณฑิตที่มีคุณลักษณะ ดังนี้ (1) มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และสามารถปรับวิถีชีวิตภายใต้ความขัดแย้งทางค่านิยม ตลอดจนพัฒนานิสัยในการประพฤติปฏิบัติในสังคมได้อย่างเหมาะสม (2) มีความรู้และทักษะทางรัฐประศาสนศาสตร์ รวมทั้งมีความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อเป็นพื้นฐานสำคัญที่นำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์ (3) มีความสามารถในการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาแนวคิดแนวปฏิบัติที่ดีในการนำไปปฏิบัติ รวมทั้งใช้กระบวนการทางรัฐประศาสนศาสตร์ เรียนรู้ปัญหาและแก้ปัญหาที่มีความเป็นพลวัตรและมีความซับซ้อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ ตลอดจนสามารถสร้างนวัตกรรมบนพื้นฐานแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้ (4) มีความสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความ	6. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร (Objective Based Education : OBE) พัฒนาหลักสูตรและดำเนินการจัดการศึกษาในหลักสูตร เพื่อผลิตบัณฑิตให้เป็นพลกำลังสำคัญของท้องถิ่นภูมิภาคและประเทศ ให้มีคุณลักษณะมหาบัณฑิตที่คาดหวัง ดังนี้ OBE1 มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และสามารถปรับวิถีชีวิตภายใต้ความขัดแย้งทางค่านิยม ตลอดจนพัฒนานิสัยในการประพฤติปฏิบัติในสังคมได้อย่างเหมาะสม OBE2 มีความรู้และทักษะทางรัฐประศาสนศาสตร์ รวมทั้งมีความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อเป็นพื้นฐานสำคัญที่นำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์ OBE3 มีความสามารถในการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาแนวคิดแนวปฏิบัติที่ดีในการนำไปปฏิบัติ รวมทั้งใช้กระบวนการทางรัฐประศาสนศาสตร์ เรียนรู้ปัญหาและแก้ปัญหาที่มีความเป็นพลวัตรและมีความซับซ้อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ ตลอดจนสามารถสร้างนวัตกรรมบนพื้นฐานแนวคิดและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ได้	- ปรับปรุงให้เหมาะสม

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 (เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 (ใหม่)	สาระการปรับปรุง
คิดเห็นและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์ มีภาวะผู้นำทางวิชาการและสามารถวิพากษ์บนฐานแนวคิด และทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ (5) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีการสืบค้นข้อมูล และสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถใช้เครื่องมือทางสถิติแก้ปัญหาทางการวิจัยได้ถูกต้อง และประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ ปรากฏการณ์ทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างเหมาะสม	OBE4 มีความสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความคิดเห็นและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์ มีภาวะผู้นำทางวิชาการและสามารถวิพากษ์บนฐานแนวคิด และทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ OBE5 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีการสืบค้นข้อมูล และสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถใช้เครื่องมือทางสถิติแก้ปัญหาทางการวิจัยได้ถูกต้อง และประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ ปรากฏการณ์ทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างเหมาะสม	
7. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs : Program Learning Outcomes) 1) ด้านคุณธรรมจริยธรรม (1) พัฒนานิสัยในการประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และสำนึกรับผิดชอบทั้งในส่วนตัวและส่วนรวม (2) สามารถตัดสินใจประเด็นปัญหาที่มีวิถีชีวิตค่านิยมหลากหลายด้วยเหตุผล และเป็นธรรม ตลอดจนความไวต่อความรู้สึกของผู้ที่ได้รับผลกระทบ (3) แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำที่จะจัดการ และสนับสนุนการตัดสินใจทางด้านคุณธรรม จริยธรรม ในข้อโต้แย้ง และปัญหาที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น 2) ด้านความรู้ (1) เข้าใจในสาระความรู้ และหลักการของทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์อย่างทอ่งแท้ (2) เข้าใจในการประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการศึกษาทางวิชาการ และแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างลึกซึ้ง (3) เข้าใจแนวทางการพัฒนาความรู้ใหม่ๆ ทางรัฐประศาสนศาสตร์ รวมถึงผลกระทบจากงานวิจัยที่มีต่อองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์	7. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs : Program Learning Outcomes) หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ กำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร ดังนี้ 1) ผลลัพธ์ด้านความรู้ (Knowledge) มีพัฒนาการในประเด็น PLO1 เข้าใจในสาระความรู้ หลักการแนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์อย่างทอ่งแท้ และเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ PLO2 เข้าใจในการประยุกต์ใช้ความรู้ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการพัฒนาทางวิชาการ และแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ในสังคมพหุวิทยาการได้อย่างลึกซึ้ง เหมาะสมมีประสิทธิภาพ PLO3 เข้าใจแนวทางการพัฒนาความรู้ใหม่ ๆ ทางรัฐประศาสนศาสตร์ รวมถึงผลกระทบจากงานวิจัยที่มีต่อองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ และองค์การการปกครองท้องถิ่น ภูมิภาค 2) ผลลัพธ์ด้านทักษะ (Skills) มีพัฒนาการในประเด็น PLO4 สามารถใช้ความเข้าใจแนวคิด ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการวิพากษ์ ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ในบริบทใหม่ PLO5 สามารถวิเคราะห์สังเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ โดยบูรณาการแนวคิด ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์แบบเดิมเข้ากับองค์ความรู้ในบริบทใหม่	- ปรับปรุงให้เหมาะสมตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 และรายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 (เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 (ใหม่)	สาระการปรับปรุง
3) ด้านทักษะทางปัญญา (1) สามารถใช้ความเข้าใจแนวคิด ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการวิพากษ์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ในบริบทใหม่ (2) สามารถวิเคราะห์สังเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ โดยบูรณาการแนวคิด ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์แบบเดิมเข้ากับองค์ความรู้ในบริบทใหม่ (3) สามารถพัฒนาข้อสรุปหรือองค์ความรู้ โดยการวิจัยด้วยตนเอง เพื่อองค์ความรู้แนวปฏิบัติที่ดีทางรัฐประศาสนศาสตร์ 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ (1) มีทัศนคติที่ดีในการสร้างความร่วมมือกับผู้อื่นในการจัดการประเด็นปัญหาทางรัฐประศาสนศาสตร์ หรือในสถานการณ์เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพการพัฒนาองค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดีผ่านการทำงานเป็นกลุ่มหรือเป็นทีม (2) มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง แก้ปัญหาและปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพทั้งในการเรียนรู้ การวิจัยและการปฏิบัติงานในสาขาวิชาชีพของตน 5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (1) สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติ เพื่อนำมาใช้ในการศึกษาปัญหา และประมวลผล สรุปเป็นองค์ความรู้หรือแนวทางการแก้ปัญหาต่างๆ ในทางรัฐประศาสนศาสตร์ (2) สามารถสื่อสารกับบุคคลต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม และนำเสนอรายงานผลงานการศึกษาค้นคว้างานวิจัยอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการผ่านสื่อหรือสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพ	PLO6 สามารถพัฒนาข้อสรุปหรือองค์ความรู้ โดยการวิจัยด้วยตนเอง เพื่อองค์ความรู้แนวปฏิบัติที่ดีทางรัฐประศาสนศาสตร์ PLO7 สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติ เพื่อนำมาใช้ในการศึกษาปัญหา และประมวลผล สรุปเป็นองค์ความรู้หรือแนวทางการแก้ปัญหาต่างๆ ในทางรัฐประศาสนศาสตร์ PLO8 สามารถสื่อสารกับบุคคลต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม และนำเสนอรายงานผลงานการศึกษาค้นคว้างานวิจัยอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการผ่านสื่อหรือสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพ 3) ผลลัพธ์ด้านจริยธรรม (Ethics) มีพัฒนาการในประเด็น PLO9 พัฒนาศักยภาพในการประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และสำนึกรับผิดชอบต่อทั้งในส่วนตนและส่วนรวม PLO10 สามารถตัดสินใจประเด็นปัญหาที่มีวิถีชีวิตค่านิยมหลากหลายด้วยเหตุผล และเป็นธรรม ตลอดจนความไวต่อความรู้สึกของผู้ที่ได้รับผลกระทบ PLO11 แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำที่จะจัดการ และสนับสนุนการตัดสินใจทางด้านคุณธรรม จริยธรรม ในข้อโต้แย้ง และปัญหาที่มีผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น 4) ผลลัพธ์ด้านลักษณะบุคคล (Character) มีพัฒนาการในประเด็น PLO12 มีทัศนคติที่ดีในการสร้างความร่วมมือกับผู้อื่นในการจัดการประเด็นปัญหาทางรัฐประศาสนศาสตร์ หรือในสถานการณ์เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพการพัฒนาองค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดีผ่านการทำงานเป็นกลุ่มหรือเป็นทีม PLO13 มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง แก้ปัญหาและปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพทั้งในการเรียนรู้ การวิจัยและการปฏิบัติงานในสาขาวิชาชีพของตน	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 (เดิม)			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 (ใหม่)		สาระการปรับปรุง																																													
8. โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต			8. โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต		- ปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรและจำนวนหน่วยกิตให้เหมาะสมตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565																																													
<table><tr><th rowspan="2">หมวดวิชา</th><th colspan="2">โครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2561</th></tr><tr><th>แผน ก แบบ ก 2</th><th>แผน ข</th></tr><tr><td>1. หมวดวิชาเฉพาะด้าน</td><td>24</td><td>30</td></tr><tr><td>1.1 หมวดวิชาบังคับ</td><td>15</td><td>15</td></tr><tr><td>1.2 หมวดวิชาเลือก</td><td>9</td><td>15</td></tr><tr><td>1.3 รายวิชาเสริม*</td><td colspan="2">ไม่นับหน่วยกิต 3</td></tr><tr><td>2. หมวดภาคนิพนธ์</td><td></td><td></td></tr><tr><td>2.1 วิทยานิพนธ์</td><td>12</td><td></td></tr><tr><td>2.2 การค้นคว้าอิสระ</td><td></td><td>6</td></tr><tr><td>รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร</td><td colspan="2">ไม่น้อยกว่า 36</td></tr></table>			หมวดวิชา	โครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2561		แผน ก แบบ ก 2	แผน ข	1. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	24	30	1.1 หมวดวิชาบังคับ	15	15	1.2 หมวดวิชาเลือก	9	15	1.3 รายวิชาเสริม*	ไม่นับหน่วยกิต 3		2. หมวดภาคนิพนธ์			2.1 วิทยานิพนธ์	12		2.2 การค้นคว้าอิสระ		6	รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 36		<table><tr><th rowspan="2">หมวดวิชา</th><th>โครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566</th></tr><tr><th>แผน 2</th></tr><tr><td>1. งานรายวิชา</td><td>ไม่น้อยกว่า 33</td></tr><tr><td>1.1 รายวิชาเสริมทักษะพื้นฐาน*</td><td rowspan="3">ไม่นับหน่วยกิต มีการประเมิน S/U</td></tr><tr><td>1.2 รายวิชาบังคับ</td></tr><tr><td>1.3 รายวิชาเลือก</td></tr><tr><td>2. งานนิพนธ์</td><td></td></tr><tr><td>2.1 วิทยานิพนธ์มหาบัณฑิต</td><td>-</td></tr><tr><td>2.2 การค้นคว้าอิสระ</td><td>6</td></tr><tr><td>รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร</td><td>ไม่น้อยกว่า 39</td></tr></table>		หมวดวิชา	โครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566	แผน 2	1. งานรายวิชา	ไม่น้อยกว่า 33	1.1 รายวิชาเสริมทักษะพื้นฐาน*	ไม่นับหน่วยกิต มีการประเมิน S/U	1.2 รายวิชาบังคับ	1.3 รายวิชาเลือก	2. งานนิพนธ์		2.1 วิทยานิพนธ์มหาบัณฑิต	-	2.2 การค้นคว้าอิสระ	6	รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 39
หมวดวิชา	โครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2561																																																	
	แผน ก แบบ ก 2	แผน ข																																																
1. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	24	30																																																
1.1 หมวดวิชาบังคับ	15	15																																																
1.2 หมวดวิชาเลือก	9	15																																																
1.3 รายวิชาเสริม*	ไม่นับหน่วยกิต 3																																																	
2. หมวดภาคนิพนธ์																																																		
2.1 วิทยานิพนธ์	12																																																	
2.2 การค้นคว้าอิสระ		6																																																
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 36																																																	
หมวดวิชา	โครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566																																																	
	แผน 2																																																	
1. งานรายวิชา	ไม่น้อยกว่า 33																																																	
1.1 รายวิชาเสริมทักษะพื้นฐาน*	ไม่นับหน่วยกิต มีการประเมิน S/U																																																	
1.2 รายวิชาบังคับ																																																		
1.3 รายวิชาเลือก																																																		
2. งานนิพนธ์																																																		
2.1 วิทยานิพนธ์มหาบัณฑิต	-																																																	
2.2 การค้นคว้าอิสระ	6																																																	
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 39																																																	
2) รายวิชาและหน่วยกิต การพัฒนาวิชาในหลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ.2558 ซึ่งมีอัตลักษณ์ของงานวิชาแบ่งออกเป็น 6 กลุ่มองค์ความรู้ ได้แก่ 1. กลุ่มองค์ความรู้ด้านองค์การและการจัดการ (Organization and Management) 2. กลุ่มองค์ความรู้ด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ (Public Administrative Theory) 3. กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ (Public Policy) 4. กลุ่มองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management)			2) รายวิชาและหน่วยกิต คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2566 ได้มีการปรับเปลี่ยนรหัสวิชาทั้งหมด ปรับเปลี่ยนชื่อรายวิชาจำนวน 6 วิชา และเพิ่มรายวิชาใหม่ 2 วิชา เพื่อให้สอดคล้องกับภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลง และศึกษาจากหลักสูตรอื่น ๆ ในศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย (1) ปรับเปลี่ยนรหัสรายวิชา มี 7 หลัก ดังนี้ หลักที่ 1-3 แทนด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษ คือ “MPA” (Master of Public Administration) สื่อถึง หลักสูตรระดับปริญญาโท สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หลักที่ 4 แทนด้วยตัวเลข คือ “7” สื่อถึง หลักสูตรระดับปริญญาโท หลักที่ 5 แทนด้วยตัวเลขสื่อถึง กลุ่มองค์ความรู้ 6 กลุ่ม ได้แก่		- ปรับปรุงรหัสวิชาในหมวดวิชาเฉพาะด้าน																																													

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 (เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 (ใหม่)	สาระการปรับปรุง
5. กลุ่มองค์ความรู้ด้านการคลังและงบประมาณ (Public Finance and Budgeting) 6. กลุ่มองค์ความรู้ด้านความยุติธรรม รหัสวิชากำหนดด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษ 3 ตัว แทนชื่อปริญญาของหลักสูตร คือ “MPA” (Master of Public Administration) และตามตัวเลข 3 หลัก คือ “7xy” โดยที่ “7” แทนหลักสูตรระดับปริญญาโท “x” คือ ตัวเลขกลุ่มองค์ความรู้ (1-5) และ “y” คือ ตัวเลขแทนลำดับของรายวิชาในแต่ละกลุ่มองค์ความรู้ (1-9) เช่น รายวิชา MPA721 ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6) ความหมาย เป็นรายวิชาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต ระดับปริญญาโท กลุ่มองค์ความรู้ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ ชื่อวิชา ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ จำนวน 3 หน่วยกิต ทฤษฎี 3 ชั่วโมง ปฏิบัติไม่มีศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ การสร้างรายวิชาในหลักสูตรจะมีลักษณะเป็นอิสระต่อกัน และหรืออาจมีรายวิชาที่มีเงื่อนไข รายวิชาละ 3 หน่วยกิต ในแต่ละกลุ่มองค์ความรู้ และตามแผนและแบบของการศึกษาตามมาตรฐานของหลักสูตร	ตัวเลข 1 สื่อถึง กลุ่มองค์ความรู้ด้านองค์การและการจัดการ (Organization and Management) ตัวเลข 2 สื่อถึง กลุ่มองค์ความรู้ด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ (Public Administrative Theory) ตัวเลข 3 สื่อถึง กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ (Public Policy) ตัวเลข 4 สื่อถึง กลุ่มองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management) ตัวเลข 5 สื่อถึง กลุ่มองค์ความรู้ด้านการคลังและงบประมาณ (Public Finance and Budgeting) ตัวเลข 6 สื่อถึง กลุ่มองค์ความรู้ด้านความยุติธรรม หลักที่ 6-7 แทนด้วยตัวเลขลำดับวิชาในแต่ละกลุ่มวิชาหรือแขนงวิชา	
(2) เปลี่ยนชื่อรายวิชา หมวดวิชาเสริมทักษะพื้นฐาน EN 701 ภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา 3(3-0-6) English for Graduate Student SC 701 คอมพิวเตอร์สำหรับนักศึกษาบัณฑิตศึกษา 3(3-0-6) Computer for Graduate Student หมวดวิชาเฉพาะด้าน - กลุ่มวิชาบังคับ MPA 721 ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6) Public Administration Theory MPA 741 การจัดการทรัพยากรมนุษย์และสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)	(2) เปลี่ยนชื่อรายวิชา หมวดวิชาเสริมทักษะพื้นฐาน MPA7001 ภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา 2(1-2-3) English for Graduate Student MPA7002 เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์และดิจิทัลสำหรับบัณฑิตศึกษา 2(1-2-3) Computer for Graduate Student หมวดวิชาเฉพาะด้าน - กลุ่มวิชาบังคับ MPA7201 ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6) Public Administration Theory MPA7209 สัมมนาธรรมาภิบาลในรัฐประศาสนศาสตร์ 3(1-4-4)	- ปรับปรุงรหัสวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 (เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 (ใหม่)	สาระการปรับปรุง
Human Resource and Environment Management MPA 751 การคลังสาธารณะและการงบประมาณภาครัฐ 3(3-0-6) Public Finance and Budgeting กลุ่มวิชาเลือก - กลุ่มรายวิชาของคําศาสตร์ด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ MPA 722 การบริหารเชิงยุทธศาสตร์ 3(3-0-6) Strategic Management MPA 723 เทคนิคการบริหารสมัยใหม่ 3(3-0-6) Modern Management Techniques MPA 728 สัมมนาการบริหารและการปกครองท้องถิ่นไทย 3(1-4-4) Seminar in Administration and Thai Local Government กลุ่มวิชาเลือก - กลุ่มรายวิชาของคําศาสตร์ด้านการคลังและงบประมาณ MPA 753 การบริหารการเงินและงบประมาณภาครัฐ 3(3-0-6) Public Finance and Budgeting Management กลุ่มวิชาเลือก - กลุ่มรายวิชาของคําศาสตร์ด้านความยุติธรรม MPA 763 ปัญหาอาชญากรรมและสังคม 3(3-0-6) Crime and Social Problems	Good Government in Public Administration MPA7401 การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6) Human Resource Management MPA7501 นโยบายการคลังสาธารณะ 3(3-0-6) Public Finance กลุ่มวิชาเลือก - กลุ่มรายวิชาของคําศาสตร์ด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ MPA7202 การบริหารและดำเนินการเชิงยุทธศาสตร์ 3(3-0-6) Strategically Management and Performance MPA7203 วิทยาการบริหาร 3(3-0-6) Management Science กลุ่มวิชาเลือก - กลุ่มรายวิชาของคําศาสตร์ด้านการคลังและงบประมาณ MPA7505 การบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ 3(3-0-6) Public Finance Management and Budgeting กลุ่มวิชาเลือก - กลุ่มรายวิชาของคําศาสตร์ด้านความยุติธรรม MPA7603 รัฐประศาสนศาสตร์และกฎหมายมหาชน 3(3-0-6) Public Administration and public law	
-	(3) เพิ่มรายวิชาใหม่ กลุ่มวิชาเลือก - กลุ่มรายวิชาของคําศาสตร์ด้านองค์การและการจัดการ MPA7106 การบริหารความเสี่ยงในภาครัฐ 3(3-0-6) Risk Management in Public Sector กลุ่มวิชาเลือก - กลุ่มรายวิชาของคําศาสตร์ด้านนโยบายสาธารณะ MPA7306 กระบวนการนโยบายการพัฒนาประเทศไทย 3(3-0-6) National Development Policy Process in Thailand	- เพิ่มรายวิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 (เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 (ใหม่)	สาระการปรับปรุง
8. การจัดการกระบวนการเรียนรู้ 8.1 ระบบการจัดการศึกษา 1) ระบบ จัดการศึกษาโดยใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค โดยปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ มีระยะเวลาในการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ 2) การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน มีภาคการศึกษา จำนวน 1 ภาค ๆ ไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ 3) การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพิษณุโลก 8.2 การดำเนินการหลักสูตร 1) วัน – เวลา ในการดำเนินการเรียนการสอน 1.1) วัน – เวลาการเรียนการสอน ☒ นอกวัน – เวลาราชการ (วันเสาร์และวันอาทิตย์) ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน-กันยายน ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน-กุมภาพันธ์ ภาคฤดูร้อน เดือนมีนาคม-พฤษภาคม 1.2) ระยะเวลาการศึกษา เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยพิษณุโลก ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2560 1.3) การลงทะเบียนเรียน 1) แผน ก แบบ ก 2 นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนตามแผนการศึกษาที่กำหนดและ/หรือเป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยสอดคล้องตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ	8. การจัดการกระบวนการเรียนรู้ 8.1 ระบบจัดการศึกษา 1) หลักสูตรจัดการศึกษาในระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ และ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และอาจเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ และจัดการเรียนการสอนในวันจันทร์-ศุกร์ และวันเสาร์-อาทิตย์ โดยที่ ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน ถึง เดือนกันยายน ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน ถึง เดือนกุมภาพันธ์ ภาคฤดูร้อน เดือนมีนาคม ถึง เดือนพฤษภาคม 2) การลงทะเบียนเรียน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 15 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา และสำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนไม่เกิน 9 หน่วยกิต ทั้งนี้ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพิษณุโลก ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2560 และตามประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด 3) การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบันอุดมศึกษา อาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชา หรือวิทยานิพนธ์ หรือค้นคว้าอิสระ ให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถ ที่สามารถวัดมาตรฐานได้ โดยให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และแนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยพิษณุโลก ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2560 และประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรที่	- เปลี่ยนแปลงให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2565 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยพิษณุโลก ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาพ.ศ. 2560

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 (เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 (ใหม่)	สาระการปรับปรุง
บัณฑิตศึกษา พ.ศ.2558 และตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพิษณุโลก ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2560 2) แผน ข นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนตามแผนการศึกษาที่กำหนดและ/หรือเป็นไปตามคำแนะนำของอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยแต่ละภาคการศึกษานักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 12 หน่วยกิต และต้องเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพิษณุโลก ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560	เข้าศึกษา 8.2 ปรัชญาการเรียนการสอน/การเรียนรู้ จัดการเรียนการสอนหรือการเรียนรู้ที่มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดการเปลี่ยนแปลงทางด้านความคิด และด้านพฤติกรรม ตามผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรด้านความรู้ ด้านทักษะ ด้านจริยธรรม และด้านลักษณะบุคคล ตามหลักสูตรและรายวิชากำหนด 8.3 กลยุทธ์การสอน และการวัดและประเมินผลการเรียน 8.4 การกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา 4.5 องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม 4.6 ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการหรืองานวิจัย	
9. อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เต็มศักดิ์ สุวรรณศักดิ์ รป.ด. รัฐประศาสนศาสตร์ รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรรณสิทธิ์ สะและน้อย ปร.ด. รัฐประศาสนศาสตร์ รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีรณัฐ โรจนประภา ปร.ด. รัฐประศาสนศาสตร์ สส.ม. บัณฑิตวิทยาลัยสวัสดีการสังคม ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษณ์ ภูริพงศ์ ปร.ด. รัฐประศาสนศาสตร์ รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธเนศพล อินทร์จันทร์ ปร.ด. รัฐประศาสนศาสตร์ รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์	9. อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เต็มศักดิ์ สุวรรณศักดิ์ รป.ด. รัฐประศาสนศาสตร์ รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรรณสิทธิ์ สะและน้อย ปร.ด. รัฐประศาสนศาสตร์ รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธเนศพล อินทร์จันทร์ ปร.ด. รัฐประศาสนศาสตร์ รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษณ์ ภูริพงศ์ ปร.ด. รัฐประศาสนศาสตร์ รป.ม. รัฐประศาสนศาสตร์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีรณัฐ โรจนประภา ปร.ด. รัฐประศาสนศาสตร์ สส.ม. บัณฑิตวิทยาลัยสวัสดีการสังคม	- ปรับปรุงให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 (เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 (ใหม่)	สาระการปรับปรุง																																			
10. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา 10.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ จากสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง 10.2 สำหรับผู้ที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ แต่มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนด 10.3 คุณสมบัติอื่นให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยพิษณุโลก เรื่องการรับสมัครเข้าศึกษาในแต่ละปีการศึกษา 10.4 สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต จากสถาบันการศึกษาที่ได้รับการรับรอง	10. คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา 10.1 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาและ/หรือเงื่อนไขเฉพาะ 10.2 แผนจำนวนการรับผู้เข้าศึกษาและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี แผน 2 แบบวิชาชีพ <table><tr><th rowspan="2">ปีที่</th><th colspan="5">จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา</th></tr><tr><th>2566</th><th>2567</th><th>2568</th><th>2569</th><th>2570</th></tr><tr><td>1</td><td>60</td><td>60</td><td>60</td><td>60</td><td>60</td></tr><tr><td>2</td><td>0</td><td>60</td><td>60</td><td>60</td><td>60</td></tr><tr><td>รวม</td><td>60</td><td>120</td><td>120</td><td>120</td><td>120</td></tr><tr><td>จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา</td><td>0</td><td>60</td><td>60</td><td>60</td><td>60</td></tr></table> 10.3 การสร้างความพร้อมและทักษะการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียน	ปีที่	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา					2566	2567	2568	2569	2570	1	60	60	60	60	60	2	0	60	60	60	60	รวม	60	120	120	120	120	จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	0	60	60	60	60	- ปรับปรุงให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565
ปีที่	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา																																				
	2566	2567	2568	2569	2570																																
1	60	60	60	60	60																																
2	0	60	60	60	60																																
รวม	60	120	120	120	120																																
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	0	60	60	60	60																																
11. การประเมินผลการศึกษาและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา 1. ภาระเทียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด) 2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา 3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร	11. การประเมินผลการศึกษาและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา 11.1 การประเมินผลการศึกษา มี 8 ระดับ 11.2 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาและการให้ปริญญา	- ปรับปรุงให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565																																			
12. การประกันคุณภาพหลักสูตร 1. การกำกับมาตรฐาน 2. บัณฑิต 3. นักศึกษา 4. อาจารย์ 5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	12. การประกันคุณภาพหลักสูตร 12.1 ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหลักสูตร 12.2 การกำกับมาตรฐาน ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร	- ปรับปรุงให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565																																			

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561 (เดิม)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 (ใหม่)	สาระการปรับปรุง
13. ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร 1. การประเมินประสิทธิภาพของการสอน 2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม 3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร 4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง	13. ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร 13.1 ระบบการพัฒนาหลักสูตร 13.2 กลไกการขับเคลื่อนระบบการพัฒนาหลักสูตร	- ปรับปรุงให้เป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565

ภาคผนวก ข

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร
และคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยพิษณุโลก

ที่ ๑๓๒/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยคณะกรรมการปรับปรุงแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๖ ได้เปิดสอนมาครบรอบ ๕ ปี ซึ่งต้องมีการปรับปรุงให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าวเป็นไปตามกระบวนการที่มีประสิทธิภาพ และบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของมหาวิทยาลัย จึงแต่งตั้งคณาจารย์เป็นคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ดังนี้

๑. อาจารย์ ดร.ประเชิญ ตรีเนตร์	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ภุชงค์ ภูริพงษ์	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.พชรดนัย วิชรธนพัฒน์ธาดา	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรรณสิทธิ์ สะและน้อย	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนศพล อินทร์จันทร์	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เต็มศักดิ์ สุวรรณศักดิ์	กรรมการและเลขานุการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พริมรภา สุขคำภา	ผู้ช่วยเลขานุการ

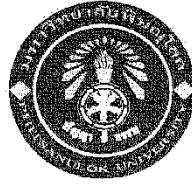
มีอำนาจหน้าที่

๑. บริหารและดำเนินงานปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ตามกระบวนการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรของมหาวิทยาลัยให้แล้วเสร็จสมบูรณ์ และให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ และเสนอต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

๒. อื่นๆ ตามที่อธิการบดีมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประภาพรรณ รักเลี้ยง)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพิษณุโลก



คำสั่งมหาวิทยาลัยพิษณุโลก

ที่ ๑๓๖ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร

เพื่อให้การปรับปรุงหลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ที่ครบรอบระยะเวลาเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และกระบวนการปรับปรุงหลักสูตร จึงแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรตามรายชื่อดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เทอดศักดิ์ จันทร์อรุณ	ประธานกรรมการ
๒. อาจารย์ ดร.ประเชิญ ศรีเนตร	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนกฤต โพธิ์เงิน	กรรมการ
๓. อาจารย์ ดร.วันชัย จิ๋ววิบูลย์สถิตย์	กรรมการ
๕. คณาจารย์ ดร.ภัทรพันธ์ นิธิวิรัตน์สกุล	กรรมการ
๖. นายมารุต ศรีผึ้ง	กรรมการ
๗. นายโกสินทร์ อุดมสันติสุข	กรรมการ
๘. ร้อยตำรวจเอกจิรพงศ์ กุดมา	กรรมการ
๙. พันตรีประสิทธิ์ ลมสูงเนิน	กรรมการ
๑๐. นายไพฑูรย์ รุ่งเรือง	กรรมการ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เต็มศักดิ์ สุวรรณศักดิ์	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พริมรภา สุขคำภา	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

วิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิบัณฑิตศึกษา ในการสร้างบุคลากรที่มีความเป็นเลิศทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์ ทั้งด้านวิชาการ และการประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานในระดับปริญญามหาบัณฑิต

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร.ประภาพรณ รักเลี้ยง)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพิษณุโลก

สำนักอธิการบดี

โทร. ๐๕๕-๐๐๐๓๘๖ -๗ /โทรสาร ๐๕๕-๐๐๐๓๙๑

คณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยพิษณุโลก ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

- | | |
|---|--|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เทอดศักดิ์ จันทร์อรุณ | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มหาวิทยาลัยพิษณุโลก |
| ๒. อาจารย์ ดร.ประเชิญ ตรีเนตร | คณบดีคณะรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยพิษณุโลก |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนกฤต โพธิ์เงิน | คณบดีคณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยปทุมธานี |
| ๔. อาจารย์ ดร.วันชัย จิวิบูลย์สถิต | อาจารย์ประจำหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยชินวัตร |
| ๕. คาทำรวจ ดร.ภัทรพันธ์ นิธิวิรัตน์สกุล | ผู้บังคับหมู่กองกำกับการสืบสวนตำรวจจังหวัดพิจิตร อาจารย์พิเศษมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย (วิทยาลัยสงฆ์พิจิตร) ผู้ใช้มหาบัณฑิต |
| ๖. นายมารุต ศรีผึ้ง | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสายลำโพง อำเภอท่าตะโก จังหวัดนครสวรรค์ ผู้ใช้มหาบัณฑิต |
| ๗. นายโกสินทร์ อุดมสันติสุข | หัวหน้างานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลตำบลหนองพะยอม อำเภอตะพานหิน จังหวัดพิจิตร ผู้ใช้มหาบัณฑิต |
| ๘. ร้อยตำรวจเอกจิรพงศ์ กุดมา | รองสารวัตรป้องกันและปราบปรามสถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรดิตถ์ ผู้ใช้มหาบัณฑิต |
| ๙. พันตรีประสิทธิ์ ลมสูงเนิน | ผู้อำนวยการศูนย์ฝึกอบรมรักษาความปลอดภัยชั้นสูงบริษัท แอ็ดแวนซ์ เซ็คคิวริตี้ จำกัด ผู้ใช้มหาบัณฑิต |
| ๑๐. นายไพฑูรย์ รุ่งเรือง | ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปลา อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ ผู้ใช้มหาบัณฑิต |
| ๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เดิมนักดิ์ สุวรรณศักดิ์ | ประธานหลักสูตร รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต |
| ๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พริมรภา สุขคำภา | ประธานหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต |

ภาคผนวก ค

รายงานการประชุมวิพากษ์หลักสูตรรัฐศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชารัฐศาสตร

รายงานการประชุมคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2566
วันเสาร์ที่ 29 ตุลาคม พ.ศ.2565 เวลา 10.00 น.
ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น 3 อาคารรัตนศาสตร์ มหาวิทยาลัยพิษณุโลก
และทาง Online โดยโปรแกรม ZOOM

ผู้เข้าประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เทอดศักดิ์ จันทร์อรุณ	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ ดร.ประเชิญ ตรีนันต์	กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนกฤต โพธิ์เงิน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
4. อาจารย์ ดร.วันชัย จิรังบุญสวัสดิ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
5. คณาจารย์ ดร.ภัทรพันธ์ นิธิวิรัตน์สกุล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
6. นายมารุต ศรีผึ้ง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
7. นายโกสินทร์ อุดมสันติสุข	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
8. ร้อยตำรวจเอกจิรพงศ์ กุศลมา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
9. พันตรีประสิทธิ์ ลมสูงเนิน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
10. นายไพฑูรย์ รุ่งเรือง	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เดิมาศักดิ์ สุวรรณศักดิ์	กรรมการและเลขานุการ
12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พริมา สุขคำภา	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่เข้าประชุม

-ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุม

-ไม่มี-

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

ผลการประชุมวิพากษ์หลักสูตร

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์เทอดศักดิ์ จันทร์อรุณ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ทำหน้าที่ประธานในประชุม ได้ตรวจสอบครบองค์ประชุมแล้ว จึงกล่าวเปิดประชุม

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงวัตถุประสงค์ของการประชุมวันนี้ คือ การพิจารณาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ที่คณะกรรมการหลักสูตรยกร่าง

ปรับปรุงมาเพราะครบรอบระยะเวลา 5 ปี ที่ต้องปรับปรุง จึงขอความกรุณาทุกท่านได้ช่วยกันพิจารณาให้ได้หลักสูตรที่มีความทันสมัยเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 และขอขอบคุณทุกท่านที่เสียสละเวลามาเข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพรียงในครั้งนี้

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

5.1 การวิพากษ์หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

ประธานที่ประชุมได้มอบหมายให้ ซึ่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เต็มศักดิ์ สุวรรณศักดิ์

เลขานุการ และประธานหลักสูตรรายงานการปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้ให้ที่ประชุมรับทราบเป็นการให้ข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ ดังนี้

1. การปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้เป็นการปรับปรุงตามรอบระยะเวลา 5 ปี
2. ปรับปรุงในประเด็นต่าง ๆ ให้สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

พ.ศ. 2565 ดังนี้

1) ชื่อปริญญาและสาขาวิชา หรือบริบททั่วไปของหลักสูตร

1.1) หลักสูตรและสาขาวิชา/วิชาเอก

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

Master of Public Administration Program in Public

1.2) จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มี

จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต และกำหนดเวลาการศึกษาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2 ปีการศึกษา

1.3) ปีการศึกษาที่หลักสูตรเปิดสอน

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566 ใช้เปิดสอนตั้งแต่ปีการศึกษา 2566 ถึงปีการศึกษา 2570

2) ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้

2.1) ปรัชญาของหลักสูตร

หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต มุ่งผลิตมหาบัณฑิตให้เป็นนักบริหารและการปกครองท้องถิ่น ให้เป็นผู้มีวิสัยทัศน์ จริยธรรม ความเป็นผู้นำ และมีความสามารถในการประยุกต์ใช้องค์ความรู้ และนวัตกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์เพื่อร่วมสร้างความมั่นคงของชุมชนท้องถิ่นให้มีความทัดเทียมและสอดคล้องกับความเจริญก้าวหน้าในยุคโลกาภิวัตน์ และพัฒนาองค์การการปกครองท้องถิ่นเป็นไปตามความต้องการของภูมิภาค ภาครัฐและเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในฐานะเป็นสมาชิกหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ให้มีความเจริญก้าวหน้า และสามารถดำเนินการตามหน้าที่อำนาจขององค์การให้มีคุณภาพและมีผลสัมฤทธิ์สมบูรณ์ตามพันธกิจ

2.2) วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

OBE1 มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และสามารถปรับวิถีชีวิตภายใต้ความขัดแย้งทางค่านิยม ตลอดจนพัฒนานิสัยในการประพฤติปฏิบัติในสังคมได้อย่างเหมาะสม

OBE2 มีความรู้และทักษะทางรัฐประศาสนศาสตร์ รวมทั้งมีความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเองเพื่อเป็นพื้นฐานสำคัญที่นำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางรัฐประศาสนศาสตร์

OBE3 มีความสามารถในการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาแนวคิดแนวปฏิบัติที่ดีในการนำไปปฏิบัติ รวมทั้งใช้กระบวนการทางรัฐประศาสนศาสตร์ เรียนรู้ปัญหาและแก้ปัญหาที่มีความเป็นพลวัตรและมีความซับซ้อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีจรรยาบรรณวิชาชีพ ตลอดจนสามารถสร้างนวัตกรรมบนพื้นฐานแนวคิดและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ได้

OBE4 มีความสามารถปรับตัวเข้ากับสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความคิดเห็นและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์ มีภาวะผู้นำทางวิชาการและสามารถวิพากษ์บนฐานแนวคิดและทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์

OBE5 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีการสืบค้นข้อมูล และสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถใช้เครื่องมือทางสถิติแก้ปัญหาทางการวิจัยได้ถูกต้อง และประยุกต์ใช้ในการวิเคราะห์ ปรากฏการณ์ทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างเหมาะสม

2.3) ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (PLOs : Program Learning Outcomes)

1) ด้านความรู้ (Knowledge) มีพัฒนาการในประเด็น

PLO1 เข้าใจในสาระความรู้ และหลักการของทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์อย่างท่องแท้

PLO2 เข้าใจในการประยุกต์ใช้ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการศึกษาทางวิชาการ และแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับรัฐประศาสนศาสตร์ได้อย่างลึกซึ้ง

PLO3 เข้าใจแนวทางการพัฒนาความรู้ใหม่ๆ ทางรัฐประศาสนศาสตร์ รวมถึงผลกระทบจากงานวิจัยที่มีต่อองค์ความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์

2) ด้านทักษะ (Skills) มีพัฒนาการในประเด็น

PLO4 สามารถใช้ความเข้าใจแนวคิด ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ในการวิพากษ์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ในบริบทใหม่

PLO5 สามารถวิเคราะห์สังเคราะห์ปรากฏการณ์หรือประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ โดยบูรณาการแนวคิด ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์แบบเดิมเข้ากับองค์ความรู้ในบริบทใหม่

PLO6 สามารถพัฒนาข้อสรุปหรือองค์ความรู้ โดยการวิจัยด้วยตนเอง เพื่อองค์ความรู้แนวปฏิบัติที่ดีทางรัฐประศาสนศาสตร์

PLO7 สามารถคัดกรองข้อมูลทางคณิตศาสตร์และสถิติ เพื่อนำมาใช้ในการศึกษาปัญหา และประมวลผล สรุปเป็นองค์ความรู้หรือแนวทางการแก้ปัญหาต่างๆ ในทางรัฐประศาสนศาสตร์

PLO8 สามารถสื่อสารกับบุคคลต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม และนำเสนอรายงานผลงานการศึกษาค้นคว้างานวิจัยอย่างเป็นทางการและไม่เป็นทางการผ่านสื่อหรือสิ่งตีพิมพ์ทางวิชาการและวิชาชีพ

3) ด้านจริยธรรม (Ethics) มีพัฒนาการในประเด็น

PLO9 พัฒนานิสัยในการประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และสำนึกรับผิดชอบทั้งในส่วนตัวและส่วนรวม

PLO10 สามารถตัดสินใจประเด็นปัญหาที่มีวิถีชีวิตค่านิยมหลากหลายด้วยเหตุผล และเป็นธรรม ตลอดจนความไว้วางใจของผู้ที่ได้รับผลกระทบ

PLO11 แสดงออกซึ่งภาวะผู้นำที่จะจัดการ และสนับสนุนการตัดสินใจทางด้านคุณธรรม จริยธรรม ในข้อโต้แย้ง และปัญหาที่มีผลกระทบต่อนตนเองและผู้อื่น

4) ด้านลักษณะบุคคล (Character) มีพัฒนาการในประเด็น

PLO12 มีทัศนคติที่ดีในการสร้างความร่วมมือกับผู้อื่นในการจัดการประเด็นปัญหาทางรัฐประศาสนศาสตร์ หรือในสถานการณ์เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพการพัฒนาองค์ความรู้หรือแนวปฏิบัติที่ดีผ่านการทำงานเป็นกลุ่มหรือเป็นทีม

PLO13 มีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของตนเอง แก้ปัญหาและปรับปรุงตนเองให้มีประสิทธิภาพทั้งในการเรียนรู้ การวิจัยและการปฏิบัติงานในสาขาวิชาชีพของตน

3) โครงสร้างหลักสูตร รายวิชาและหน่วยกิต

3.1) โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	โครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566
	แผน 2
1. งานรายวิชา	ไม่น้อยกว่า 33
1.1 รายวิชาเสริมทักษะพื้นฐาน*	ไม่นับหน่วยกิต มีการประเมิน S/U
1.2 รายวิชาบังคับ	21
1.3 รายวิชาเลือก	12
2. งานนิพนธ์	
2.1 วิทยานิพนธ์มหาบัณฑิต	-
2.2 การค้นคว้าอิสระ	6
รวมหน่วยกิตตลอดหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 39

3.2) รายวิชาและหน่วยกิต

คณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา
รัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2566 ได้มีการปรับเปลี่ยนรหัสวิชาทั้งหมด ปรับเปลี่ยนชื่อรายวิชา
จำนวน 6 วิชา และเพิ่มรายวิชาใหม่ 2 วิชา เพื่อให้สอดคล้องกับภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลง และศึกษาจาก
หลักสูตรอื่น ๆ ในศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

(1) ปรับเปลี่ยนรหัสรายวิชา มี 7 หลัก ดังนี้

- หลักที่ 1-3 แทนด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษ คือ “MPA” (Master of Public Administration)
สื่อถึง หลักสูตรระดับปริญญาโท สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
- หลักที่ 4 แทนด้วยตัวเลข คือ “7” สื่อถึง หลักสูตรระดับปริญญาโท
- หลักที่ 5 แทนด้วยตัวเลขสื่อถึง กลุ่มองค์ความรู้ 6 กลุ่ม ได้แก่
- ตัวเลข 1 สื่อถึง กลุ่มองค์ความรู้ด้านการจัดการและการจัดการ
(Organization and Management)
- ตัวเลข 2 สื่อถึง กลุ่มองค์ความรู้ด้านทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์
(Public Administrative Theory)
- ตัวเลข 3 สื่อถึง กลุ่มองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ (Public Policy)
- ตัวเลข 4 สื่อถึง กลุ่มองค์ความรู้ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์
(Human Resource Management)
- ตัวเลข 5 สื่อถึง กลุ่มองค์ความรู้ด้านการคลังและงบประมาณ
(Public Finance and Budgeting)
- ตัวเลข 6 สื่อถึง กลุ่มองค์ความรู้ด้านความยุติธรรม
- หลักที่ 6-7 แทนด้วยตัวเลขลำดับวิชาในแต่ละกลุ่มวิชาหรือแขนงวิชา

(2) ปรับเปลี่ยนชื่อรายวิชา

รายวิชาเดิม	รายวิชาใหม่
หมวดวิชาเฉพาะด้าน - กลุ่มวิชาบังคับ	
MPA 721 ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6) Public Administration Theory	MPA7201 ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6) Public Administration Theory
MPA 741 การจัดการทรัพยากรมนุษย์และสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6) Human Resource and Environment Management	MPA7401 การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6) Human Resource Management
MPA 751 การคลังสาธารณะและการงบประมาณภาครัฐ 3(3-0-6) Public Finance and Budgeting	MPA7501 นโยบายการคลังสาธารณะ 3(3-0-6) Public Finance
กลุ่มวิชาเลือก - กลุ่มรายวิชาองค์ความรู้ด้านทฤษฎีทางรัฐ ประศาสนศาสตร์	
MPA 723 เทคนิคการบริหารสมัยใหม่ 3(3-0-6) Modern Management Techniques	MPA7203 วิทยาการบริหาร 3(3-0-6) Management Science
MPA 728 สัมมนาการบริหารและการปกครองท้องถิ่นไทย 3(1-4-4) Seminar in Administration and Thai Local Government	MPA7208 สัมมนาธรรมาภิบาลในรัฐประศาสนศาสตร์ 3(1-4-4) Good Government in Public Administration
กลุ่มวิชาเลือก - กลุ่มรายวิชาองค์ความรู้ด้านความยุติธรรม	
MPA 763 ปัญหาอาชญากรรมและสังคม 3(3-0-6) Crime and Social Problems	MPA7603 รัฐประศาสนศาสตร์และกฎหมายมหาชน 3(3-0-6) Public Administration and public law

(3) เพิ่มรายวิชาใหม่

กลุ่มวิชาเลือก - กลุ่มรายวิชาองค์ความรู้ด้านการจัดการและการจัดการ

MPA7106 การบริหารความเสี่ยงในภาครัฐ 3(3-0-6)
Risk Management in Public Sector

กลุ่มวิชาเลือก - กลุ่มรายวิชาองค์ความรู้ด้านนโยบายสาธารณะ

MPA7307 กระบวนการนโยบายการพัฒนาประเทศไทย 3(3-0-6)
National Development Policy Process in Thailand

4) การจัดกระบวนการเรียนรู้

(1) ระบบจัดการศึกษา

- การศึกษาเป็นระบบทวิภาค โดยที่ 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ และ 1 ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และอาจมีภาคฤดูร้อน ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

โดยจัดการศึกษาในวันและเวลา (เสาร์และอาทิตย์) ทั้งนี้

ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน ถึง เดือนกันยายน

ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนพฤศจิกายน ถึง เดือนกุมภาพันธ์

ภาคฤดูร้อน เดือนมีนาคม ถึง เดือนพฤษภาคม

5) ความพร้อมและศักยภาพในการบริหารจัดการหลักสูตร

- อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ (สาขาที่เกี่ยวข้อง)	คุณวุฒิการศึกษา		จำนวนผลงาน ทางวิชาการ ย้อนหลัง 5 ปี (งานวิจัย)
		ชื่อย่อ ปริญญา	สาขาวิชา	
1. นายเดิศักดิ์ สุวรรณศักดิ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (รัฐประศาสนศาสตร์)	รป.ด. รป.ม. วท.ม. ศส.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์สหกรณ์	3
2. นายกรรณสิทธิ์ สะและน้อย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (รัฐประศาสนศาสตร์)	ปร.ด. รป.ม. กศ.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ การศึกษา วิชาเอกเทคโนโลยีทางการศึกษา	5
3. นายธนศพล อินทร์จันทร์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (รัฐประศาสนศาสตร์)	ปร.ด. รป.ม. นบ. วท.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ นิติศาสตร์ วิทยาศาสตร์เทคโนโลยีอุตสาหกรรม	9
4. นายกฤษณ์ ภูริพงษ์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (รัฐประศาสนศาสตร์)	ปร.ด. รป.ม. รป.บ. วท.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ สัตวศาสตร์	8
5. นายวีรณัฐ โจนประภา	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (รัฐประศาสนศาสตร์)	ปร.ด. สส.ม. วศ.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์ บูรณาการนโยบายสวัสดิการสังคม คอมพิวเตอร์	2

6) คุณสมบัติผู้เข้าศึกษา

- คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาและ/หรือเงื่อนไขเฉพาะ

(1) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ จาก

สถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

(2) สำหรับผู้ที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์

แต่มีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา ให้ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรกำหนด

(3) คุณสมบัติอื่นให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยพิษณุโลก

(4) สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต จากสถาบันการศึกษาที่ได้รับ

การรับรอง

- แผนจำนวนการรับผู้เข้าศึกษาและจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

แผน 2

ปีที่	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	2566	2567	2568	2569	2570
1	60	60	60	60	60
2	60	60	60	60	60
รวม	120	120	120	120	120
จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	60	60	60	60	60

7) การประเมินผลการศึกษาและเกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

การวัดผลและสำเร็จการศึกษาให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพิษณุโลก ว่าด้วย การศึกษาหลักสูตรคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2566 และประกาศมหาวิทยาลัยพิษณุโลกเรื่อง แนวปฏิบัติการประเมินผลการเรียนของผู้เรียน/นักศึกษา พ.ศ. 2565 ประกอบด้วย

8) การประกันคุณภาพหลักสูตร

- ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในของหลักสูตร
- การกำกับมาตรฐาน ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร

9. ระบบและกลไกการพัฒนาหลักสูตร

- ระบบการพัฒนาหลักสูตร
- กลไกการขับเคลื่อนระบบการพัฒนาหลักสูตร

ที่ประชุมได้พิจารณาโดยภาพรวมแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมสอดคล้องตามประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 และมีข้อเสนอแนะ ข้อสังเกตจากที่นำไปพิจารณาปรับปรุง สรุปได้ดังนี้

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนกฤต โพธิ์เงิน ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะว่า คุณสมบัติอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ประจำหลักสูตรที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และการศึกษาอิสระต้องเร่งรัดให้มีผลงานอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการเพิ่มปริมาณให้มีผู้เรียนแผน 1 เพิ่มมากขึ้น

อาจารย์ ดร.วันชัย จิรวินบูลย์สถิตย์ ให้ข้อคิดและข้อเสนอแนะ คือ การทำวิทยานิพนธ์หรือการศึกษาอิสระเพื่อเป็นสารนิพนธ์ ควรมีระบบคนตรวจสอบการคัดลอกผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง

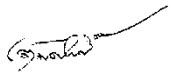
พันตรีประสิทธิ์ ลมสูงเนิน ให้ข้อคิดเห็นเพิ่มเติมว่าควรมีกระบวนการที่ชัดเจนที่จะได้คุณภาพมหาดบัณฑิตที่สื่อสาร สืบค้น โดยใช้ภาษาอังกฤษ เทคโนโลยีทางคอมพิวเตอร์ และการทำวิจัยพัฒนาองค์ความรู้ให้เข้มข้น และมีแผนการส่งเสริม/เสริมสร้างที่ชัดเจน

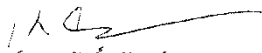
มติที่ประชุม เห็นชอบหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2566 และปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมให้สมบูรณ์เพื่อนำเสนอคณะกรรมการวิชาการระดับมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ 6 อื่นๆ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เต็มศักดิ์ สุวรรณศักดิ์ กล่าวขอบคุณกรรมการทุกท่านที่ให้คำแนะนำ
และข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปปรับปรุงหลักสูตรนี้ให้เกิดความสมบูรณ์ต่อไป

ปิดการประชุม 11.30 น.


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เต็มศักดิ์ สุวรรณศักดิ์)
ผู้จัดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุม


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เทอดศักดิ์ จันทอรุณ)
ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

ภาคผนวก ง

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
คณะรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยพิษณุโลก

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
คณะรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยพิษณุโลก

1. ชื่อ นายเต็มศักดิ์ สุวรรณศักดิ์ เลขบัตรประชาชน 3-1201-0161X-XX-X

1.1 ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์

1.2 ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก : 93 หมู่ 5 ตำบลสมอแข อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก

โทร. 055-303-411 ต่อ 1103

1.3 ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษา		
	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	รป.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	2552
ปริญญาโท	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2553
	วท.ม. (เศรษฐศาสตร์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2534
ปริญญาตรี	ศส.บ. (เศรษฐศาสตร์สหกรณ์)	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2511

1.4 ผลงานทางวิชาการ [ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง]

1) งานวิจัย

พชรดนัย วัชรณพัฒน์ธาดา วีรณัฐ โรจนประภา เต็มศักดิ์ สุวรรณศักดิ์. (2565). การสนับสนุนทางสังคมที่ส่งผลต่อการมีส่วนร่วมทางการเมืองของผู้พิการทางกายและการเคลื่อนไหวในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามบทบัญญัติรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ศรีโคตรบูรณะศึกษา ครั้งที่ 2 Soft Power สายธารภูมิปัญญา เพิ่มมูลค่านวัตกรรมสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์ Next Normal ณ มหาวิทยาลัยนครพนม. 11 พฤศจิกายน 2565. 221-231.

เต็มศักดิ์ สุวรรณศักดิ์ ศิริภัสสรค์ วงศ์ทองดี และวีรภัทรา สีโรรส. (2563). การมีส่วนร่วมความผูกพันและการรับรู้ถึงการสนับสนุนจากองค์กรกับความสำเร็จในการปฏิบัติงานของพนักงาน. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการด้านรัฐประศาสนศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 10

ณ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช. 25 มีนาคม 2563. 525-236.

เต็มศักดิ์ สุวรรณศักดิ์ ศิริภัสสรค์ วงศ์ทองดี โยธิน เปรมปราณีรัชต์ และเชมมารี รักษ์ชูชีพ. (2563).

การมีส่วนร่วมในการทำงานและความผูกพันต่อองค์กรของพนักงานสถาบันวิจัยแสงซินโครตรอนที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงาน. วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย ปีที่ 12 ฉบับที่ 3 เดือนกันยายน-ธันวาคม 2563. 355-368.

ประเชิญ ตรีเนตร์ กรรณสิทธิ์ สะและน้อย เต็มศักดิ์ สุวรรณศักดิ์ และประมวล สุวรรณศรี. (2561).

ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารเทศบาลตำบลในจังหวัดพิษณุโลก.

รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ เครือข่ายบัณฑิตศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ ครั้งที่ 18 และลำปางวิจัย ครั้งที่ 4 “บูรณาการงานวิจัยสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน” ณ อาคารอาหาร โรจน์หิรัญ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จังหวัดลำปาง.

20 กรกฎาคม 2561. 1111-1119.

2) ตำรา หนังสือ งานแปล บทความวิชาการ

1. ศ.นท.ดร.สราวุฒิ สุจิตจร และ ผศ.ดร.เต็มศักดิ์ สุวรรณศักดิ์. (2560). “กลยุทธ์การบริหารจัดการคนเก่ง” สถาบันวิจัยแสงซินโครตรอน (องค์การมหาชน)

2. เต็มศักดิ์ สุวรรณศักดิ์. (2559). *ทฤษฎีองค์การและการจัดการทางด้านรัฐประศาสนศาสตร์*. พิษณุโลก : มหาวิทยาลัยพิษณุโลก. 102 หน้า.

3. เอกสารการสอนชุดวิชา การบริหารค่าตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

(มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช สาขาวิชาวิทยาการจัดการ)

4. เอกสารการสอนชุดวิชา การบริหารการเปลี่ยนแปลง

(มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช สาขาวิชาวิทยาการจัดการ)

1.5 ประสบการณ์สอน

1.5.1 รายวิชาที่สอนระดับปริญญาตรี ตั้งแต่ปีการศึกษา -

-ไม่มี-

1.5.2 รายวิชาที่สอนระดับบัณฑิตศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2553-ปัจจุบัน

1) MED 707 การบริหารทรัพยากรทางการศึกษา

2) PAG 709 วิทยาการจัดการ

3) PA 703 การจัดทรัพยากรมนุษย์

4) PAM 702 ทฤษฎีองค์การ

1.6 ภาระงานสอนในหลักสูตร

1) MPA7101 ทฤษฎีองค์การ

2) MPA7203 วิทยาการจัดการ

3) MPA7401 การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
คณะรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยพิษณุโลก

2. ชื่อ นายกรรณสิทธิ์ สะและน้อย เลขบัตรประชาชน 3-1009-0462X-XX-X

2.1 ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์

2.2 ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก : 93 หมู่ 5 ตำบลสมอแข อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
 โทร. 055-303-411 ต่อ 1103

2.3 ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษา		
	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย	2551
ปริญญาโท	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยอีสเทิร์นเอเซีย	2547
ปริญญาตรี	กศ.บ. (การศึกษา วิชาเอกเทคโนโลยีทางการศึกษา)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ บางแสน	2520

2.4 ผลงานทางวิชาการ [ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง]

1) งานวิจัย

กรรณสิทธิ์ สะและน้อย นิยารินทร์ สกฤภัทร์เตชิน ประมวล สุวรรณศรี. (2565). การมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ศรีโคตรบูรณศึกษา ครั้งที่ 2 Soft Power สายธารภูมิปัญญา เพิ่มมูลค่านวัตกรรมสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์ Next Normal ณ มหาวิทยาลัยนครพนม. 11 พฤศจิกายน 2565. 1-10.

กรรณสิทธิ์ สะและน้อย. (2563). ความคาดหวังของประชาชนที่มีต่อการบริหารงานสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดตาก. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติพิบูลสงครามวิจัย ครั้งที่ 6 ประจำปี พ.ศ. 2563 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม (ทะเลแก้ว). 12 กุมภาพันธ์ 2563. 909-918.

นิพนธ์ ไตรสรณะกุล กรรณสิทธิ์ สะและน้อย สมเจตน์ ภูมิศรีศักดิ์ ฐานิตารัตน์ เงินเชื้อธนโชติ และนิพนธ์ ทรงเจริญ. (2562). การจัดการทรัพยากรมนุษย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตอำเภอวังทอง จังหวัดพิษณุโลก. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 11 ประจำปี 2562 ณ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ เฉลิมพระเกียรติ 7 รอบพระชนมพรรษา เชียงใหม่. 24-26 กรกฎาคม 2562. 363-374.

กรณีสิทธิ สละและน้อย นิพนธ์ ไตรสรณะกุล สุชาดา ศิริจันทร์ ณ เชียงใหม่ และกิตติพันธ์ ยวนทอง.

(2562). การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอเมือง

จังหวัดพิจิตร. การประชุมวิชาการระดับชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ครั้งที่ 11

ประจำปี 2562 ณ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ เฉลิมพระเกียรติ 7 รอบพระชนมพรรษา

เชียงใหม่. 24-26 กรกฎาคม 2562. 334-346.

นิพนธ์ ไตรสรณะกุล วัฒนา นนทชิต และกรณีสิทธิ สละและน้อย. (2561). การประเมินโครงการพัฒนา

ศักยภาพเครือข่ายศูนย์ปฏิบัติการป้องกันอุบัติเหตุทางถนนระดับตำบล โดยการส่งเสริมและ

สร้างแนวคิดในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนของจังหวัดกำแพงเพชรเพื่อ

ความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการนำเสนอผลงานวิจัย

ระดับชาติ เครือข่ายบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ ครั้งที่ 18 และลำปางวิจัย

ครั้งที่ 4 “บูรณาการงานวิจัยสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน” ณ อาคารโอฟาร โรจน์หิรัญ

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จังหวัดลำปาง. 20 กรกฎาคม 2561. 1192-1208.

ประเชิญ ตรีเนตร์ กรณีสิทธิ สละและน้อย เต็มศักดิ์ สุวรรณศักดิ์ และประมวล สุวรรณศรี. (2561).

ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารเทศบาลตำบลในจังหวัดพิษณุโลก.

รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ เครือข่ายบัณฑิตศึกษา

มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ ครั้งที่ 18 และลำปางวิจัย ครั้งที่ 4 “บูรณาการงานวิจัยสู่

การพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน” ณ อาคารโอฟาร โรจน์หิรัญ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จังหวัดลำปาง.

20 กรกฎาคม 2561. 1111-1119.

2) ตำรา หนังสือ งานแปล บทความวิชาการ

-ไม่มี-

2.5 ประสบการณ์สอน

2.5.1 รายวิชาที่สอนระดับปริญญาตรี ตั้งแต่ปีการศึกษา -

-ไม่มี-

2.5.2 รายวิชาที่สอนระดับบัณฑิตศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2553-ปัจจุบัน

1) MPA 712 จิตวิทยาองค์การ

2) MPA 763 ปัญหาอาชญากรรมและสังคม

3) MPA 736 สัมมนาทางด้านนโยบายสาธารณะและการวางแผน

2.6 ภาระงานสอนในหลักสูตร

1) MPA7102 จิตวิทยาองค์การ

2) MPA7306 สัมมนาด้านนโยบายสาธารณะและการบริหารจัดการ

3) MPA7501 นโยบายการคลังสาธารณะ

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
คณะรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยพิษณุโลก

3. ชื่อ นายธนศพล อินทร์จันทร์ เลขบัตรประชาชน 3-3301-00667X-XX-X

3.1 ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์

3.2 ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก : 93 หมู่ 5 ตำบลสมอแข อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
 โทร. 055-303-411 ต่อ 1103

3.3 ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษา		
	คุณวุฒิ (สาขาวิชา)	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2558
ปริญญาโท	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยปทุมธานี	2554
ปริญญาตรี	น.บ. (นิติศาสตร์)	มหาวิทยาลัยพิษณุโลก	2564
	วท.บ. (วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี อุตสาหกรรม)	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	2547

3.4 ผลงานทางวิชาการ [ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง]

1) งานวิจัย

ธนศพล อินทร์จันทร์. (2565). การบริหารการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดสุพรรณบุรี.

วารสาร มจร พุทธปัญญาปริทรรศน์ ปีที่ 7 ฉบับที่ 3 กรกฎาคม-กันยายน 2565. 159-169.

ธนศพล อินทร์จันทร์. (2565). การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ขององค์การบริหารส่วนตำบลในอำเภอ

ดอนเจดีย์ จังหวัดสุพรรณบุรี. วารสาร มจร พุทธปัญญาปริทรรศน์ ปีที่ 7 ฉบับที่ 2

เมษายน-มิถุนายน 2565. 246-254.

ธนศพล อินทร์จันทร์. (2564). ความคิดเห็นของประชาชนที่มีต่อการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

ขององค์การบริหารส่วนตำบลในเขตอำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี. วารสารสถาบันวิจัย

และพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ปีที่ 16 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม-ธันวาคม 2564. 75-86.

ธนศพล อินทร์จันทร์. (2563). คุณภาพชีวิตในการทำงานของบุคลากรเทศบาลตำบลนครชัยศรี

อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม. วารสารสถาบันวิจัยญาณสังวร มหาวิทยาลัย

มหาเมฆราชวิทยาลัย ปีที่ 11 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม-ธันวาคม 2563. 52-61.

ธนศพล อินทร์จันทร์. (2563). แนวทางพัฒนาการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. 2562.

วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์ ปีที่ 9 ฉบับที่ 4 ตุลาคม-ธันวาคม 2563. 127-136.

ธเนศพล อินทร์จันทร์. (2562). การบริหารจัดการการเงินและงบประมาณของเทศบาลเมืองคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี. วารสารสถาบันวิจัยญาณสังวร มจร. ปีที่ 10 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม-ธันวาคม 2562. 58-72.

ปทุมรัตน์ สีธูป และธเนศพล อินทร์จันทร์. (2562). การศึกษาสภาพการจัดกิจกรรมสะเต็มศึกษา (STEM Education) ของโรงเรียนในโครงการขับเคลื่อนโรงเรียนสะเต็มศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุทัยธานีเขต 1. วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ นายเรืออากาศ ปีที่ 7 ธันวาคม 2562. 80-89.

ธเนศพล อินทร์จันทร์ ชยุต มารยาทตร์ และปทุมรัตน์ สีธูป. (2562). ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนจังหวัดกำแพงเพชร. วารสารวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์ ปีที่ 14 ฉบับที่ 1 มกราคม-มิถุนายน 2562. 120-128.

กฤษณ์ ภูริพงศ์ ธเนศพล อินทร์จันทร์ วีรณัฐ โรจนประภา และสมคิด ศรีสิงห์. (2561). ความพึงพอใจในอาชีพตำรวจ กรณีศึกษาสำนักงานตำรวจภูธร จังหวัดพิษณุโลก. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ เครือข่ายบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ ครั้งที่ 18 และลำปางวิจัย ครั้งที่ 4. 20 กรกฎาคม 2561. 1104-1110.

2) ตำรา หนังสือ งานแปล บทความวิชาการ

ธเนศพล อินทร์จันทร์. (2560). การติดต่อสื่อสารแบบปฏิสัมพันธ์ในองค์การเพื่อการบริหารที่ยั่งยืน. พิษณุโลก: มหาวิทยาลัยพิษณุโลก. 118 หน้า.

3.5 ประสบการณ์สอน

3.5.1 รายวิชาที่สอนระดับปริญญาตรี ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557-ปัจจุบัน

- 1) PA 02110 ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์
- 2) PA 02111 การปกครองท้องถิ่นไทย
- 3) PA 02133 การบริหารรัฐกิจและพัฒนา
- 4) PA 02136 การวางแผนและจัดการสิ่งแวดล้อมชุมชน
- 5) PA 02139 ระเบียบวิธีวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์
- 6) PA 02310 นโยบายสาธารณะและการวางแผน
- 7) PA 02124 ภาวะผู้นำ
- 8) PA 02121 องค์การและการจัดการการเปลี่ยนแปลง
- 9) PA 02122 การจัดการทรัพยากรมนุษย์ภาครัฐ

3.5.2 รายวิชาที่สอนระดับบัณฑิตศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557-ปัจจุบัน

- 1) MPA 731 นโยบายสาธารณะและยุทธศาสตร์การพัฒนา
- 2) MPA 711 ทฤษฎีองค์การ
- 3) MPA 727 ระเบียบวิธีวิจัยด้านรัฐประศาสนศาสตร์

- 4) MPA.763 ปัญหาอาชญากรรมที่ส่งผลกระทบต่อสังคมเศรษฐกิจและการศึกษา
- 5) MPA.723 เทคนิคการบริหารสมัยใหม่
- 6) MPA 728 สัมมนาการบริหารและการปกครองท้องถิ่นไทย
- 7) MPA 701 ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์

3.6 ภาระงานสอนในหลักสูตร

- 1) MPA7101 ทฤษฎีองค์การ
- 2) MPA7207 ระเบียบวิธีวิจัยด้านรัฐประศาสนศาสตร์
- 3) MPA7201 ทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์
- 4) MPA7301 นโยบายสาธารณะและยุทธศาสตร์การพัฒนา

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
คณะรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยพิษณุโลก

4. ชื่อ นายกฤษณ์ ภูริพงศ์ เลขบัตรประชาชน 3-1006-0242X-XX-X

4.1 ตำแหน่งทางวิชาการ : รองศาสตราจารย์

4.2 ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก : 93 หมู่ 5 ตำบลสมอแข อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
 โทร. 055-303-411 ต่อ 1103

4.3 ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษา		
	คุณวุฒิ / สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี พ.ศ.
ปริญญาเอก	ปร.ด. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2560
ปริญญาโท	รป.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	วิทยาลัยพิษณุโลก	2553
ปริญญาตรี	รป.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	มหาวิทยาลัยพิษณุโลก	2557
	วท.บ. (สัตวศาสตร์)	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล บางพระ	2537

4.4 ผลงานทางวิชาการ [ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง]

1) งานวิจัย

อนุสรณ์ ดอนสุวรรณ กฤษณ์ ภูริพงศ์ พชรดนัย วัชรธนพัฒน์ธาดา. (2565). **ความต้องการของประชาชนที่มีต่อการบริหารงานสาธารณะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัดนครปฐม**. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ศรีโคตรบูรณ์ศึกษา ครั้งที่ 2 Soft Power สายธารภูมิปัญญา เพิ่มมูลค่านวัตกรรมสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์ Next Normal ณ มหาวิทยาลัยนครพนม. 11 พฤศจิกายน 2565. 858-870.

กฤษณ์ ภูริพงศ์, พริมรภา สุขคำภา, และสรรเสริญ คำภูแก้ว. (2565). **การศึกษาแนวทางการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ของปราชญ์ชุมชน จังหวัดพิจิตร**. รายงานสืบเนื่องการประชุมวิชาการวิจัยและนวัตกรรมสร้างสรรค์ ครั้งที่ 8 และการประกวดสิ่งประดิษฐ์นวัตกรรมผลงานสร้างสรรค์ ประจำปี 2565 ภายใต้หัวข้อ “สู่วิจัยรับใช้สังคม ขับเคลื่อนโมเดลเศรษฐกิจใหม่ BCG ด้วยนวัตกรรมอย่างยั่งยืน”. รูปแบบออนไลน์ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา, 20-21 กรกฎาคม 2565, 637-648.

พชรดนัย วัชรธนพัฒน์ธาดา, กฤษณ์ ภูริพงศ์, และพิสิฐพล พานรัตน์. (2564). **ทัศนคติของประชาชนที่มีต่อปัญหากระบวนการจราจรและการแก้ไขปัญหากระบวนการจราจรในเขตเทศบาลนครพิษณุโลก**. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการวิจัยและนวัตกรรมสร้างสรรค์ ครั้งที่ 7 รูปแบบออนไลน์ CRCI 2021 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา, 12-14 พฤษภาคม 2564, 661-671.

- กฤษฎณ์ ภูริพงศ์. (2564). การใช้หลักธรรมาภิบาลของราชการเพื่อการปกครองส่วนภูมิภาค
ในจังหวัดนครราชสีมา. วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์ ปีที่ 10 ฉบับที่ 2
เมษายน-มิถุนายน 2564. 323-335.
- กฤษฎณ์ ภูริพงศ์. (2563). การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นในจังหวัดพิษณุโลก. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติพหุสภคณาจารย์
ครั้งที่ 6 ประจำปี พ.ศ. 2563 ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพหุสภคณาจารย์ (ทะเลแก้ว),
12 กุมภาพันธ์ 2563, 1302-1309.
- จุฑาตา ชูสุวรรณ, และกฤษฎณ์ ภูริพงศ์. (2562). การจัดการขยะมูลฝอยที่เหมาะสมโดยการมีส่วนร่วม
ของวัดชัยอุดมมงคลธรรมและชุมชนในตำบลชัยสมอทอด อำเภอบึงสามพัน
จังหวัดเพชรบูรณ์. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 4 ณ โรงแรม
Tinidee Hotel@Ranong สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
วิทยาเขตชุมพร เขตอุดมศักดิ์ จังหวัดชุมพร, 30-31 พฤษภาคม 2562, 177-185.
- กฤษฎณ์ ภูริพงศ์, พชรดนัย วัชรธนพัฒน์ธาดา, ประเชิญ ตรีเนตร์, และสมคิด ศรีสิงห์. (2561). แรงจูงใจใน
การทำงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสุโขทัย. รายงานสืบเนื่องจากการประชุม
วิชาการด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ระดับชาติ ครั้งที่ 1 มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา,
20-21 สิงหาคม 2561, 611-619.
- กฤษฎณ์ ภูริพงศ์, ธนศพล อินทร์จันทร์, วีรณัฐ โรจนประภา, และสมคิด ศรีสิงห์. (2561). ความพึงพอใจใน
อาชีพตำรวจ กรณีศึกษาสำนักงานตำรวจภูธร จังหวัดพิษณุโลก. รายงานสืบเนื่องจากการ
ประชุมวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ เครือข่ายบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏ
ภาคเหนือ ครั้งที่ 18 และลำปางวิจัย ครั้งที่ 4, 20 กรกฎาคม 2561, 1104-1110.
- ประภาพรรณ รักเลี้ยง, กฤษฎณ์ ภูริพงศ์, และรัตนชนก พรหมณศิริ. (2561). ภาวะผู้นำของผู้บริหาร
สถาบันอุดมศึกษาในจังหวัดพิษณุโลก. วารสารวิจัยทางการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 13(1) มกราคม – มิถุนายน 2561, 128-140.

2) ตำรา หนังสือ งานแปล บทความวิชาการ

- กฤษฎณ์ ภูริพงศ์. (2561). *การบริหารองค์การสมัยใหม่สู่ความสำเร็จ*. พระนครศรีอยุธยา :
โรงพิมพ์มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย, 238 หน้า.

4.5 ประสบการณ์สอน

4.5.1 รายวิชาที่สอนระดับปริญญาตรี ตั้งแต่ปีการศึกษา 2554-ปัจจุบัน

- 1) PA02110 ความรู้เบื้องต้นทางรัฐประศาสนศาสตร์
- 2) PA02133 การบริหารรัฐกิจและพัฒนา
- 3) PA02136 การวางแผนและจัดการสิ่งแวดล้อมชุมชน

4.5.2 รายวิชาที่สอนระดับบัณฑิตศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2554-ปัจจุบัน

- 1) PA 701 ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์
- 2) PA 702 ทฤษฎีองค์การ
- 3) MPA 721 ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์

- 4) MPA 751 การคลังสาธารณะและการงบประมาณภาครัฐ
- 5) MPA 728 สัมมนาการบริหารและการปกครองท้องถิ่นไทย
- 6) MPA 703 การบริหารทรัพยากรมนุษย์

4.6 ภาระงานสอนในหลักสูตร

- 1) MPA7209 สัมมนาธรรมาภิบาลเพื่อการบริหารท้องถิ่น
- 2) MPA7401 การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์
- 3) MPA7505 การบริหารการคลังและงบประมาณภาครัฐ

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
คณะรัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยพิษณุโลก

5. ชื่อ นายวีรณัฐ โรจนประภา เลขบัตรประชาชน 3-10080-038X-XX-X

5.1 ตำแหน่งทางวิชาการ : ผู้ช่วยศาสตราจารย์

5.2 ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก : 93 หมู่ 5 ตำบลสมอแข อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก
 โทร. 055-303-411 ต่อ 1103

5.3 ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สถาบันการศึกษา	ปีที่จบ
ปริญญาเอก	ปร.ด.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2557
ปริญญาโท	สส.ม.	บูรณาการนโยบายสวัสดิการสังคม	มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ	2555
ปริญญาตรี	วศ.บ	คอมพิวเตอร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2532

5.4 ผลงานทางวิชาการ [ผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง]

1) งานวิจัย

พชรณัย วัชรณพัฒน์ธาดา วีรณัฐ โรจนประภา เต็มศักดิ์ สุวรรณศักดิ์. (2565). การสนับสนุนทางสังคมที่ส่งผลต่อการมีส่วนร่วมทางการเมืองของผู้พิการทางกายและการเคลื่อนไหวในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ตามบทบัญญัติรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ ศรีโคตรบูรณะศึกษา ครั้งที่ 2 Soft Power สายธารภูมิปัญญา เพิ่มมูลค่านวัตกรรมสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์ Next Normal ณ มหาวิทยาลัยนครพนม. 11 พฤศจิกายน 2565. 221-231.

กฤษณ์ ภูริพงศ์, ธเนศพล อินทร์จันทร์, วีรณัฐ โรจนประภา, และสมคิด ศรีสิงห์. (2561). ความพึงพอใจในอาชีพตำรวจ กรณีศึกษาสำนักงานตำรวจภูธร จังหวัดพิษณุโลก. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ เครือข่ายบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ ครั้งที่ 18 และลำปางวิจัย ครั้งที่ 4, 20 กรกฎาคม 2561, 1104-1110.

วีรณัฐ โรจนประภา. (2561). จาก กลีฟ สู่ โลกัฟ ส่วน (ไม่) ผสมของสังคมไทย. วารสารสุทธิปริทัศน์, 32(101), 200-211.

2) ตำรา หนังสือ งานแปล บทความวิชาการ

วีรณัฐ โรจนประภา. (2558). ประสิทธิผลของการจัดการศึกษาตามอัธยาศัยสำหรับผู้สูงอายุ ในเขตกรุงเทพมหานคร. วารสารวิชาการบัณฑิตวิทยาลัยสวนดุสิต, 11(2), 111-121.

5.5 ประสบการณ์สอน

5.5.1 รายวิชาที่สอนระดับปริญญาตรี ตั้งแต่ปีการศึกษา -
-ไม่มี-

5.5.2 รายวิชาที่สอนระดับบัณฑิตศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา 2557-ปัจจุบัน

- 1) PA 704 นโยบายสาธารณะและยุทธศาสตร์การพัฒนา
- 2) PA 705 ระเบียบวิธีวิจัยด้านรัฐประศาสนศาสตร์
- 3) MPA 727 ระเบียบวิธีวิจัยด้านรัฐประศาสนศาสตร์

5.6 ภาระงานสอนในหลักสูตร

- 1) MPA7207 ระเบียบวิธีวิจัยด้านรัฐประศาสนศาสตร์
- 2) MPA7301 นโยบายสาธารณะและยุทธศาสตร์การพัฒนา
- 3) MPA7501 นโยบายการคลังสาธารณะ

ภาคผนวก จ
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพิษณุโลก
ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2560



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพิษณุโลก
ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2560

สำนักวิชาการ มหาวิทยาลัยพิษณุโลก

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
สารบัญ	ก
หมวด 1 บทนำ	1
หมวด 2 ระบบการจัดการศึกษา	3
หมวด 3 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา	5
หมวด 4 การดำเนินการบัณฑิตศึกษา	7
หมวด 5 การรับเข้าศึกษา ประเภท การลาพักการเรียน และการลาออกของนักศึกษา	15
หมวด 6 การลงทะเบียนเรียนและการประเมินผลการเรียน	17
หมวด 7 การพ้นสภาพและการเปลี่ยนสถานภาพของนักศึกษา	22
หมวด 8 การสำเร็จการศึกษา	24
หมวด 9 การประกันคุณภาพการศึกษา	27
บทเฉพาะกาล	28



**ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพิษณุโลก
ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560**

เพื่อให้การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยพิษณุโลก เป็นไปตามพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2550 สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 ตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการและของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตลอดจนเกิดความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพตามจุดประสงค์และเป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัยพิษณุโลก

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 34(2) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. 2546 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2550 และมติสภามหาวิทยาลัยพิษณุโลก ในการประชุมครั้งที่ 2 ปีการศึกษา 2560 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2560 ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยพิษณุโลก ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2555 และออกข้อบังคับนี้ไว้ ดังต่อไปนี้

หมวด 1

บทนำ

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพิษณุโลก ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2560”

ข้อ 2 ให้ใช้ข้อบังคับนี้ สำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 เป็นต้นไป

ข้อ 3 บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งอื่นใด ในส่วนที่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

มหาวิทยาลัย หมายความว่า มหาวิทยาลัยพิษณุโลก

สภามหาวิทยาลัย หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยพิษณุโลก

คณะกรรมการวิชาการ หมายความว่า คณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยพิษณุโลก

อธิการบดี หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยพิษณุโลก

คณะหรือสำนักวิชาการ หมายความว่า คณะหรือสำนักวิชาการ ซึ่งเป็นส่วนงานในมหาวิทยาลัยพิษณุโลก

คณะกรรมการประจำคณะหรือคณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะหรือคณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษาในมหาวิทยาลัยพิษณุโลก

คณบดี หมายความว่า คณบดีหรือตำแหน่งที่เทียบเท่าของคณะ บัณฑิตวิทยาลัย หรือ ส่วนงานที่เทียบเท่าคณะในมหาวิทยาลัย

อาจารย์ประจำ หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ ที่มหาวิทยาลัยบรรจุแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจที่มหาวิทยาลัย มอบหมายและปฏิบัติหน้าที่เต็มเวลา

อาจารย์ประจำหลักสูตร หมายความว่า อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับ สาขาวิชาของหลักสูตรมหาวิทยาลัยที่เปิดสอน มีหน้าที่สอน พัฒนานักศึกษาสาขาวิชา ค้นคว้าวิจัยใน สาขาวิชาดังกล่าว บริหารวิชาการแก่สังคม ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และอื่นๆ ตามที่คณะ มหาวิทยาลัยมอบหมาย

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่อยู่ประจำหลักสูตร นั้น ตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และปรับปรุงหลักสูตร มีผลงานทางวิชาการ ตรงตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และอื่นๆ ตามที่คณะ มหาวิทยาลัย มอบหมาย

ประธานหลักสูตร หมายความว่า ประธาน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสาขาวิชาและ เป็นประธานกรรมการอาจารย์ประจำหลักสูตร

อาจารย์ผู้สอน หมายความว่า อาจารย์ประจำและอาจารย์พิเศษ ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีความรู้ความสามารถและหรือประสบการณ์ตรงกับสาขาวิชานั้น โดยมหาวิทยาลัย แต่งตั้งตามคำแนะนำของคณะหรือบัณฑิตวิทยาลัย

อาจารย์ที่ปรึกษา หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งตาม คำแนะนำของคณะ บัณฑิตวิทยาลัย ซึ่งมีภาระหน้าที่ให้คำปรึกษาด้านการศึกษา การกำกับการศึกษาตาม แผนการศึกษาของนักศึกษา ให้ความช่วยเหลือทางด้านวิชาการและอื่นๆ ตามคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษาระดับ บัณฑิตวิทยาลัยจัดทำขึ้นและอื่นๆ ตามที่คณะหรือบัณฑิตวิทยาลัยมอบหมาย

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ หมายความว่า อาจารย์ ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระที่เป็นหลัก/ร่วม ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรและหรืออาจารย์ ประจำ จำนวนนักศึกษาที่ปรึกษา คุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ หมายความว่า คณะกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน ที่ประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย มีภาระหน้าที่สอบ วิทยานิพนธ์และหรือการค้นคว้าอิสระ ทั้งนี้ ประธานกรรมการต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ หรือการค้นคว้าอิสระหลัก/ร่วม จำนวนนักศึกษาที่ปรึกษา คุณวุฒิ และผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558

วิทยานิพนธ์ หมายความว่า ผลงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่นักศึกษาค้นคว้าดำเนินการ โครงการวิจัยในเรื่อง/ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาของหลักสูตรเพื่อค้นหาคำตอบหรือความรู้ของสาขาวิชา โดย ดำเนินการตามแบบและขั้นตอนที่คณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษากำหนด

สารนิพนธ์ หมายความว่า ผลงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ที่นักศึกษาโอนุมัติโครงการการค้นคว้าอิสระ ซึ่งเป็นการนำแนวคิดทฤษฎีในสาขาวิชาของหลักสูตรไปประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในหน่วยงาน องค์กรและหรือการค้นคว้าแนวคิด แนวปฏิบัติที่ดีในการพัฒนางาน และสังคม โดยนำข้อมูลและผลการค้นคว้าอิสระมาเขียนเป็นรายงานการค้นคว้าอิสระตามรูปแบบที่คณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษากำหนด

ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานตามข้อบังคับนี้ และถือเป็นที่สุด

หมวด 2 ระบบการจัดการศึกษา

ข้อ 6 ระบบการจัดการศึกษามี 3 ระบบ ดังนี้

6.1 การจัดการศึกษาโดยไม่แบ่งภาคการศึกษาตลอดปีการศึกษา ทั้งนี้ หนึ่งปีการศึกษาต้องมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 30 สัปดาห์

6.2 การจัดการศึกษาโดยอาจแบ่งเป็นภาคการศึกษา ดังนี้

6.2.1 จัดการศึกษาระบบทวิภาค ซึ่งปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็นสองภาคการศึกษาปกติและหนึ่งภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ หรือ

6.2.2 จัดการศึกษาระบบไตรภาค ซึ่งปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็นสามภาคการศึกษาปกติและหนึ่งภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์

6.3 จัดการศึกษาภาคฤดูร้อน เป็นการจัดการศึกษาปีละ 1 ภาคฤดูร้อน ซึ่งหนึ่งภาคฤดูร้อน มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์

การจัดการศึกษาตามข้อ 6.2.1 และ 6.2.2 อาจจัดการศึกษาภาคฤดูร้อนเป็นพิเศษก็ได้ จำนวนชั่วโมงการเรียนในแต่ละรายวิชาตามการจัดการศึกษาชั้นต้น ให้มีจำนวนชั่วโมงการเรียนตามที่กำหนดไว้ตามข้อ 8 และในการจัดการศึกษาอาจจัดเป็นระบบของวิชา (Mocular System) ก็ได้ โดยให้แต่ละหลักสูตรกำหนดให้ชัดเจนว่าจะจัดการศึกษาระบบแบบใด

ข้อ 7 การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้ใช้ระบบแบบหน่วยกิต โดย 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค ต้องจัดการเรียนการสอนไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ซึ่งอาจจะเป็นหลายรูปแบบ เช่น

7.1 การจัดการศึกษาแบบเต็มเวลา (Full Time) นักศึกษาต้องลงทะเบียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา ไม่เกิน 15 หน่วยกิตต่อภาคการศึกษาปกติตามระบบทวิภาค

7.2 การจัดการศึกษาแบบไม่เต็มเวลา (Part Time) นักศึกษาต้องลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษาไม่เกิน 6 หน่วยกิตต่อภาคการศึกษาปกติตามระบบทวิภาค สำหรับหลักสูตรที่จัดการศึกษาในรูปแบบอื่นๆ ตามข้อ 6 ที่ไม่ใช่ระบบทวิภาค ให้เทียบจำนวนหน่วยกิตเป็นไปตามสัดส่วนของการศึกษาในระบบทวิภาค

7.3 การศึกษาหลักสูตรควาระดับปริญญาโท 2 ปริญญาให้เป็นไปตามระชาศ
มหาวิทยาลัย

7.4 รูปแบบอื่นที่มหาวิทยาลัยเห็นว่ามีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภารการการ
เปลี่ยนแปลงทางวิชาการและทางสังคมให้เป็นไปตามระชาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 8 การกำหนดค่าหน่วยกิต

8.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อ
ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

8.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา
ปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

8.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา
ปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

8.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำ
โครงการหรือกิจกรรมนั้น ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบ
ทวิภาค

8.5 การค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ
ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

8.6 วิทยานิพนธ์ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มี
ค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิตระบบทวิภาค

สำหรับรายวิชาที่จัดการศึกษาในระบบอื่นตามข้อ 6 ที่ไม่ใช่ระบบทวิภาค ให้เทียบค่า
หน่วยกิตกับชั่วโมงการศึกษา โดยหน่วยกิตรวมใดภาคเทียบได้กับ 12/15 หน่วยกิตระบบทวิภาค หรือ 4
หน่วยกิตระบบทวิภาค เทียบได้กับ 5 หน่วยกิตระบบใดภาค

หมวด 3 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ 9 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา แบ่งออกเป็นหลายประเภท มีปรัชญาและวัตถุประสงค์ ดังนี้

9.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น โดยเป็นหลักสูตรศึกษาที่มีลักษณะเบ็ดเสร็จในตัวเอง

9.2 หลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากล เน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่างๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์องค์ความรู้ความก้าวหน้าทางวิชาการ เชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ที่ตนเชี่ยวชาญกับศาสตร์อื่นได้อย่างต่อเนื่อง มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ ทั้งนี้ ในระดับปริญญาโทมุ่งให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนา และสังคม ในขณะที่ระดับปริญญาเอกมุ่งให้มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัยเพื่อสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางาน สังคม และประเทศ

ข้อ 10 โครงสร้างหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

10.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรชั้นสูง ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต เป็นการศึกษา ศึกษางานรายวิชาและหรืองานวิจัยหรืองานค้นคว้าอิสระ อาจแบ่งเป็นหมวดวิชาพื้นฐาน หมวดวิชาเฉพาะ หมวดวิชาเสริมพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

10.2 ปริญญาโท ให้มีหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาออกเป็น 2 แผนการศึกษา

10.2.1 แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการทำวิจัยที่เขียนเป็นวิทยานิพนธ์และหรือศึกษางานรายวิชา แบ่งออกเป็น

แผน ก แบบ ก 1 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต ซึ่งมหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้ศึกษารายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่ต้องมีหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนด

แผน ก แบบ ก 2 ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอื่นไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต แบ่งออกเป็นหมวดวิชาพื้นฐาน หมวดวิชาเฉพาะ วิทยานิพนธ์ และหรือหมวดวิชาเสริมพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

10.2.2 แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษางานรายวิชาโดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต ซึ่งอาจแบ่งออกเป็นหมวดวิชาพื้นฐาน หมวดวิชาเฉพาะ หมวดวิชาประสบการณ์วิชาชีพ/งานค้นคว้าอิสระ หมวดวิชาเสริมพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิต

10.3 ข วิทยุเอก แบ่งการศึกษาเป็น 2 แบบ โดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง ดังนี้

10.3.1 แบบ 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

แบบ 1.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

แบบ 1.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ 1.1 และแบบ 1.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

10.3.2 แบบ 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัย โดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แบบ 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

แบบ 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตามแบบ 2.1 และแบบ 2.2 จะต้องมีมาตรฐานและคุณภาพเดียวกัน

ข้อ 11 ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

11.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรและหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 3 ปีการศึกษา

11.2 หลักสูตรปริญญาโท ให้ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

11.3 หลักสูตรปริญญาเอก ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 8 ปีการศึกษา สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 6 ปีการศึกษา

11.4 หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาอื่น ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดระยะเวลาการศึกษา โดยความเห็นของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ 12 การรับและการเทียบโอนหน่วยกิต มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาหรือวิทยานิพนธ์จากหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรหรือหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรชั้นสูง และหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถที่จัดมาตรฐานได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่วิทยาลัยในระบบและแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการเทียบโอนของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และตามประกาศของมหาวิทยาลัย

อนึ่ง ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หากเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ 40 ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา กระบวนการหรือขั้นตอนการเทียบโอนหน่วยกิตและกลไกการดำเนินการให้คณะหรือคณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษาเป็นผู้กำหนด

หมวด 4

การดำเนินการบัณฑิตศึกษา

ข้อ 13 การบริหารการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้ดำเนินการ ดังนี้

13.1 ให้มีคณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา ประกอบด้วย อธิการบดีมหาวิทยาลัย เป็นประธานกรรมการ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นรองประธานกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิในสภามหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยประเภทละ 1 คน เป็นกรรมการ คณะบดีคณะที่มีการเปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา เป็นกรรมการ ประธานหรือผู้แทนหลักสูตรที่เปิดสอน เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการหรือผู้แทนสำนักทะเบียนและประเมินผล เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักวิชาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ สำนักวิชาการเป็นส่วนงานบริการคณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา

อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งบุคคลตามวรรคแรก ทั้งนี้ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจากสภามหาวิทยาลัยมีวาระเป็นคราวคราว 2 ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งอีกได้

13.2 คณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษามีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

13.2.1 บริหารจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามข้อบังคับของประกาศกระทรวงศึกษาธิการเรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และเรื่องแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558

13.2.2 ควบคุมการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้มีคุณภาพสูงขึ้น เป็นไปตามเป้าหมายและได้รับการรับรองมาตรฐานคุณภาพศึกษา

13.2.3 ปรับปรุงและพัฒนาข้อบังคับระเบียบ เกี่ยวกับการจัดการศึกษาและดำเนินการเกี่ยวกับบัณฑิตศึกษา

13.2.4 ออกประกาศและคำสั่งที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้มีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์ตามที่พึงประสงค์

13.2.5 นอกจากอำนาจหน้าที่ตาม 12.2.1, 12.2.2, 12.2.3 และ 12.2.4 ให้รวมถึง

- (1) อนุมัติผลการเรียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษา
- (2) อนุมัติผลสำเร็จการศึกษาในแต่ละปีการศึกษาและเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบให้การเห็นชอบและอนุมัติให้ปริญญาแก่นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา
- (3) เห็นชอบและอนุมัติแผนการศึกษาระดับปริญญาตรีของหลักสูตรสาขาวิชา
- (4) เห็นชอบการเสนอชื่อบุคคลให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษของแต่ละหลักสูตรสาขาวิชา
- (5) เห็นชอบการเสนออาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละหลักสูตรให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และงานค้นคว้าอิสระ
- (6) เห็นชอบการเสนออาจารย์ประจำหลักสูตรหรือผู้ทรงคุณวุฒิให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์และหรืองานค้นคว้าอิสระ
- (7) เห็นชอบการปรับปรุงและหรือพัฒนาหลักสูตรเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติและแจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบภายใน 30 วัน หลังจากวันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ
- (8) อนุมัติการปิดหลักสูตรและแผนการเยียวยานักศึกษาที่ยังคงค้างเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยรับทราบให้ความเห็นชอบและแจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบภายใน 30 วัน
- (9) อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ 14 จำนวนคุณสมบัติและคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น

14.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิต

14.1.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

14.1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 5 คน มีคุณสมบัติปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า 10 คน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการนี้

14.1.3 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาโท แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า 6 ปี ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

14.2 ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

14.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

14.2.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 5 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า 10 คน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้สภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการนี้

14.2.3 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

ในกรณีของอาจารย์พิเศษอาจได้รับการยกเว้นคุณวุฒิปริญญาเอก แต่ทั้งนี้ต้องมีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงทางวิชาชีพ อาจารย์ผู้สอนต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพนั้นๆ

14.3 ปริญญาโท

14.3.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 3 คน มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

14.3.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 3 คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่า 10 คน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มิเน้นให้สภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นกรณี

14.3.3 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

14.4 ปริญาเอก

14.4.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณสมบัติขั้นต่ำปริญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

14.4.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย 3 คน มีคุณสมบัติปริญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนํ้าศึกษาน้อยกว่า 10 คน มหาวิทยาลัยต้องเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มิเน้นให้สภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นกรณี

14.4.3 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณสมบัติปริญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง

ในกรณีรายวิชาที่สอนไม่ใช่วิชาในสาขาวิชาของหลักสูตร อนุมัติให้อาจารย์ที่มีคุณสมบัติระดับปริญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งทางวิชาการต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ ทำหน้าที่อาจารย์ผู้สอนได้

ทั้งนี้ อาจารย์พิเศษต้องมีชั่วโมงสอนไม่เกินร้อยละ 50 ของรายวิชา โดยมีอาจารย์ประจำเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานั้น

14.5 ให้บัณฑิตวิทยาลัยจัดทำประกาศรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรทุกหลักสูตร ที่เปิดสอนพร้อมแสดงคุณวุฒิการศึกษาในแต่ละปีการศึกษาให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ 15 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

15.1 ปรินญาโท แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

15.1.1 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและการค้นคว้าอิสระ ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

15.1.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ โดยสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบและแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

15.2 ปรินญาเอก แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

15.2.1 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก ต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

15.2.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ดังนี้

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นอาจารย์ประจำ ต้องมีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบและแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบ

15.3 ให้คณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษาจัดทำประกาศรายชื่อนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก/ร่วม ตามคำแนะนำของประธานหลักสูตรทุกภาคการศึกษาหรือปีการศึกษาให้สาธารณชนทราบ

ข้อ 16 ภาระงานของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ

16.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร 1 คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาปริญญาโทและปริญญาเอกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและเอก รวมได้ไม่เกิน 5 คนต่อภาคการศึกษา

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ขึ้นไปและมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับปริญญาโทและเอกรวมได้ไม่เกิน 10 คนต่อภาคการศึกษา

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์และมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนด ให้เสนอคณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษาและสภามหาวิทยาลัยพิจารณา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 15 คนต่อภาคการศึกษา หากมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษามากกว่า 15 คน ต้องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นรายการ

16.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร 1 คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาระดับปริญญาโทได้ไม่เกิน 15 คน

หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้งวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ให้คิดสัดส่วนจำนวนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คน เทียบได้กับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ 3 คน แต่ทั้งนี้รวมแล้วต้องไม่เกิน 15 คนต่อภาคการศึกษา

16.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และ/หรืออาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ และ/หรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

ข้อ 17 อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์

17.1 หลักสูตรระดับปริญญาโท อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย รวมไม่น้อยกว่า 3 คน ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรือร่วม โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

(1) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่นางานหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(2) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านการกลั่นกรองของคณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษาและความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบ

17.2 หลักสูตรระดับปริญญาโทแผน ข. ต้องสอบประมวลความรู้และจัดให้มีการนำเสนอรายงานผลการค้นคว้าอิสระร่วมกันทุกหลักสูตรในลักษณะการจัดประชุมวิชาการการค้นคว้าอิสระทุกปีการศึกษา โดยสำนักวิชาการและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรร่วมรับผิดชอบการดำเนินการและเสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกัน ไม่น้อยกว่า 3 คน เป็นคณะกรรมการประเมินผลการค้นคว้าอิสระ (Peer Review) ทั้งนี้ นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาทุกคนต้องลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุมวิชาการในอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

17.3 หลักสูตรระดับปริญญาเอก อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย รวมไม่น้อยกว่า 5 คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการ ดังนี้

(1) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตร ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่นางานหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 3 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย 1 รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(2) กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนด ข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือการค้นคว้าอิสระ โดยผ่านการกลั่นกรองของคณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษาและความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย และแจ้งคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ

หมวด 5

การรับเข้าศึกษา ประเภท การลาพักการเรียน และการลาออกของนักศึกษา

ข้อ 18 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

18.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

18.2 ประกาศนียบัตรชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตหรือปริญญาโท หรือเทียบเท่า

18.3 ปริญญาโท จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

18.4 ปริญญาเอก จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียนดีมาก หรือปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลการสอบภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยและหรือคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดภายใน 1 ปีการศึกษานั้น หากยังไม่ถึงเกณฑ์ที่กำหนดให้คงสภาพเป็นนักศึกษาออกไปอีก 1 ปีการศึกษา รวมเป็น 2 ปีการศึกษา ทั้งนี้ อาจมีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 19 การรับเข้าและการรายงานตัวเป็นนักศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบการสมัคร หลักฐานเงื่อนไข วิธีการ และจำนวนนักศึกษาที่จะรับ นอกจากนี้ผู้ที่มีมหาวิทยาลัยรับเข้าเป็นนักศึกษาต้องนำหลักฐานมารายงานตัวเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากเลยกำหนดจะถูกตัดสิทธิ์การเป็นนักศึกษา

ในกรณีที่ผู้ได้รับการเข้าเป็นนักศึกษา แต่มีความจำเป็นไม่สามารถมารายงานตัวได้ ให้แจ้งเหตุขัดข้องต่อมหาวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรหรือโทรศัพท์แจ้งโดยตรงภายในวันที่กำหนดให้รายงานตัว มหาวิทยาลัยจะอนุมัติให้มารายงานตัวภายหลังตามวันและเวลาที่กำหนด

ข้อ 20 ภาระของนักศึกษา

20.1 นักศึกษาสามัญ หมายถึง ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกและขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา และเข้าศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งของมหาวิทยาลัย

20.2 นักศึกษาวិสามัญ หมายถึง ผู้ที่คณะอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรรับเข้าเป็นนักศึกษาให้ทดลองศึกษาในภาคการศึกษาที่กำหนด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา

20.3 นักศึกษารวม หมายถึง นักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา ให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพื่อนำหน่วยกิตไปเทียบโอนในการศึกษาของสถาบันที่นักศึกษาผู้นั้นศึกษาอยู่

อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษาเป็นกรณีไป และแจ้งให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

20.4 ผู้เข้าร่วมศึกษา ได้แก่ บุคคลภายนอกที่ขออนุญาตเข้าร่วมศึกษาในรายวิชา เพื่อนำผลการศึกษาไปใช้ประโยชน์ทางการศึกษาในหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา ต้องได้รับอนุมัติจากคณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย และเสียค่าธรรมเนียมการศึกษาในอัตราตามที่คณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษากำหนด

ข้อ 21 การลาพักการเรียนของนักศึกษา

21.1 นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ในกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้

21.1.1 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นควรสนับสนุน

21.1.2 บ่วยและต้องรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์ โดยมีใบรับรองแพทย์

21.1.3 มีเหตุจำเป็นส่วนตัว โดยอาจยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้ ถ้ามีสภานักศึกษามาแล้วอย่างน้อย ๔ ภาคการศึกษา

21.1.2 การลาพักการเรียน นักศึกษาต้องยื่นคำร้องภายใน 4 สัปดาห์ นับแต่เปิดภาคการศึกษาที่ลาพักการเรียนและจะต้องชำระเงินค่ารักษาสภานักศึกษาของภาคการศึกษานั้น ทั้งนี้ คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัยจะเป็นผู้วินิจฉัยอนุมัติให้ลาพักการเรียนและถือเป็นที่สุด

21.1.3 การลาพักการเรียน จะลาพักได้ครั้งละ ๔ ภาคการศึกษา ถ้านักศึกษายังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักการเรียนต่อไปอีก ให้ยื่นคำร้องใหม่

21.1.4 ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

ข้อ 22 การลาออก

นักศึกษาที่มีความประสงค์ลาออกจากการเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องตามแบบพิมพ์มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมารอกข้อมูลให้ครบถ้วนและเป็นความจริงที่สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย โดยอธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้อนุมัติการลาออกตามคำแนะนำของประธานหลักสูตรและคณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย

หมวด 6

การลงทะเบียนเรียนและการประเมินผลการเรียน

ข้อ 23 การลงทะเบียนเรียนรายวิชา

23.1 การกำหนดวัน-เวลา และขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนรายวิชา การขอเพิ่ม-ถอนรายวิชาเรียนในแต่ละระบบการจัดการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัยและหรือมหาวิทยาลัย

23.2 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาจะต้องสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นจากอาจารย์ที่ปรึกษากลุ่มเรียน และชำระค่าธรรมเนียมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยเป็นที่เรียบร้อยแล้วในวัน-เวลา ที่บัณฑิตวิทยาลัยหรือมหาวิทยาลัยกำหนด หากเลยกำหนด นักศึกษาจะต้องเสียค่าปรับลงทะเบียนล่าช้าตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

23.3 นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ ในภาคการศึกษานั้น กำหนดเวลาตามประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย จะไม่มีสิทธิเรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติเป็นกรณีพิเศษจากประธานหลักสูตรและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

23.4 รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดว่าต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อน นักศึกษาต้องเรียนและสอบได้รายวิชาที่กำหนดไว้ก่อนจึงจะมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้

ข้อ 24 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาในแต่ละภาคการศึกษาได้ไม่เกิน 15 หน่วยกิต ตามระบบนิเทศ และหากนักศึกษาจะต้องลงทะเบียนต่างไปจากที่กำหนดข้างต้น จะต้องได้รับการอนุมัติจากประธานหลักสูตรและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 25 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

25.1 นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ โดยยื่นคำร้องที่สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยจะเป็นผู้อนุมัติด้วยความเห็นชอบของอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น

25.2 จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต จะไม่นับรวมเป็นหน่วยกิตสะสม

25.3 รายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต จะไม่นับรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตที่ต่ำสุด แต่จะนับรวมเป็นจำนวนหน่วยกิตสูงสุดที่นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา

25.4 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต จะต้องใช้เวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น และนักศึกษาอาจจะเข้าสอบปลายภาคของรายวิชานั้นหรือไม่ก็ได้

25.5 บัณฑิตวิทยาลัยอาจอนุมัติให้บุคคลภายนอกเข้าเรียนบางรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตได้ และต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ตามที่บัณฑิตวิทยาลัยเห็นสมควร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา ทั้งนี้ นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่างๆ ของมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด

ข้อ 26 นักศึกษาที่มีความรู้พื้นฐานของสาขาวิชาไม่เพียงพอต่อการศึกษาในสาขาวิชานั้น คณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษาอาจจัดรายวิชาให้นักศึกษาต้องเรียนเพื่อยกระดับหรือรับรู้พื้นฐานเพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลการเรียนตามคำแนะนำของประธานหลักสูตรสาขาวิชา โดยไม่นับหน่วยกิต และต้องสอบให้ผ่านตามเกณฑ์และผลการเรียน S

ข้อ 27 การขอเดเรียนรายวิชาใดๆ นักศึกษาต้องยื่นคำร้องเพื่อขออนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยก่อนสอบปลายภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์

ข้อ 28 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา

นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบตามกำหนดในหลักสูตร แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา นักศึกษาต้องยื่นคำร้องต่อบัณฑิตวิทยาลัยและต้องลงทะเบียนชำระเงินตามระเบียบมหาวิทยาลัย เรื่อง การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อรักษาสภาพนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 8 สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนแบบเบ็ดเสร็จตลอดหลักสูตร การรักษาสภาพนักศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 29 นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาสมบูรณ์แล้ว จะได้รับสิทธิ์เข้าสอบปลายภาคและมีผลการประเมินการเรียนรายวิชา ที่ต่อเมื่อมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมด และเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนครบถ้วนตามข้อตกลงร่วมกันกับอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้น ยกเว้นกรณีการจัดการเรียนแบบการศึกษาด้วยตนเอง (Self Study)

ข้อ 30 การประเมินผลการเรียนรายวิชา

30.1 การประเมินผลการเรียนแต่ละรายวิชาให้ใช้ระบบค่าระดับชั้น ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	4.00
A-	เกือบดีเยี่ยม (Almost Excellent)	3.75
B+	ดีมาก (Very Good)	3.50
B	ดี (Good)	3.00
B-	ดีพอใช้ (Fairly Good)	2.75
C+	เกือบดี (Almost Good)	2.50
C	พอใช้ (Fair)	2.00
C-	เกือบพอใช้ (Almost Fair)	1.75
D	อ่อน (Poor)	1.00
F	ตก (Fail)	0.00

30.2 ในกรณีที่รายวิชาในหลักสูตรไม่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับชั้น ให้ประเมินผลโดยใช้สัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
W	ถอนรายวิชา (Withdrawal)
I	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
P	การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด (In Progress)
S	พอใจ (Satisfactory)
U	ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
AU	การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษ โดยมีน้ำหนักหน่วยกิต (Audit)
X	(No Report) s

30.3 การให้ F สามารถกระทำในกรณีต่อไปนี้

- (1) นักศึกษาสอบตก
- (2) นักศึกษาขาดสอบโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- (3) นักศึกษามีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ 33
- (4) นักศึกษาทุจริตในการสอบหรือการทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- (5) เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เนื่องจากไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์ในข้อ (4)

30.4 การให้ S หรือ U จะกระทำเฉพาะรายวิชาที่ไม่มีหน่วยกิต หรือมีหน่วยกิต แต่สาขาวิชาเห็นว่าไม่สมควรประเมินผลการศึกษาในลักษณะของค่าระดับชั้น หรือการประเมินผลการฝึกงาน ที่มีได้กำหนดเป็นรายวิชา ให้ใช้สัญลักษณ์ S หรือ U แล้วแต่กรณี แต่ในกรณีที่นักศึกษาได้ U จะต้องปฏิบัติงานเพิ่มเติมจนกว่าจะได้รับความเห็นชอบให้ผ่านได้ จึงจะถือว่าได้ศึกษาครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

30.5 การให้ I จะกระทำในกรณีต่อไปนี้

- (1) นักศึกษามีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ 33 แต่ไม่ได้สอบ เพราะป่วยหรือเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
- (2) นักศึกษาที่ลงทะเบียนรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือภาคินพนธ์ 3 หน่วยกิต แรกแล้วยังไม่ได้สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือเสนอภาคินพนธ์ในภาคเรียนนั้น
- (3) อาจารย์ผู้สอนและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนักศึกษายังปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์
- (4) นักศึกษาที่ได้รับการประเมินผลเป็น I จะต้องดำเนินการแก้สัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นภายใน 4 สัปดาห์ นับแต่เปิดภาคการศึกษาถัดไป เพื่อให้อาจารย์ผู้สอนแก้สัญลักษณ์ I หากพ้นกำหนดดังกล่าว อาจารย์ผู้สอนจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นค่าระดับชั้น F ได้ทันที

30.6 การให้ W จะกระทำในกรณีต่อไปนี้

- (1) นักศึกษาได้รับอนุมัติให้งดเรียนรายวิชานั้น
- (2) นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียน
- (3) นักศึกษาถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น
- (4) นักศึกษาได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยให้เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I

เนื่องจากการป่วยหรือเกิดเหตุอันสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด

30.7 การให้ AU จะกระทำในกรณีที่นักศึกษได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต

30.8 การให้ P ใช้สำหรับรายวิชาที่มีการสอนหรือการทำงานต่อเนื่องกันเกินกว่า 1 ภาคการศึกษา ตามหลักสูตรกำหนด

ข้อ 31 การประเมินผลการสอนพิเศษตามข้อกำหนดของหลักสูตร เช่น การสอบภาษาอังกฤษ การสอบวัดผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) เป็นต้น สามารถทำได้โดยมติของคณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษาตามคำแนะนำของประธานหลักสูตร โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้มีผลการประเมินเป็นดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)

ข้อ 32 การประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนการสอบวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการผู้สอบจะเป็นผู้ประเมินหลังจากสอบตามขั้นตอนแล้ว

ระดับชั้น	ความหมาย
Excellent	ดีเยี่ยม
Good	ดี
Pass	ผ่าน
Fail	ไม่ผ่าน

ข้อ 33 การเรียนซ้ำหรือเรียนวิชาอื่นแทน

33.1 นักศึกษาอาจลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาบังคับในหลักสูตรที่สอบได้ต่ำกว่า B หรือจะเลือกเรียนวิชาอื่นในหมวดเดียวกันและมีลักษณะเนื้อหาคล้ายคลึงกันแทนกันได้ ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษาประจำหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

33.2 นักศึกษาที่คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 แต่มากกว่า 2.50 อาจเรียนซ้ำวิชาที่สอบได้ต่ำกว่า B หรือจะเลือกเรียนวิชาอื่นใดในหมวดเดียวกันแทนกันได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามเกณฑ์และประกาศของบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 34 การนับจำนวนหน่วยกิต และการคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

34.1 การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้นับจากรายวิชาที่มีการประเมินผลการศึกษาที่มีค่าระดับชั้นตามข้อ 30.1 ในกรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนซ้ำหรือเรียนแทนในรายวิชาได้นับจำนวนหน่วยกิต และค่าระดับชั้นที่ได้ไปใช้ในการคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยด้วย

34.2 การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบตามจำนวนที่กำหนดในหลักสูตร ให้นับทุกรายวิชาที่มีการประเมินผลและมีเกรดเฉลี่ยสะสม 3.00 ขึ้นไป

34.3 ค่าคะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษา ให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของภาคการศึกษานั้น

34.4 ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคการศึกษาสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับชั้นของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดเป็นตัวตั้ง หารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

34.5 การคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติ ภาคเรียนที่ 2 นักศึกษาลงทะเบียนเรียน

34.6 ในภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้ P รายวิชาใดไม่ต้องนำรายวิชานั้นมาคำนวณค่าระดับชั้นเฉลี่ยรายภาคการศึกษานั้น แต่ให้นำไปคำนวณในภาคการศึกษาที่มีการประเมิน

ข้อ 35 การทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาหรือการสอบ

นักศึกษาที่มีเจตนาทุจริตหรือทำการทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาหรือการสอบ อาจได้รับโทษอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

35.1 ตกในรายวิชานั้น

35.2 ตกในรายวิชานั้น และพักการเรียนในภาคการศึกษาถัดไป หรือเลื่อนการเสนอชื่อขอรับปริญญาไปอีก 1 ปีการศึกษา

35.3 พ้นจากสภาพนักศึกษา

ขั้นตอนการพิจารณาการลงโทษจากเหตุทุจริตนั้น ให้เป็นไปตามระบอบการศึกษามหาวิทยาลัย

หมวด 7

การฟื้นฟูสภาพและการเปลี่ยนสถานภาพของนักศึกษา

ข้อ 36 การฟื้นฟูสภาพนักศึกษา

นักศึกษาจะฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่งดังนี้

36.1 สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

36.2 ได้รับอนุมัติการขอลาออกของนักศึกษา

36.3 ได้รับโทษการทุจริตโดยให้พ้นจากสถานภาพนักศึกษา

36.4 ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยในกรณีดังต่อไปนี้

(1) ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

(2) เมื่อพ้นกำหนดเวลา 1 ภาคการศึกษาแล้ว ไม่ชำระเงินเพื่อรักษาสถาน

นักศึกษา

(3) ขาดคุณสมบัติตามข้อ 18 อย่างใดอย่างหนึ่ง

(4) คะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษาแรกที่เรียนต่ำกว่า 2.50

(5) คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 3.00 แต่สูงกว่า 2.50 และไม่สามารถทำคะแนนเฉลี่ยสะสมได้ตั้งแต่ 3.00 ขึ้นไป ภายในเวลาที่กำหนดดังนี้

(5.1) ภาคการศึกษาถัดไป สำหรับนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง

(5.2) สองภาคการศึกษาถัดไป สำหรับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทและหลักสูตรปริญญาเอก

(6) ระยะเวลาอนุมัติเข้าโครงการวิทยานิพนธ์ถึงวันสิ้นสุดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรมีไม่เพียงพอตามกำหนดดังนี้

(6.1) วิทยานิพนธ์ จำนวน 12 หน่วยกิต จะต้องใช้เวลาอย่างน้อย 3 เดือน

(6.2) วิทยานิพนธ์ จำนวน 36 หน่วยกิต จะต้องใช้เวลาอย่างน้อย 6 เดือน

(6.3) วิทยานิพนธ์ จำนวนมากกว่า 36 หน่วยกิตขึ้นไป จะต้องใช้เวลาอย่างน้อย 12 เดือน

(7) นักศึกษาทดลองศึกษาตามข้อ 20.2 ได้คะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษาแรกต่ำกว่า 3.00

(8) ไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาตามข้อ 11 หรือได้ผลการประเมินคุณภาพวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระตามข้อ 32 ระดับชั้น Fail

(9) ทำการทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและการสอบ

(10) มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

(11) ทำผิดระเบียบและวินัยนักศึกษาของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง

(12) ถูกพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในคดีอาญา เว้นแต่ความผิดโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

36.5 ถึงแก่กรรม

ข้อ 37 นักศึกษาที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาเป็นเวลาไม่เกิน 2 ปีการศึกษา หากประสงค์จะกลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีที่จะอนุมัติให้กลับเข้าศึกษาใหม่ โดยให้นับระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อนั้นเป็นระยะเวลาการพักการศึกษา นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาต่างๆ ในแต่ละภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษา

ข้อ 38 การเปลี่ยนสถานภาพนักศึกษา

นักศึกษาวิสามัญที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรก และสอบได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 ให้เปลี่ยนสถานภาพเป็นนักศึกษาสามัญได้เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษานั้น

ข้อ 39 การโอนหน่วยกิต นักศึกษาอาจขออนุญาตโอนหน่วยกิตรายวิชาเดียวกันในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่เคยศึกษามาแล้วได้เฉพาะรายวิชาที่สอบได้ค่าระดับชั้น B ขึ้นไป โดยนับหน่วยกิต รายวิชาที่ขอโอนมาเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยกิตในหลักสูตรที่กำลังศึกษาได้โดยไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การโอนหน่วยกิตให้ปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตที่เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโทในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน ให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ 40 ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

ข้อ 40 การเทียบโอนความรู้/ประสบการณ์และให้หน่วยกิต

มหาวิทยาลัยอาจยกเว้นหรือเทียบโอนความรู้และประสบการณ์การทำงานจากการศึกษานอกระบบหรือการศึกษาตามอัธยาศัยเป็นรายวิชาหรือกลุ่มรายวิชาตามหลักสูตรหรือระดับการศึกษาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยได้ ทั้งนี้ หลักเกณฑ์การเทียบโอนให้ปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 41 การเปลี่ยนวิชาเอกหรือสาขาวิชา

นักศึกษาที่ประสงค์จะเปลี่ยนวิชาเอกหรือสาขาวิชาที่ศึกษา ให้กระทำได้โดยการคัดเลือกจากวิชาเอก หรือสาขาวิชาที่ต้องการเข้าศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบจากประธานหลักสูตร คณะบดี และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา ทั้งนี้ ระยะเวลาการศึกษาของนักศึกษาจะนับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของหลักสูตรวิชาเอกหรือสาขาแรกที่เข้าศึกษา สำหรับการโอนหน่วยกิตรายวิชาให้ปฏิบัติตามข้อ 39

ข้อ 42 การรับโอนนักศึกษาหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

42.1 มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยได้ โดยมีเงื่อนไขและวิธีการตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ การนับระยะเวลาที่ศึกษาในหลักสูตรให้เริ่มนับตั้งแต่เข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเดิม

42.2 นักศึกษาหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ได้รับโอนเข้าศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งของมหาวิทยาลัย จะต้องยอมรับการเทียบโอนรายวิชาตามเกณฑ์มาตรฐานของมหาวิทยาลัย

42.3 นักศึกษาที่รับโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปีการศึกษา แต่ต้องไม่เกินกำหนดเวลาตามข้อ 11

หมวด 8 การสำเร็จการศึกษา

ข้อ 43 การสอบของการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

43.1 การสอบรายวิชา นักศึกษาต้องได้รับการประเมินผลรายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนถูกต้องและสมบูรณ์ เว้นแต่รายวิชาที่ลงทะเบียนเรียนได้เพิกถอนโดยถูกต้องตามระเบียบประกาศของมหาวิทยาลัย

43.2 สอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) เป็นการสอบของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทที่ศึกษาใน แผน ข ซึ่งต้องศึกษารายวิชาครบถ้วนตามกำหนดในหลักสูตรและได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์

43.3 การสอบการค้นคว้าอิสระ (Independent Study Examination) เป็นการประเมินผลการนำเสนอผลงานการค้นคว้าอิสระในการประชุมวิชาการที่สำนักวิชาการและคณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดขึ้นในทุกปีการศึกษาหลังการสอบประมวลความรู้ โดยคณะกรรมการประเมินผลที่เป็นพิจารณา (Peer review) ที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการที่ระบุไว้ในข้อบังคับนี้

43.4 การสอบวิทยานิพนธ์ (Thesis Examination) เป็นการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายหลังการสอบประมวลความรู้เพื่อปกป้องวิทยานิพนธ์ที่ได้ค้นคว้าวิจัยขึ้นจากการศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาโท แผน ก แบบ ก 1 และหลักสูตรระดับปริญญาเอก โดยคณะกรรมการสอบที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งตามเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการที่ระบุไว้ในข้อบังคับนี้

43.5 การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เป็นการสอบของนักศึกษาหลักสูตรระดับปริญญาเอกที่มีการศึกษา แบบ 1 และแบบ 2 เพื่อเป็นผู้มีสิทธิขอทำวิทยานิพนธ์

หลักเกณฑ์ วิธีการ และกระบวนการดำเนินการสอบของการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการวิชาการระดับบัณฑิตศึกษากำหนด และจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 44 การทำวิทยานิพนธ์และรายงานการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

44.1 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโท แผน ก แบบ ก 2 ต้องทำวิทยานิพนธ์ แผน ข ต้องทำการค้นคว้าอิสระเพื่อเขียนเป็นสารนิพนธ์ หลังจากสอบผ่านการสอบประมวลผลความรู้แล้ว

44.2 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาเอก แบบ 1 และแบบ 2 ต้องทำวิทยานิพนธ์หลังจากสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติแล้ว

วิทยานิพนธ์ของนักศึกษาที่สอบผ่านการสอบปากเปล่าเพื่อปกป้องวิทยานิพนธ์ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา วิทยานิพนธ์นั้นจะเป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย นักศึกษาจะต้องส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล (CD-ROM) วิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ให้แก่มหาวิทยาลัย

ข้อ 45 การสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

45.1 ประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงต้องผ่านหลักเกณฑ์ ดังนี้

- (1) ศึกษางานรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตครบถ้วนสมบูรณ์ตามที่หลักสูตรกำหนด และต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า
- (2) มีผลสัมฤทธิ์ตามคุณลักษณะบัณฑิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและหรือตามอัตลักษณ์นักศึกษามหาวิทยาลัยพิษณุโลกในระดับดี (คะแนนเฉลี่ยมากกว่า 3.50) หรือระดับ 3 จากระบบ 4 ระดับ

(3) ไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา เอกสาร หรือทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

(4) ไม่อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัยหรือโทษทางอาญาร้ายแรง

(5) อื่นๆ ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้

45.2 ปริญญาโท

45.2.1 แผน ก แบบ ก 2

(1) ศึกษางานรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตครบถ้วนสมบูรณ์ตามที่กำหนดในหลักสูตรและต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า

(2) ต้องเขียนบทความจากวิทยานิพนธ์เพื่อการเผยแพร่โดยการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการของสถาบันอุดมศึกษาที่อยู่ในฐาน 1-2 ของ สกอ. และ/หรือโดยการนำเสนอในการประชุมทางวิชาการระดับอุดมศึกษาที่มีรายงานการประชุม (Proceeding) ในระบบปากเปล่าหรือโปสเตอร์

(3) ต้องสอบปากเปล่าปกป้องวิทยานิพนธ์ขั้นสุดท้ายให้ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งและเปิดโอกาสให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ รวมทั้งต้องส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ (CD-ROM) ให้มหาวิทยาลัยตามกำหนด

(4) มีผลสัมฤทธิ์หรือคุณลักษณะมหัศจรรย์ที่ระบุไว้ในหลักสูตรและหรือตามอัตลักษณ์นักศึกษามหาวิทยาลัยพิษณุโลกในระดับดี (คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.50) หรือระดับ 3 จากระบบ 5 ระดับ และต้องสอบผ่านเกณฑ์การใช้ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสื่อสารของมหาวิทยาลัยพิษณุโลก

(5) ไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา เอกสาร หรือทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

(6) ไม่อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัยหรือโทษทางอาญาร้ายแรง

(7) อื่นๆ ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้

45.2.2 แผน ข.

(1) ศึกษางานรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตครบถ้วนสมบูรณ์ตามที่กำหนดในหลักสูตรและต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า

(2) ต้องสอบผ่านเกณฑ์การสอบประมวลผลความรู้ด้วยข้อเขียนและ/หรือปากเปล่าในสาขาวิชานั้นโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งตามคำแนะนำของคณะ

(3) ต้องนำเสนอรายงานการค้นคว้าอิสระและสอบปากเปล่าขั้นสุดท้ายให้ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งและเปิดโอกาสให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ รวมทั้งต้องส่งรายงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลฉบับสมบูรณ์ (CD-ROM) ให้มหาวิทยาลัยตามกำหนด

(4) มีผลสัมฤทธิ์หรือคุณลักษณะมาบันทึกไว้ในหลักสูตรและหรือตามอัตลักษณ์นักศึกษามหาวิทยาลัยพิษณุโลกในระดับดี (คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.50) หรือระดับ 3 จากระบบ 5 ระดับ และต้องสอบผ่านเกณฑ์การใช้ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสื่อสารของมหาวิทยาลัยพิษณุโลก

(5) ไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา เอกสาร หรือทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

(6) ไม่อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัยและหรือโทษทางอาญาร้ายแรง

(7) อื่นๆ ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้

45.3 ปริญญาเอก

45.3.1 แบบ 1

(1) ต้องสอบผ่านการสอบปากเปล่าปกป้องวิทยานิพนธ์ขั้นสุดท้ายผ่านเกณฑ์ที่กำหนดโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก และเปิดโอกาสให้ผู้สนใจเข้าฟังได้ รวมทั้งต้องส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ พร้อมข้อมูลวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์เป็น CD-ROM ให้มหาวิทยาลัยตามกำหนด

(2) ผลงานวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์พัฒนาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 2 เรื่อง

(3) ไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา เอกสาร หรือทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

(4) ไม่อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัยและหรือโทษทางอาญาร้ายแรง

(5) ทดสอบภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษา ให้ผ่านตามเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(6) อื่นๆ ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้

45.3.2 แบบ 2

(1) ต้องศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดในหลักสูตรและต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 จากระบบ 4 ระดับคะแนน หรือเทียบเท่า

(2) ต้องสอบผ่านการสอบปากเปล่าปกป้องวิทยานิพนธ์ขั้นสุดท้ายผ่านเกณฑ์ที่กำหนดโดยคณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก และเปิดโอกาสให้ผู้สนใจเข้าฟังได้ รวมทั้งต้องส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ พร้อมข้อมูลวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์เป็น CD-ROM ให้มหาวิทยาลัยตามกำหนด

(3) ผลงานวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์พัฒนาวารสารทางวิชาการ สำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

(4) ไม่ค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา เอกสาร หรือทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

(5) ทดสอบภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษา ให้ผ่านตามเกณฑ์และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(6) อื่นๆ ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้

ข้อ 46 ให้สำนัทะเบียนและประเมินผลเสนอรายชื่อนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรสาขาวิชาต่างๆ ต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติให้ปริญญาบัตรแก่นักศึกษาปีการศึกษาละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข และค่าธรรมเนียมการขึ้นทะเบียนบัณฑิตและพิธีมอบปริญญาบัตร ให้มหาวิทยาลัยกำหนดโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยและระบาคให้นักศึกษาทราบทั่วกัน

หมวด 9 การประกันคุณภาพการศึกษา

ข้อ 47 ให้ทุกหลักสูตรดำเนินการประกันคุณภาพหลักสูตรตามระบบการประกันคุณภาพตามที่มีมหาวิทยาลัยกำหนดใช้ อาจมีอย่างน้อย 6 องค์ประกอบสำคัญ คือ

- (1) การกำกับมาตรฐาน
- (2) บัณฑิต
- (3) นักศึกษา
- (4) อาจารย์
- (5) หลักสูตร การเรียนการสอน และการประเมินผลการเรียน
- (6) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ทั้งนี้ หลักสูตรต้องจัดทำแผนดำเนินการประกันคุณภาพภายในทุกปีการศึกษาเพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแต่ละองค์ประกอบดังกล่าว ซึ่งอาจประกอบด้วย แผนควบคุมคุณภาพ แผนติดตาม ตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพ และแผนประเมินคุณภาพภายใน

ข้อ 48 ทุกหลักสูตรต้องให้ความสำคัญกับองค์ประกอบ 1 การกำกับมาตรฐาน โดยต้องได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา ในเกณฑ์ “ผ่าน”

ในกรณีที่พบว่าอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่เป็นไปตามเกณฑ์และหรือจากผลการประเมินใน มคอ.7 ประธานหลักสูตรต้องเสนอขอปรับปรุงหลักสูตรตามแบบ สมอ.08 โดยเร็ว ไม่ต้องรอครบรอบ 5 ปี

ข้อ 49 ให้ทุกคณะและสถาบันที่จัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาต้องดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามที่มีมหาวิทยาลัยกำหนดใช้ อาจมีอย่างน้อย 5 องค์ประกอบ คือ

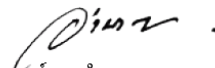
- (1) การผลิตบัณฑิต
- (2) การวิจัย
- (3) การบริการวิชาการ
- (4) การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
- (5) การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

ทั้งนี้ ทุคณะต้องจัดทำแผนดำเนินการประกันคุณภาพภายในทุกปีการศึกษาเพื่อการบรรลุผลสำเร็จตามตัวบ่งชี้ของแต่ละองค์ประกอบดังกล่าว ซึ่งอาจประกอบด้วย แผนควบคุมคุณภาพ แผนติดตาม ตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพ และแผนประเมินคุณภาพภายใน

บทเฉพาะกาล

ข้อ 50 นักศึกษาที่เข้าศึกษาในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยพิษณุโลก ก่อนที่ข้อบังคับนี้ประกาศใช้ ให้ใช้ข้อบังคับระเบียบเดิมที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษาดังกล่าวจนสำเร็จการศึกษาหรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ.2560



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อานวยพร สุนทรสมย์)
นายกสภามหาวิทยาลัยพิษณุโลก